

行財政改革実施計画

【個別推進項目管理表】

(R3 年度実績・R4 年度計画)

令和4年6月7日

自立改革推進本部

日南町行財政改革実施計画(令和2年度から令和6年度)

個別推進項目管理表の作成

■記入欄

①昨年度実績 R3年度実績

②今年度計画 R4年度計画

③変更・見直しについて

■実施計画 ～推進項目一覧～

通番	推進項目	重点項目	基本方針	基本理念
1	補助金の適正化	健全な財政運営	将来に負担を先送りしない持続可能な財政構造の確立	緩やかな人口減少社会を目指す行財政改革
2	水道・集落排水における公営企業会計による経営の可視化			
3	適切な基金管理運用			
4	町の財政計画に基づく事業検討	負担の適正化		
5	使用料、利用料、手数料、保険料の見直し			
6	町税の税率負担見直し(個人・法人町民税、固定資産税、国民健康保険税)	町有財産の適正管理と有効活用		
7	公平性を確保する滞納処分の強化			
8	滞納整理における職員能力向上	事務事業の見直し		
9	固定資産台帳システムによる適正な町有財産管理			
10	未利用町有財産の売却・活用促進	効率的な行政サービスの提供		
11	指定管理者制度による町有施設の活用促進			
12	機構改革による事務事業の適正な執行の促進	民間力の活用		
13	新規ハード整備における既存施設利用の検討			
14	交流人口増加を目指した各種イベントの統廃合の検討	自立型まちづくりの推進		
15	財政規模に見合った事業数の見直し及びスクラップ&ビルドの徹底			
16	外郭団体の合理化及び町事務局団体組織の見直し	行政組織及び自立型人材育成の推進		
17	出先機関の庁舎統合による住民サービス向上(ワンストップ化)			
18	既存遊休施設を活用した事業の検討	各種業務の民間委託の検討、実施		
19	証明書等自動発行システムの検討			
20	マイナンバーカードの普及及び活用方法の検討	自立型まちづくりの推進		
21	窓口業務・証明書発行業務			
22	保育園関連(調理業務)	行政組織及び自立型人材育成の推進		
23	図書館・美術館			
24	石見太陽光発電・小水力発電の管理運営	行政組織及び自立型人材育成の推進		
25	町有林管理			
26	上下水道・町営住宅管理	行政組織及び自立型人材育成の推進		
27	まち(むら)づくり協議会をはじめとした住民の手による自治力強化			
28	防災計画に基づく減災・防災に関する住民共通意識の徹底	行政組織及び自立型人材育成の推進		
29	デジタル防災無線、FTHによる、災害時における情報発信強化			
30	FTH化を活用した、企業誘致の推進・テレワークの提供体制の構築	行政組織及び自立型人材育成の推進		
31	職員数・年齢構成の適正化			
32	即戦力となる職員採用にむけた職員採用方法の見直し	行政組織及び自立型人材育成の推進		
33	職員提案制度の充実・強化			
34	「働き方改革」の実践による職員の時間外業務の削減、及び代休処理の徹底による職員の健康管理	行政組織及び自立型人材育成の推進		

■実施計画～推進項目一覧～【方針別】

基本理念	基本方針	重点項目	通番	推進項目	主管課
緩やかな人口減少社会を目指す行財政改革	(1) 将来に負担を先送りしない持続可能な財政構造の確立	I. 健全な財政運営	1	補助金の適正化	各課
			2	水道・集落排水における公営企業会計による経営の可視化	建設課
			3	適切な基金管理運用	総務課・出納室
			4	町の財政計画に基づく事業検討	総務課
		II. 負担の適正化	5	使用料、利用料、手数料、保険料の見直し	住民課・建設課
			6	町税の税率負担見直し(個人・法人町民税、固定資産税、国民健康保険税)	住民課
			7	公平性を確保する滞納処分の強化	住民課
		III. 町有財産の適正管理と有効活用	8	滞納整理における職員能力向上	住民課
			9	固定資産台帳システムによる適正な町有財産管理	総務課
			10	未利用町有財産の売却・活用促進	総務課
			11	指定管理者制度による町有施設の活用促進	各課
	IV. 事務事業の見直し	12	機構改革による事務事業の適正な執行の促進	総務課・自立改革推進本部	
		13	新規ハード整備における既存施設利用の検討	各課	
		14	交流人口増加を目指した各種イベントの統廃合の検討	各課	
		15	財政規模に見合った事業数の見直し及びスクラップ&ビルドの徹底	各課	
		16	外郭団体の合理化及び町事務局団体組織の見直し	各課	
		17	出先機関の庁舎統合による住民サービス向上(ワンストップ化)	総務課	
	V. 効率的な行政サービスの提供	18	既存遊休施設を活用した事業の検討	各課	
		19	証明書等自動発行システムの検討	住民課	
		20	マイナンバーカードの普及及び活用方法の検討	住民課・企画課	
	VI. 民間力の活用	21	窓口業務・証明書発行業務	住民課	
		22	保育園関連(調理業務)	保育園	
		23	各種業務の民間委	教育委員会	
		24	託の検討、実施	住民課	
		25	石見太陽光発電・小水力発電の管理運営	農林課	
		26	町有林管理	建設課	
	VII. 自立型まちづくりの推進	27	まち(むら)づくり協議会をはじめとした住民の手による自治力強化	企画課	
		28	防災計画に基づく減災・防災に関する住民共通意識の徹底	総務課	
		29	デジタル防災無線、FITHによる、災害時における情報発信強化	総務課・企画課	
		30	FITH化を活用した、企業誘致の推進・テレワークの提供体制の構築	企画課	
	VIII. 行政組織及び自立型人材育成の推進	31	職員数・年齢構成の適正化	総務課	
		32	即戦力となる職員採用にむけた職員採用方法の見直し	総務課	
		33	職員提案制度の充実・強化	企画課	
		34	「働き方改革」の実施による職員の実働による職員の健康・及び代休処理の徹底による職員の健康管理	総務課	

■実施計画 ～推進項目一覧～【主管課別】

主管課	通番	主管課	推進項目
総務課 (18)	1	各課	補助金の適正化
	3	総務課・出納室	適切な基金管理運用
	4	総務課	町の財政計画に基づく事業検討
	9	総務課	固定資産台帳システムによる適正な町有財産管理
	10	総務課	未利用町有財産の売却・活用促進
	11	各課	指定管理者制度による町有施設の活用促進
	12	総務課・自立改革推進本部	機構改革による事務事業の適正な執行の促進
	13	各課	新規ハード整備における既存施設利用の検討
	14	各課	交流人口増加を目指した各種イベントの統廃合の検討
	15	各課	財政規模に見合った事業数の見直し及びスクラップ&ビルドの徹底
	16	各課	外郭団体の合理化及び町事務局団体組織の見直し
	17	総務課	出先機関の庁舎統合による住民サービス向上(ワンストップ化)
	18	各課	既存遊休施設を活用した事業の検討
	28	総務課	防災計画に基づく減災・防災に関する住民共通意識の徹底
	29	総務課・企画課	デジタル防災無線、FTHIによる、災害時における情報発信強化
	31	総務課	職員数・年齢構成の適正化
	32	総務課	即戦力となる職員採用にむけた職員採用方法の見直し
	34	総務課	「働き方改革」の実践による職員の時間外業務の削減、及び代休処理の徹底による職員の健康管理
企画課 (12)	1	各課	補助金の適正化
	11	各課	指定管理者制度による町有施設の活用促進
	13	各課	新規ハード整備における既存施設利用の検討
	14	各課	交流人口増加を目指した各種イベントの統廃合の検討
	15	各課	財政規模に見合った事業数の見直し及びスクラップ&ビルドの徹底
	16	各課	外郭団体の合理化及び町事務局団体組織の見直し
	18	各課	既存遊休施設を活用した事業の検討
	20	住民課・企画課	マイナパンカードの普及及び活用方法の検討
	27	企画課	まち(むら)づくり協議会をはじめとした住民の手による自治力強化
	29	総務課・企画課	デジタル防災無線、FTHIによる、災害時における情報発信強化
	30	企画課	FTHIを活用した、企業誘致の推進・テレワークの提供体制の構築
	33	企画課	職員提案制度の充実・強化
農林課 (8)	1	各課	補助金の適正化
	11	各課	指定管理者制度による町有施設の活用促進
	13	各課	新規ハード整備における既存施設利用の検討
	14	各課	交流人口増加を目指した各種イベントの統廃合の検討
	15	各課	財政規模に見合った事業数の見直し及びスクラップ&ビルドの徹底
	16	各課	外郭団体の合理化及び町事務局団体組織の見直し
	18	各課	既存遊休施設を活用した事業の検討
	25	農林課	【各種業務の民間委託の検討、実施】町有林管理

■実施計画～推進項目一覧～【主管課別】

主管課	通番	主管課	推進項目	
住民課 (15)	1	各課	補助金の適正化	
	5	各課	使用料、利用料、手数料、保険料の見直し	
	6	住民課	町税の税率負担見直し(個人・法人町民税、固定資産税、国民健康保険税)	
	7	住民課・建設課	公平性を確保する滞納処分強化	
	8	住民課・建設課	滞納整理における職員能力向上	
	11	各課	指定管理者制度による町有施設の利用促進	
	13	各課	新規ハード整備における既存施設利用の検討	
	14	各課	交流人口増加を目指した各種イベントの統廃合の検討	
	15	各課	財政規模に見合った事業数の見直し及びスクラップ&ビルドの徹底	
	16	各課	外郭団体の合理化及び町事務局団体組織の見直し	
	18	各課	既存遊休施設を活用した事業の検討	
	19	住民課	証明書等自動発行システムの検討	
	20	住民課・企画課	マイナンバーカードの普及及び活用方法の検討	
	21	住民課	【各種業務の民間委託の検討、実施】窓口業務・証明書等発行業務	
	24	住民課	【各種業務の民間委託の検討、実施】石見太陽光発電・小水力発電の管理運営	
	建設課 (10)	1	各課	補助金の適正化
		2	建設課	水道・集落排水における公営企業会計による経営の可視化
		5	各課	使用料、利用料、手数料、保険料の見直し
		11	各課	指定管理者制度による町有施設の利用促進
		13	各課	新規ハード整備における既存施設利用の検討
		14	各課	交流人口増加を目指した各種イベントの統廃合の検討
		15	各課	財政規模に見合った事業数の見直し及びスクラップ&ビルドの徹底
		16	各課	外郭団体の合理化及び町事務局団体組織の見直し
		18	各課	既存遊休施設を活用した事業の検討
26		建設課	【各種業務の民間委託の検討、実施】上下水道・町営住宅管理	
教育課 (8)	1	各課	補助金の適正化	
	11	各課	指定管理者制度による町有施設の利用促進	
	13	各課	新規ハード整備における既存施設利用の検討	
	14	各課	交流人口増加を目指した各種イベントの統廃合の検討	
	15	各課	財政規模に見合った事業数の見直し及びスクラップ&ビルドの徹底	
	16	各課	外郭団体の合理化及び町事務局団体組織の見直し	
	18	各課	既存遊休施設を活用した事業の検討	
	23	教育委員会	【各種業務の民間委託の検討、実施】図書館・美術館	
福祉保健課 (7)	1	各課	補助金の適正化	
	11	各課	指定管理者制度による町有施設の利用促進	
	13	各課	新規ハード整備における既存施設利用の検討	
	14	各課	交流人口増加を目指した各種イベントの統廃合の検討	
	15	各課	財政規模に見合った事業数の見直し及びスクラップ&ビルドの徹底	
	16	各課	外郭団体の合理化及び町事務局団体組織の見直し	
18	各課	既存遊休施設を活用した事業の検討		

■実施計画～推進項目一覧～【主管課別】

主管課	通番	主管課	推進項目
保育園 (8)	1	各課	補助金の適正化
	11	各課	指定管理者制度による町有施設の活用促進
	13	各課	新規ハード整備における既存施設利用の検討
	14	各課	交流人口増加を目的した各種イベントの統廃合の検討
	15	各課	財政規模に見合った事業数の見直し及びスクラップ&ビルドの徹底
	16	各課	外郭団体の合理化及び町事務局団体組織の見直し
	18	各課	既存遊休施設を活用した事業の検討
	22	保育園	〔各種業務の民間委託の検討、実施〕保育園関連(調理業務)
議会事務局 (7)	1	各課	補助金の適正化
	11	各課	指定管理者制度による町有施設の活用促進
	13	各課	新規ハード整備における既存施設利用の検討
	14	各課	交流人口増加を目的した各種イベントの統廃合の検討
	15	各課	財政規模に見合った事業数の見直し及びスクラップ&ビルドの徹底
	16	各課	外郭団体の合理化及び町事務局団体組織の見直し
	18	各課	既存遊休施設を活用した事業の検討
	1	各課	補助金の適正化
出納室 (8)	3	総務課・出納室	適切な基金管理運用
	11	各課	指定管理者制度による町有施設の活用促進
	13	各課	新規ハード整備における既存施設利用の検討
	14	各課	交流人口増加を目的した各種イベントの統廃合の検討
	15	各課	財政規模に見合った事業数の見直し及びスクラップ&ビルドの徹底
	16	各課	外郭団体の合理化及び町事務局団体組織の見直し
	18	各課	既存遊休施設を活用した事業の検討
	1	各課	補助金の適正化
自立改革推進本部 (8)	11	各課	指定管理者制度による町有施設の活用促進
	12	総務課・自立改革推進本部	機構改革による事務事業の適正な執行の促進
	13	各課	新規ハード整備における既存施設利用の検討
	14	各課	交流人口増加を目的した各種イベントの統廃合の検討
	15	各課	財政規模に見合った事業数の見直し及びスクラップ&ビルドの徹底
	16	各課	外郭団体の合理化及び町事務局団体組織の見直し
	18	各課	既存遊休施設を活用した事業の検討
	1	各課	補助金の適正化

◆資料の見方

通番 1

【個別推進項目管理表】

【主管課】 各課

基本方針	(1) 将来に負担を先送りしない持続可能な財政構造の確立		
重点項目	I 健全な財政運営		
推進項目	① 補助金の適正化		
① 現状と課題、方向性 【内容】	<ul style="list-style-type: none"> 各課が所管する各種補助金を「一覧表」へ ⇒ 類似した補助金や近年利用がない補助金については、統廃合を行う。 各補助金に期限の設定を検討する。(補助金は恒久的なものではない) 	①	
② ①を受けての到達目標	<ol style="list-style-type: none"> 各課事業別補助事業一覧表作成(令和2年度中) 補助事業精査、統廃合事業の精査(令和3年度) 年度別統廃合事業計画の作成(令和3年度) 	②	
年次計画	年度	取組実施状況	
		(自立改革推進部記載欄)	
	令和2年度	<p>③</p> <p>○各課事業別補助事業一覧表作成(令和2年度中)</p>	<p>④</p> <p>進捗状況 A ・ B ・ C</p>
	令和3年度	<p>○補助事業精査、統廃合事業の精査、年度別統廃合事業計画の作成</p> <p>○時代とニーズに即した新たな補助事業の検討</p> <p>○補助事業の見直し・予算反映</p>	<p>進捗状況 A ・ B ・ C</p>
令和4年度	<p>○時代とニーズに即した新たな補助事業の検討</p> <p>○補助事業の見直し・予算反映</p> <p>○統廃合計画の変更</p>	<p>進捗状況 A ・ B ・ C</p>	

☆進捗状況についてA:計画より進んでいる、B:計画通り、C:遅れている

【右欄番号の説明】

- ① 本推進項目の現状と、改革の方向性を記載しています。
(『日南町行財政改革実施計画2020』より、P16～18の一覧に記載の【内容】を転記)
- ② 計画期間(5年間)の、最終的な到達目標を記載しています。
- ③ 毎年の取組内容を年次ごとに記載しています。
- ④ 年度終了後に、本部が取組実施状況を確認し記載します。
(全体の取りまとめが出来たら、委員会で進捗確認、及びご意見をいただきます)

～『日南町行財政改革実施計画2020』・・・P10「進捗管理」より～

本計画の推進については、可能な限り数値目標を設定するなど分かりやすい指標を設定するとともに、日南町行政改革推進委員会が本計画の進捗状況を毎年確認し、目標の達成に向けて適切な進捗管理を行います。

また、目標を達成した項目や実態と乖離した項目については、機動的かつ柔軟に見直しを行うなど、計画の形骸化を防ぎ実効性を保っていきます。

※本表の下欄に実績・計画等を記入ください(黄色部分)

【主管課】 各課(総務課)

基本方針	(1) 将来に負担を先送りしない持続可能な財政構造の確立		
重点項目	I 健全な財政運営		
推進項目	① 補助金の適正化		
①現状と課題、方向性【内容】	・各課が所管する各種補助金を「一覧表」へ ⇒ 類似した補助金や近年利用がない補助金については、統廃合を行う。 ・各補助金に期限の設定を検討する。(補助金は恒久的なものではない)		
②①を受けての到達目標	1. 各課事業別補助事業一覧表作成(令和2年度中) 2. 補助事業精査、統廃合事業の精査(令和3年度) 3. 年度別統廃合事業計画の作成(令和3年度)		
年次計画	年度	取組内容	取組実施状況
	令和2年度	○各課事業別補助事業一覧表作成(令和2年度中)	(自立改革推進部記載欄) 補助事業の一覧作成は終わっているが、各事業のニーズの集約及び課題の洗い出しにはもう少し精査を要する。 進捗状況 A ・ ② ・ C
	令和3年度	○補助事業精査、統廃合事業の精査、年度別統廃合事業計画の作成 ○時代とニーズに即した新たな補助事業の検討 ○補助事業の見直し・予算反映	(自立改革推進部記載欄) 所管する補助事業について、時代やニーズの変化に対応すべく、意見徴収等に取り組んだ経過は認められる。実績として廃止した補助事業もあるが、引き続き意見徴収を重ねながら補助年限や補助対象についての検討を継続すべき。 進捗状況 A ・ ② ・ C
	令和4年度	○時代とニーズに即した新たな補助事業の検討 ○補助事業の見直し・予算反映 ○統廃合計画の変更	(自立改革推進部記載欄) 進捗状況 A ・ B ・ C
	☆進捗状況についてA:計画より進んでいる、B:計画通り、C:遅れている		

	年度	取組内容	取組実施状況	
年次計画	令和5年度	<ul style="list-style-type: none"> ○時代とニーズに即した新たな補助事業の検討 ○補助事業の見直し・予算反映 ○統廃合計画の変更 	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
	令和6年度	<ul style="list-style-type: none"> ○時代とニーズに即した新たな補助事業の検討 ○補助事業の見直し・予算反映 ○統廃合計画の変更 	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
第6次 日南町総合計画対象項目		第4編 第1章		

☆進捗状況について、A：計画より進んでいる、B：計画通り、C：遅れている

■記入欄⇒実績・計画等を記入ください(簡単で良いです)

【昨年度実績】

○省エネ型(LED)防犯灯設置補助金
⇒R3年度で設立から10年経過。一定の区切りとすべく地域の要望を確認するが、根強い要望あり。R4継続としたが引き続き廃止を前提に検討を重ねる。

○ドライブレコーダー助成補助金
⇒R元からR3年度までの時限措置として、予定どおりR3をもって廃止。

○日南町避難所改修事業
⇒R3で一定の区切りとすべく地域の要望を確認するが、根強い要望あり。R4継続としたが引き続き廃止を前提に検討を重ねる。

○その他の補助金
⇒必要事業として継続とした。

【今年度計画】

下記の補助金については令和4年度継続としたが、地域の要望等を踏まえながら引き続き毎年(A:継続)(B:見直し)(C:廃止)等の検討を行っていく。

・省エネ型(LED)防犯灯設置補助金、・同和教育推進補助金、・単位組織活動補助金、・日南町男女共同参画連絡会補助金、・自衛消防運営費補助金、・自衛消防施設等整備事業補助金、・防災士養成事業補助金、・日南町避難所改修事業、

【変更・見直しについて】※年次計画や取組内容について、変更・見直しの意向があれば記入(理由を付して)

行財政改革実施計画【R4年度 個別推進項目管理表】

通番 1

※本表の下欄に実績・計画等を記入ください(黄色部分)

【主管課】各課(企画課)

基本方針		(1) 将来に負担を先送りしない持続可能な財政構造の確立	
重点項目		I 健全な財政運営	
推進項目		① 補助金の適正化	
①現状と課題、方向性【内容】		<ul style="list-style-type: none"> 各課が所管する各種補助金を「一覧表」へ ⇒ 類似した補助金や近年利用がない補助金については、統廃合を行う。 各補助金に期限の設定を検討する。(補助金は恒久的なものではない) 	
②①を受けての到達目標		<ol style="list-style-type: none"> 各課事業別補助事業一覧表作成(令和2年度中) 補助事業精査、統廃合事業の精査(令和3年度) 年度別統廃合事業計画の作成(令和3年度) 	
年次計画	年度	取組内容	取組実施状況
	令和2年度	○各課事業別補助事業一覧表作成(令和2年度中)	(自立改革推進部記載欄) 令和2年度、各課事業別補助金一覧を自立改革推進本部で作成。 自立改革推進本部では令和3年度当初予算ヒアリングにおいて、一覧表をもとに聞き取りをおこなった。 進捗状況 A ・ ② ・ C
	令和3年度	○補助事業精査、統廃合事業の精査、年度別統廃合事業計画の作成 ○時代とニーズに即した新たな補助事業の検討 ○補助事業の見直し・予算反映	(自立改革推進部記載欄) R4年度予算編成において、「補助金」については「補助金の適正化に関するガイドライン」に基づいた予算要求をおこなった。「補助金の適正化判定シート」を各課が作成し、企画課においては実際に査定で予算計上を見送った補助金があったことを確認した。 進捗状況 A ・ ② ・ C
	令和4年度	○時代とニーズに即した新たな補助事業の検討 ○補助事業の見直し・予算反映 ○統廃合計画の変更	(自立改革推進部記載欄) 進捗状況 A ・ B ・ C
	☆進捗状況についてA:計画より進んでいる、B:計画通り、C:遅れている		

※本表の下欄に実績・計画等を記入ください(黄色部分)

【主管課】 各課(農林課)

基本方針		(1) 将来に負担を先送りしない持続可能な財政構造の確立	
重点項目		I 健全な財政運営	
推進項目		① 補助金の適正化	
④現状と課題、方向性【内容】		<ul style="list-style-type: none"> 各課が所管する各種補助金を「一覧表」へ ⇒ 類似した補助金や近年利用がない補助金については、統廃合を行う。 各補助金に期限の設定を検討する。(補助金は恒久的なものではない) 	
⑤ ④を受けての到達目標		<ol style="list-style-type: none"> 各課事業別補助事業一覧表作成(令和2年度中) 補助事業精査、統廃合事業の精査(令和3年度) 年度別統廃合事業計画の作成(令和3年度) 	
年次計画	年度	取組内容	取組実施状況
	令和2年度	○各課事業別補助事業一覧表作成(令和2年度中)	(自立改革推進部記載欄) 作成されている。 進捗状況 A ・ ④ ・ C
	令和3年度	○補助事業精査、統廃合事業の精査、年度別統廃合事業計画の作成 ○時代とニーズに即した新たな補助事業の検討 ○補助事業の見直し・予算反映	(自立改革推進部記載欄) 一部事業について見直しを行い新年度予算に反映されているが、精査・検討中の事業もあり、引き続き進めていく必要がある。 進捗状況 A ・ B ・ ④
	令和4年度	○時代とニーズに即した新たな補助事業の検討 ○補助事業の見直し・予算反映 ○統廃合計画の変更	(自立改革推進部記載欄) 進捗状況 A ・ B ・ C
	☆進捗状況についてA:計画より進んでいる、B:計画通り、C:遅れている		

年度	取組内容	取組実施状況	
年次計画 令和5年度	<ul style="list-style-type: none"> ○時代とニーズに即した新たな補助事業の検討 ○補助事業の見直し・予算反映 ○統廃合計画の変更 	(自立改革推進部記載欄)	
		進捗状況	A ・ B ・ C
令和6年度	<ul style="list-style-type: none"> ○時代とニーズに即した新たな補助事業の検討 ○補助事業の見直し・予算反映 ○統廃合計画の変更 	(自立改革推進部記載欄)	
		進捗状況	A ・ B ・ C
第6次 日南町総合計画対象項目		第4編 第1章	

☆進捗状況について、A：計画より進んでいる、B：計画通り、C：遅れている

■記入欄⇒実績・計画等を記入ください(簡単で良いです)

【昨年度実績】

「日南町担い手規模拡大促進事業補助要綱」を見直すなど、事業の精査を行った。

【今年度計画】

「日南町農業振興事業実施要領」など、随時、事業の見直しを実施する。

【変更・見直しについて】※年次計画や取組内容について、変更・見直しの意向があれば記入(理由を付して)

※本表の下欄に実績・計画等を記入ください(黄色部分)

【主管課】 各課(住民課)

基本方針		(1) 将来に負担を先送りしない持続可能な財政構造の確立	
重点項目		I 健全な財政運営	
推進項目		① 補助金の適正化	
①現状と課題、方向性【内容】		・各課が所管する各種補助金を「一覧表」へ ⇒ 類似した補助金や近年利用がない補助金については、統廃合を行う。 ・各補助金に期限の設定を検討する。(補助金は恒久的なものではない)	
②①を受けての到達目標		1. 各課事業別補助事業一覧表作成(令和2年度中) 2. 補助事業精査、統廃合事業の精査(令和3年度) 3. 年度別統廃合事業計画の作成(令和3年度)	
年次計画	年度	取組内容	取組実施状況
	令和2年度	○各課事業別補助事業一覧表作成(令和2年度中)	(自立改革推進部記載欄) 補助事業は一覧にまとめられたが、納税方式の変更と納税奨励金の廃止に向けた住民説明が不十分。 進捗状況 A ・ ② ・ C
	令和3年度	○補助事業精査、統廃合事業の精査、年度別統廃合事業計画の作成 ○時代とニーズに即した新たな補助事業の検討 ○補助事業の見直し・予算反映	(自立改革推進部記載欄) 納税奨励金の廃止を打ち出されたが、納税奨励金の不交付が結果的に滞納につながるよう検証が必要。 進捗状況 ① ・ B ・ C
	令和4年度	○時代とニーズに即した新たな補助事業の検討 ○補助事業の見直し・予算反映 ○統廃合計画の変更	(自立改革推進部記載欄) 進捗状況 A ・ B ・ C
	☆進捗状況についてA:計画より進んでいる、B:計画通り、C:遅れている		

年次計画	年度	取組内容	取組実施状況	
	令和5年度	○補助事業の見直し・予算反映	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
	令和6年度	○補助事業の見直し・予算反映	(自立改革推進部記載欄)	
進捗状況			A ・ B ・ C	
第6次 日南町総合計画対象項目		第4編 第1章		

☆進捗状況について、A：計画より進んでいる、B：計画通り、C：遅れている

■記入欄⇒実績・計画等を記入ください(簡単で良いです)

<p>【昨年度実績】</p> <p>納税奨励金を令和3年度をもって廃止を決定した。 納税組合経由ではなく、コンビニ納付できることを周知した。</p>
<p>【今年度計画】</p> <p>納税組合納付から、口座振替、コンビニ納付への依頼をすすめる。 令和5年度から、固定資産税、軽自動車税について、QR決裁ができるようシステム改修をしている。</p>
<p>【変更・見直しについて】※年次計画や取組内容について、変更・見直しの意向があれば記入(理由を付して)</p>

※本表の下欄に実績・計画等を記入ください(黄色部分)

【主管課】各課(建設課)

基本方針		(1) 将来に負担を先送りしない持続可能な財政構造の確立	
重点項目		I 健全な財政運営	
推進項目		① 補助金の適正化	
①現状と課題、方向性【内容】		・各課が所管する各種補助金を「一覧表」へ ⇒ 類似した補助金や近年利用がない補助金については、統廃合を行う。 ・各補助金に期限の設定を検討する。(補助金は恒久的なものではない)	
②①を受けての到達目標		1. 各課事業別補助事業一覧表作成(令和2年度中) 2. 補助事業精査、統廃合事業の精査(令和3年度) 3. 年度別統廃合事業計画の作成(令和3年度)	
年次計画	年度	取組内容	取組実施状況
	令和2年度	○各課事業別補助事業一覧表作成(令和2年度中)	(自立改革推進部記載欄) 作成はされている。 進捗状況 A ・ ② ・ C
	令和3年度	○補助事業精査、統廃合事業の精査、年度別統廃合事業計画の作成 ○時代とニーズに即した新たな補助事業の検討 ○補助事業の見直し・予算反映	(自立改革推進部記載欄) 引き続き補助事業の精査をしてほしい。 進捗状況 A ・ ② ・ C
	令和4年度	○時代とニーズに即した新たな補助事業の検討 ○補助事業の見直し・予算反映 ○統廃合計画の変更	(自立改革推進部記載欄) 進捗状況 A ・ B ・ C
	☆進捗状況についてA:計画より進んでいる、B:計画通り、C:遅れている		

	年度	取組内容	取組実施状況	
年次計画	令和5年度	<ul style="list-style-type: none"> ○時代とニーズに即した新たな補助事業の検討 ○補助事業の見直し・予算反映 ○統廃合計画の変更 	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
	令和6年度	<ul style="list-style-type: none"> ○時代とニーズに即した新たな補助事業の検討 ○補助事業の見直し・予算反映 ○統廃合計画の変更 	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
第6次 日南町総合計画対象項目		第4編 第1章		

☆進捗状況について、A：計画より進んでいる、B：計画通り、C：遅れている

■記入欄⇒実績・計画等を記入ください(簡単で良いです)

<p>【昨年度実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・補助制度の統廃合につき精査を行ったが、各事業の趣旨、活用状況から実施には至らなかった。引き続き検討を行うものとする。 ・現行制度の内容見直しについて、令和4年度からの実施に向け検討を行った。(下記の2事業)
<p>【今年度計画】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・燃料費をはじめとする物価の高騰対策や、環境美化の維持にかかるマンパワー不足を補うため、町道等の地元除草作業にかかる補助金を1kmあたり2,000円(20%)増額する。 ・現在の水道未普及地域については、財政状況等を鑑みると今後も整備実施を見込めないため、公平性確保のため家庭用井戸の補助制度の拡充を行う。(ポンプ単独更新費用の補助対象化)
<p>【変更・見直しについて】※年次計画や取組内容について、変更・見直しの意向があれば記入(理由を付して)</p>

※本表の下欄に実績・計画等を記入ください(黄色部分)

【主管課】 各課(教育課)

基本方針		(1) 将来に負担を先送りしない持続可能な財政構造の確立	
重点項目		I 健全な財政運営	
推進項目		① 補助金の適正化	
④現状と課題、方向性【内容】		<ul style="list-style-type: none"> 各課が所管する各種補助金を「一覧表」へ ⇒ 類似した補助金や近年利用がない補助金については、統廃合を行う。 各補助金に期限の設定を検討する。(補助金は恒久的なものではない) 	
⑤ ④を受けての到達目標		<ol style="list-style-type: none"> 各課事業別補助事業一覧表作成(令和2年度中) 補助事業精査、統廃合事業の精査(令和3年度) 年度別統廃合事業計画の作成(令和3年度) 	
年次計画	年度	取組内容	取組実施状況
	令和2年度	○各課事業別補助事業一覧表作成(令和2年度中)	(自立改革推進部記載欄) 各課事業別補助事業一覧表が作成された。 進捗状況 A ・ ⑤ ・ C
	令和3年度	○補助事業精査、統廃合事業の精査、年度別統廃合事業計画の作成 ○時代とニーズに即した新たな補助事業の検討 ○補助事業の見直し・予算反映	(自立改革推進部記載欄) 2年度の作成から、統廃合事業の精査、時代とニーズに即した事業検討が行われた。 進捗状況 A ・ ⑤ ・ C
	令和4年度	○時代とニーズに即した新たな補助事業の検討 ○補助事業の見直し・予算反映 ○統廃合計画の変更	(自立改革推進部記載欄) 進捗状況 A ・ B ・ C
	☆進捗状況についてA:計画より進んでいる、B:計画通り、C:遅れている		

年度	取組内容	取組実施状況	
年次計画 令和5年度	<ul style="list-style-type: none"> ○時代とニーズに即した新たな補助事業の検討 ○補助事業の見直し・予算反映 ○統廃合計画の変更 	(自立改革推進部記載欄) 箇所	
		進捗状況	A ・ B ・ C
令和6年度	<ul style="list-style-type: none"> ○時代とニーズに即した新たな補助事業の検討 ○補助事業の見直し・予算反映 ○統廃合計画の変更 	(自立改革推進部記載欄)	
		進捗状況	A ・ B ・ C
第6次 日南町総合計画対象項目		第4編 第1章	

☆進捗状況について、A：計画より進んでいる、B：計画通り、C：遅れている

■記入欄⇒実績・計画等を記入ください(簡単で良いです)

【昨年度実績】(R3年度)

一覧表を作成し、補助金の適正化について課内で検討した。
要綱が未制定だった補助金については、補助金要綱を制定し、適正な運用に努めた。

【今年度計画】(R4年度)

令和3年度の検討結果を踏まえ、補助金の適正な運用に努める。

【変更・見直しについて】※年次計画や取組内容について、変更・見直しの意向があれば記入(理由を付して)

※本表の下欄に実績・計画等を記入ください(黄色部分)

【主管課】 各課(福祉保健課)

基本方針		(1) 将来に負担を先送りしない持続可能な財政構造の確立	
重点項目		I 健全な財政運営	
推進項目		① 補助金の適正化	
①現状と課題、方向性【内容】		<ul style="list-style-type: none"> 各課が所管する各種補助金を「一覧表」へ ⇒ 類似した補助金や近年利用がない補助金については、統廃合を行う。 各補助金に期限の設定を検討する。(補助金は恒久的なものではない) 	
②①を受けての到達目標		<ol style="list-style-type: none"> 各課事業別補助事業一覧表作成(令和2年度中) 補助事業精査、統廃合事業の精査(令和3年度) 年度別統廃合事業計画の作成(令和3年度) 	
年次計画	年度	取組内容	取組実施状況
	令和2年度	○各課事業別補助事業一覧表作成(令和2年度中)	(自立改革推進部記載欄) ・福祉保健課主管の補助事業を一覧化し33事業の評価、検討を行ったことは取り組みとして大きい。
			進捗状況 A ・ ② ・ C
	令和3年度	○補助事業精査、統廃合事業の精査、年度別統廃合事業計画の作成 ○時代とニーズに即した新たな補助事業の検討 ○補助事業の見直し・予算反映	(自立改革推進部記載欄) ・補助事業一覧の更新から事業検討までは行っているが、事業等廃業の精査には至っていない。補助事業数としても単町事業で33と多岐にわたり、また対象者が時代とともに変化していても廃止困難な事業も多い。年度計画の作成を行い、引き続き見直し検討に取り組んでいくべき。
			進捗状況 A ・ ② ・ C
	令和4年度	○時代とニーズに即した新たな補助事業の検討 ○補助事業の見直し・予算反映 ○統廃合計画の変更	(自立改革推進部記載欄)
		進捗状況 A ・ B ・ C	

☆進捗状況についてA:計画より進んでいる、B:計画通り、C:遅れている

	年度	取組内容	取組実施状況	
年次計画	令和5年度	○時代とニーズに即した新たな補助事業の検討 ○補助事業の見直し・予算反映 ○統廃合計画の変更	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
	令和6年度	○時代とニーズに即した新たな補助事業の検討 ○補助事業の見直し・予算反映 ○統廃合計画の変更	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
第6次 日南町総合計画対象項目		第4編 第1章		

☆進捗状況について、A：計画より進んでいる、B：計画通り、C：遅れている

■記入欄⇒実績・計画等を記入ください(簡単で良いです)

<p>【昨年度実績】</p> <p>・全ての単町補助金を昨年度と同様に一覧にまとめ事業効果について検討を行い、新年度予算協議に提出した。効果判定としてC(廃止)の判定となった二つの事業について、「家族介護支援事業」は、実績も複数年実績も無く他、他の制度による支援があることから令和4年度から廃止することとした。 ・次年度以降も地域の現状を見極め、効果的な助成事業の実施に努めていく。</p>
<p>【今年度計画】</p> <p>・今年度も引き続き地域の現状に即した助成事業について、統廃合や廃止も含めて検討を行っていく。 ・令和4年度より創設した支え愛マップ作成、更新活動への助成事業「災害時要支援者対策継続事業」も取組強化期間を設け助成事業に令和6年度末までの期限を設定した。</p>
<p>【変更・見直しについて】 ※年次計画や取組内容について、変更・見直しの意向があれば記入(理由を付して)</p>

※本表の下欄に実績・計画等を記入ください(黄色部分)

【主管課】 建設課

基本方針	(1) 将来に負担を先送りしない持続可能な財政構造の確立		
重点項目	I 健全な財政運営		
推進項目	②水道・集落排水における公営企業会計による経営の可視化		
①現状と課題、方向性【内容】	・令和元年度より財務適用を開始。早急に経営計画を策定するとともに、持続可能な経営に取り組む。 ・また、独立採算をベースに一般会計から繰入を行う場合、基準外の取扱を整理する。		
②①を受けての到達目標	1. 一般会計からの繰入基準を可視化。 2. 各事業の経営計画の策定		
年次計画	年度	取組内容	取組実施状況
	令和2年度	○公営企業会計の導入・定着	(自立改革推進部記載欄) 企業会計は導入されたが、財務分析ができていない。 進捗状況 A ・ B ・ ㉔
	令和3年度	○将来にわたって一般会計からの繰入基準を可視化。 ○中長期的な視点で料金体系を検討	(自立改革推進部記載欄) 上下水道の経営のあり方について、中長期的視点で、経営戦略を策定し、料金体系も含め示してほしい。 進捗状況 A ・ B ・ ㉔
	令和4年度	○中長期的な視点で料金体系を検討 ○経営計画の策定	(自立改革推進部記載欄) 進捗状況 A ・ B ・ C
	☆進捗状況についてA:計画より進んでいる、B:計画通り、C:遅れている		

	年度	取組内容	取組実施状況	
年次計画	令和5年度	○経営計画の点検	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
	令和6年度	○経営計画の点検	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
第6次 日南町総合計画対象項目		第4編 第1章		

☆進捗状況について、A：計画より進んでいる、B：計画通り、C：遅れている

■記入欄⇒実績・計画等を記入ください(簡単で良いです)

【昨年度実績】

・予算編成時等、総務省の示す繰入基準に基づく算定結果を明示し、財政協議を行った。

【今年度計画】

・「簡易水道基本計画」を策定し、当該計画を踏まえたアセットマネジメントの見直しを行う。
また、次年度以降、現行の上下水道事業経営戦略を改訂し、効率安定的な経営を目指す。

・経営の可視化について、経営状況を簡略的に示すことのできる資料を検討し、HP上での公開を検討する。

【変更・見直しについて】※年次計画や取組内容について、変更・見直しの意向があれば記入(理由を付して)

・実効性のある経営計画の策定には、様々な要因を考慮した基本資料の整理が欠かせないため、令和4、5年度は、経営計画策定の準備期間とし、当面は令和6年度を経営計画(経営戦略)の策定期限として変更したい。

※本表の下欄に実績・計画等を記入ください(黄色部分)

【主管課】 総務課・出納室
【総務課】

基本方針	(1) 将来に負担を先送りしない持続可能な財政構造の確立		
重点項目	I 健全な財政運営		
推進項目	③適切な基金管理運用		
①現状と課題、方向性【内容】	・運用も視野にその活用方法について方針をまとめる。 ⇒「運用方針」の策定検討。		
②①を受けての到達目標	1. 「日南町基金運用計画(仮称)」を策定し、運用方針を明確にする 2. 運用方針に沿った基金運用を図る		
年次計画	年度	取組内容	取組実施状況
	令和2年度	○基金の運用について、情報収集。(国・県・他の市町村) ○基金の一括運用に移行する。 ○SDGs償での基金運用を始める。	(自立改革推進部記載欄) 出納室で整理
			進捗状況
	令和3年度	○「日南町基金運用計画(仮称)」を策定。	(自立改革推進部記載欄) 出納室で整理
			進捗状況
	令和4年度	○運用計画に沿った基金運用を図る	(自立改革推進部記載欄)
			進捗状況

☆進捗状況についてA:計画より進んでいる、B:計画通り、C:遅れている

	年度	取組内容	取組実施状況	
年次計画	令和5年度	○運用計画に沿った基金運用を図る	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
	令和6年度	○運用計画に沿った基金運用を図る	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
第6次 日南町総合計画対象項目		第4編 第1章		

☆進捗状況について、A：計画より進んでいる、B：計画通り、C：遅れている

■記入欄⇒実績・計画等を記入ください(簡単で良いです)

【昨年度実績】

基金の一括運用制度については、出納室で実施している。
 総務課においては、主に財政調整基金、公共施設等建設基金、減債基金の3つを管理。健全な財政運営のため必要に応じた積立や取崩を行っている。

【R3実績】

- ・財政調整基金(将来の備えのため、345,221千円を積立る予定、取り崩しなし)
- ・公共施設等建設基金(地方財政法第7条の規定により、R元及びR2年度分純繰越金1/2の233,428千円を積立、取り崩しなし)
- ・減債基金(利子積み立てのみ、取り崩しなし)

【今年度計画】

地方財政法第7条の規定による積立については、R3の積立により1年遅れが解消。引き続き適正な基金管理を行う。

【変更・見直しについて】※年次計画や取組内容について、変更・見直しの意向があれば記入(理由を付して)

※本表の下欄に実績・計画等を記入ください(黄色部分)

【主管課】 総務課・出納室
【出納室】

基本方針	(1) 将来に負担を先送りしない持続可能な財政構造の確立		
重点項目	I 健全な財政運営		
推進項目	③適切な基金管理運用		
①現状と課題、方向性【内容】	・運用も視野にその活用方法について方針をまとめる。 ⇒「運用方針」の策定検討。		
②①を受けての到達目標	1. 「日南町基金運用計画(仮称)」を策定し、運用方針を明確にする 2. 運用方針に沿った基金運用を図る		
年次計画	年度	取組内容	取組実施状況
	令和2年度	○基金の運用について、情報収集。(国・県・他の市町村) ○基金の一括運用に移行する。 ○SDGs債での基金運用を始める。	(自立改革推進部記載欄) 計画どおりとおり実行している。 進捗状況 A ・ ③ ・ C
	令和3年度	○「日南町基金運用方針(仮称)」を策定。	(自立改革推進部記載欄) 方針策定までに至っていないが、適正な基金管理のため早期策定を行ってほしい。 進捗状況 A ・ B ・ ③
	令和4年度	○運用方針に沿った基金運用を図る ○必要に応じて、方針の見直しを図る	(自立改革推進部記載欄) 進捗状況 A ・ B ・ C

☆進捗状況についてA:計画より進んでいる、B:計画通り、C:遅れている

	年度	取組内容	取組実施状況	
年次計画	令和5年度	○運用方針に沿った基金運用を図る ○必要に応じて、方針の見直しを図る	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
	令和6年度	○運用方針に沿った基金運用を図る ○必要に応じて、方針の見直しを図る	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
第6次 日南町総合計画対象項目		第4編 第1章		

☆進捗状況について、A：計画より進んでいる、B：計画通り、C：遅れている

■記入欄⇒実績・計画等を記入ください(簡単で良いです)

【昨年度実績】(R3年度)

- 基金の一括運用利子配分に係る事務処理の効率化を研究。
- 運用方針を定めるための研究、情報収集。
- 方針策定までには至らなかった。
- 債券運用・・・5件購入(内、2件はSDGs債)、1件売却(売却益:3,492,000円)

【今年度計画】(R4年度)

- 「日南町債券運用指針」の見直し
- 大まかな「運用方針」を定める

【変更・見直しについて】※年次計画や取組内容について、変更・見直しの意向があれば記入(理由を付して)

金利変動が激しい時世にあり、「運用計画」とするより当面の基金運用について「運用方針」として定めることとする。

※本表の下欄に実績・計画等を記入ください(黄色部分)

【主管課】 総務課

基本方針		(1) 将来に負担を先送りしない持続可能な財政構造の確立		
重点項目		I 健全な財政運営		
推進項目		④町の財政計画に基づく事業検討		
①現状と課題、方向性【内容】		・今後5か年の地方交付税を試算。 (※令和2年度は国勢調査あり⇒地方交付税の試算は国勢調査の結果を待ちたい) ・財政規模に見合った事業となるよう、令和2年度中に財政計画を公表する。		
②①を受けての到達目標		1. 今後5か年の地方交付税を試算し、「財政計画」に反映させる 2. 「財政計画」の策定、及び公表		
年次計画	年度	取組内容	取組実施状況	
	令和2年度	○「財政計画」策定の準備・情報収集	(自立改革推進部記載欄) 計画の策定に向けて、地方交付税の推移や起償償還シミュレーションなどの個別項目における情報収集は概ね出来ていると判断する。 進捗状況 A ・ ② ・ C	
	令和3年度	○今後5か年の地方交付税を試算 ○上記試算に基づく、「財政計画」の策定、及び公表	(自立改革推進部記載欄) 前年に引き続き、地方交付税の推移や起償償還シミュレーションなどの個別項目における情報収集は概ね出来ており、予算編成過程では周知、活用できていると判断するが、全体を網羅する「財政計画」の策定、公表に至っていない。コロナ、ウクライナ侵攻等、世界情勢を鑑みれば国の地財計画等は不透明な部分もあるが、引き続き計画策定に向けて取り組むべき。 進捗状況 A ・ ② ・ C	
	令和4年度	○「財政計画」に基づく、予算編成	(自立改革推進部記載欄) 進捗状況 A ・ B ・ C	

☆進捗状況についてA:計画より進んでいる、B:計画通り、C:遅れている

	年度	取組内容	取組実施状況	
年次計画	令和5年度	○「財政計画」に基づく、予算編成	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
	令和6年度	○「財政計画」に基づく、予算編成	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
第6次 日南町総合計画対象項目		第4編 第1章		

☆進捗状況について、A：計画より進んでいる、B：計画通り、C：遅れている

■記入欄⇒実績・計画等を記入ください(簡単で良いです)

【昨年度実績】

地方交付税については、過去の実績推移及び人口シミュレーションを基とした将来10年程度の予測を作成済。また、公債費シミュレーション(地方債残高、実質公債費比率等)についても、将来10年程度の予測を作成済。加えて、公共施設等総合管理計画(個別施設計画)をR3に改定、その他インフラ長寿命化計画や教育施設等管理計画についても概ね作成済。住宅管理計画については、建設課で作成中。

【今年度計画】

上記等を基に総合的な歳入歳出の基準となる財政計画の策定を目指しているが、特に基軸となる地方交付税の動向については不確定要素(新型コロナ、ロシアのウクライナ侵攻等)が多く、計画作成につき慎重に進めていなければならないところ。現状では、計画策定・特に公表はしにくく個別のシミュレーションによる詳細管理(最悪シミュレーション)による方法が好ましい部分もあるとして、財政制約ラインも都度定めたくうえで町長協議を行っているところ。
(単に不安感情を煽るだけの計画にならないよう、十分な精査が必要)

【変更・見直しについて】※年次計画や取組内容について、変更・見直しの意向があれば記入(理由を付して)

※本表の下欄に実績・計画等を記入ください(黄色部分)

【主管課】 建設課

基本方針			
重点項目		Ⅱ 負担の適正化	
推進項目		①使用料、利用料、手数料、保険料の見直し	
①現状と課題、方向性【内容】		・令和元年10月の消費税増税による見直しは行っていないが、既存の水準のままでよいかどうかの精査が必要。 ・他市町村の状況も確認し、検討を行う。	
②①を受けての到達目標		1. 各種使用料・料金について、見直し(※)実施 ※見直し＝金額の妥当性をチェックし、適正化を図る(必ずしも値上げにあらず) 2. 消費税増税後の本来徴収すべき金額の試算実施 3. 受益者負担の原則を徹底(受益者負担金等指針(仮称)の策定)	
年次計画	年度	取組内容	取組実施状況
	令和2年度	○消費税増税後の本来徴収すべき金額の試算実施	(自立改革推進部記載欄) 取り組みがなされていない。 進捗状況 A ・ B ・ ㊿
	令和3年度	○消費税増税後の本来徴収すべき金額の試算実施	(自立改革推進部記載欄) 料金の在り方について、検討が不十分 民間委託を含めた今後の方針案を出してほしい。行政改革推進委員会に現状等について説明をお願いしたい。 進捗状況 A ・ B ・ ㊿
	令和4年度	○消費税増税後の本来徴収すべき金額の試算実施	(自立改革推進部記載欄) 進捗状況 A ・ B ・ C
	☆進捗状況についてA:計画より進んでいる、B:計画通り、C:遅れている		

年度	取組内容	取組実施状況	
年次計画	令和5年度 ○各種使用料・料金について、見直し実施 ○「指針(仮称)」策定	(自立改革推進部記載欄)	
		進捗状況	A ・ B ・ C
年次計画	令和6年度 ○各種使用料・料金について、見直し実施 ○「指針(仮称)」の運用・点検	(自立改革推進部記載欄)	
		進捗状況	A ・ B ・ C
第6次 日南町総合計画対象項目		第4編 第1章	

☆進捗状況について、A：計画より進んでいる、B：計画通り、C：遅れている

■記入欄⇒実績・計画等を記入ください(簡単で良いです)

<p>【昨年度実績】</p> <p>・進捗なし</p>
<p>【今年度計画】</p> <p>・「簡易水道基本計画」を策定し、今後の水需要、設備更新、改良需要等を踏まえ、安定的な運営の継続に必要な料金体系について、精度の高いシミュレーションを行う。 併せて、他事業体の動向も踏まえながら、料金改定案の資料を作成する。</p>
<p>【変更・見直しについて】※年次計画や取組内容について、変更・見直しの意向があれば記入(理由を付して)</p>

※本表の下欄に実績・計画等を記入ください(黄色部分)

【主管課】 住民課

基本方針	(I) 将来に負担を先送りしない持続可能な財政構造の確立		
重点項目	II 負担の適正化		
推進項目	①使用料、利用料、手数料、保険料の見直し		
①現状と課題、方向性【内容】	・令和元年10月の消費税増税による見直しは行っていないが、既存の水準のままでよいかどうかの精査が必要。 ・他市町村の状況も確認し、検討を行う。		
②①を受けての到達目標	1. 各種使用料・料金について、見直し(※)実施 ※見直し=金額の妥当性をチェックし、適正化を図る(必ずしも値上げにあらず) 2. 消費税増税後の本来徴収すべき金額の試算実施 3. 受益者負担の原則を徹底(受益者負担金等指針(仮称)の策定)		
年次計画	年度	取組内容	取組実施状況
	令和2年度	○消費税増税後の本来徴収すべき金額の試算実施	(自立改革推進部記載欄) ごみ袋の料金について検討されている。
			進捗状況 A ・ ② ・ C
	令和3年度	○消費税増税後の本来徴収すべき金額の試算実施	(自立改革推進部記載欄) ごみ袋の料金について、引き続き適正な料金体系について検討してほしい。
			進捗状況 A ・ ② ・ C
	令和4年度	○消費税増税後の本来徴収すべき金額の試算実施	(自立改革推進部記載欄)
進捗状況 A ・ B ・ C			

☆進捗状況についてA:計画より進んでいる、B:計画通り、C:遅れている

年次計画	年度	取組内容	取組実施状況	
	令和5年度	○各種使用料・料金について、見直し実施 ○「指針(仮称)」策定	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
	令和6年度	○各種使用料・料金について、見直し実施 ○「指針(仮称)」の運用・点検	(自立改革推進部記載欄)	
進捗状況			A ・ B ・ C	
第6次 日南町総合計画対象項目		第4編 第1章		

☆進捗状況について、A：計画より進んでいる、B：計画通り、C：遅れている

■記入欄⇒実績・計画等を記入ください(簡単で良いです)

【昨年度実績】

ごみ袋の料金について検討した。

【今年度計画】

ごみ袋の料金について、引き続き他の自治体の状況参考にして検討する。

【変更・見直しについて】※年次計画や取組内容について、変更・見直しの意向があれば記入(理由を付して)

※本表の下欄に実績・計画等を記入ください(黄色部分)

【主管課】 住民課

基本方針	(1) 将来に負担を先送りしない持続可能な財政構造の確立		
重点項目	II 負担の適正化		
推進項目	②町税の税率負担見直し(個人・法人町民税、固定資産税、国民健康保険税)		
①現状と課題、方向性【内容】	・近年、国保会計においては基金を取り崩している状況である。国保税の税率負担見直しをするなど適正化を図る。 ・他市町村の状況も参考にして、見直しの検討を行う。		
②①を受けての到達目標	1. 国保税の税率を見直すなど適正化を図る 2. 持続可能な国保運営に向けて、中長期的な料金体系を検討 3. データヘルス計画との整合性を図る		
年次計画	年度	取組内容	取組実施状況
	令和2年度	○国保税の税率見直し検討 ○国保税の中長期的な料金体系を検討 ○データヘルス計画の点検	(自立改革推進部記載欄) 納税者の負担増にならないように、配慮がされてはいる。しかし、医療費をまかなうためには、どれだけの税額が本来必要であるか検討すべきである。 進捗状況 A ・ ② ・ C
	令和3年度	○国保税の税率見直し検討 ○国保税の中長期的な料金体系を検討 ○データヘルス計画の点検	(自立改革推進部記載欄) 納税者の負担増にならないように、配慮がされてはいる。しかし、医療費をまかなうためには、どれだけの税額が本来必要であるか検討すべきである。 進捗状況 A ・ ② ・ C
	令和4年度	○国保税の税率見直し検討 ○国保税の中長期的な料金体系を検討 ○データヘルス計画の点検	(自立改革推進部記載欄) 進捗状況 A ・ B ・ C

☆進捗状況についてA:計画より進んでいる、B:計画通り、C:遅れている

年度	取組内容	取組実施状況	
年次計画	令和5年度 ○国保税の税率見直し検討 ○国保税の中長期的な料金体系を検討 ○データヘルス計画の点検	(自立改革推進部記載欄)	
		進捗状況	A ・ B ・ C
令和6年度	○国保税の税率見直し検討 ○国保税の中長期的な料金体系を検討 ○データヘルス計画の点検	(自立改革推進部記載欄)	
		進捗状況	A ・ B ・ C
第6次 日南町総合計画対象項目		第4編 第1章	

☆進捗状況について、A：計画より進んでいる、B：計画通り、C：遅れている

■記入欄⇒実績・計画等を記入ください(簡単に良いです)

<p>【昨年度実績】</p> <p>国保運営審議会を3月31日書面開催し、税率を上げないという答申をいただいた。国民健康保険税の税率の変更(増税)を行わない方針で、改定を行っていない。データヘルス計画の点検を行った。</p>
<p>【今年度計画】</p> <p>国民健康保険税の方式が4方式から3方式へと近隣の市町村が変わってきている。(3方式は、資産割がない) 3方式へ移行できるよう検討していく。具体的には、県下で税率が一本化したタイミングで、税率の変更をしたい。 データヘルス計画の更新(令和6年度)に向けて、再点検を行う。</p>
<p>【変更・見直しについて】※年次計画や取組内容について、変更・見直しの意向があれば記入(理由を付して)</p>

※本表の下欄に実績・計画等を記入ください(黄色部分)

【主管課】 住民課

基本方針	(1) 将来に負担を先送りしない持続可能な財政構造の確立		
重点項目	Ⅱ 負担の適正化		
推進項目	③ 公平性を確保する滞納処分の強化		
①現状と課題、方向性【内容】	・納税は国民の義務であり、滞納処分は納税の公平性を確保するためにも非常に重要。 ・未収金取組会議における各課の情報共有を強化する。		
②①を受けての到達目標	1. 未収金額の割合について、削減目標を設定し取り組む。 2. 差押処分のルール化(実名公表など) 3. 不納欠損処理の指針化		
年次計画	年度	取組内容	取組実施状況
	令和2年度	○未収の割合を算出するなど分析を行う ○差押処分のルール化 ○不納欠損処理の指針化	(自立改革推進部記載欄) 差押基準、不納欠損については、国税徴収法に従うが、税の公正性の立場から未納者に対して徴収に努めること。取り組み目標としている差押処分の方針や不納欠損の指針を作成すべき
			進捗状況
	令和3年度	○算出した未収の割合に応じて、削減目標を設定する	(自立改革推進部記載欄) 差押基準、不納欠損については、国税徴収法に従うが、税の公正性の立場から未納者に対して徴収に努めること。時効による不納欠損を安易に行わないためにも、滞納者との交渉記録や納付状況が確認ができるようよう管理の工夫をし、滞納額の徴収目標額を定め徴収に努力すべき。
			進捗状況
	令和4年度	○算出した未収の割合に応じて、削減目標を設定する ○削減目標に向けた取組み展開	(自立改革推進部記載欄)
			進捗状況

☆進捗状況についてA:計画より進んでいる、B:計画通り、C:遅れている

	年度	取組内容	取組実施状況	
年次計画	令和5年度	○削減目標に向けた取組み展開	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
	令和6年度	○削減目標に向けた取組み展開	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
第6次 日南町総合計画対象項目		第4編 第1章		

☆進捗状況について、A：計画より進んでいる、B：計画通り、C：遅れている

■記入欄⇒実績・計画等を記入ください(簡単に良いです)

【昨年度実績】

未納者に対し、督促・催告を行い、徴収に努めた。住民税については、引き続き県税事務所と連携しながら、徴収を行った。

【今年度計画】

納付方向も検討し、納税しやすい取り組みとして、今年度からコンビニ納付を始める。また、令和5年度から、固定資産税、軽自動車税がQR決裁対応となるよう改修を進めている。

【変更・見直しについて】 ※年次計画や取組内容について、変更・見直しの意向があれば記入(理由を付して)

※本表の下欄に実績・計画等を記入ください(黄色部分)

【主管課】 住民課

基本方針	(1) 将来に負担を先送りしない持続可能な財政構造の確立		
重点項目	Ⅱ 負担の適正化		
推進項目	④滞納整理における職員能力向上		
①現状と課題、方向性【内容】	<ul style="list-style-type: none"> ・担当職員への研修計画策定検討。 ・未集金取組会議における各課の情報共有強化。 ・専門職の配置検討。 		
②①を受けての到達目標	<ol style="list-style-type: none"> 1. 未収金額の割合について、削減目標を設定し取り組む(通番7) 2. 研修計画に基づき担当職員のスキルアップを図る(研修計画の策定) 3. 専門職の配置により、法的対応の体制づくり 		
年次計画	年度	取組内容	取組実施状況
	令和2年度	○研修計画の策定を検討	(自立改革推進部記載欄) 未収金の削減に向け努力しているが、さらに徴収を強化すること。 進捗状況 A ・ B ・ ㉔
	令和3年度	○研修計画の策定、及び研修実施	(自立改革推進部記載欄) 未収金の削減に向け努力しているが、さらに徴収を強化すること。 進捗状況 A ・ B ・ ㉔
	令和4年度	○研修計画の策定、及び研修実施 ○専門職の配置を検討	(自立改革推進部記載欄) 進捗状況 A ・ B ・ C

☆進捗状況についてA:計画より進んでいる、B:計画通り、C:遅れている

	年度	取組内容	取組実施状況	
年次計画	令和5年度	○研修実施 ○専門職の配置を検討	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
	令和6年度	○研修実施 ○専門職の配置	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
第6次 日南町総合計画対象項目		第4編 第1章		

☆進捗状況について、A：計画より進んでいる、B：計画通り、C：遅れている

■記入欄⇒実績・計画等を記入ください(簡単に良いです)

【昨年度実績】

年2回の未収金会議を実施した。
コロナ禍の中で、研修も機会が減少した。

【今年度計画】

引き続き、県や西部での研修に参加し、徴収のスキルや情報交換を行う。

【変更・見直しについて】※年次計画や取組内容について、変更・見直しの意向があれば記入(理由を付して)

※本表の下欄に実績・計画等を記入ください(黄色部分)

【主管課】 総務課

基本方針		(I) 将来に負担を先送りしない持続可能な財政構造の確立	
重点項目		Ⅲ 町有財産の適正管理と有効活用	
推進項目		①固定資産台帳システムによる適正な町有財産管理	
①現状と課題、方向性【内容】		・固定資産台帳システムにより町有財産の一括管理が可能となった。「日南町公共施設等総合管理計画」の個別施設計画を令和2年度中に策定し、管理徹底をはかる。	
②①を受けての到達目標		1. 「日南町公共施設等総合管理計画」の個別施設計画の策定 2. 個別施設計画に基づく、管理の徹底を継続	
年次計画	年度	取組内容	取組実施状況
	令和2年度	○「日南町公共施設等総合管理計画」の個別施設計画の策定 ○固定資産台帳の更新	(自立改革推進部記載欄) 「日南町公共施設等総合管理計画」の個別施設計画の策定及び固定資産台帳の更新についてスケジュールどおり策定できていると判断する。 進捗状況 ① ・ B ・ C
	令和3年度	○「日南町公共施設等総合管理計画」の個別施設計画の策定 ○固定資産台帳の更新	(自立改革推進部記載欄) 令和2年度に個別施設計画の策定を終えており、令和3年度には、上部計画である総合管理計画の改定も終えている。計画等の更新についてはスケジュールどおりに進んでいるが、これらの計画を基に地域と対話し、今後活かしていくかの深掘りが今後の課題といえる。 進捗状況 A ・ ② ・ C
	令和4年度	○「日南町公共施設等総合管理計画」の個別施設計画の策定 ○固定資産台帳の更新	(自立改革推進部記載欄) 進捗状況 A ・ B ・ C
	☆進捗状況についてA:計画より進んでいる、B:計画通り、C:遅れている		

年次計画	年度	取組内容	取組実施状況	
	令和5年度	<ul style="list-style-type: none"> ○「日南町公共施設等総合管理計画」の個別施設計画の策定 ○固定資産台帳の更新 	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
	令和6年度	<ul style="list-style-type: none"> ○「日南町公共施設等総合管理計画」の個別施設計画の策定 ○固定資産台帳の更新 	(自立改革推進部記載欄)	
進捗状況			A ・ B ・ C	
第6次 日南町総合計画対象項目		第4編 第1章		

☆進捗状況について、A：計画より進んでいる、B：計画通り、C：遅れている

■記入欄⇒実績・計画等を記入ください(簡単で良いです)

【昨年度実績】

○実績 「日南町公共施設等総合管理計画」の更新

【今年度計画】

○日南町公共施設等総合管理計画、個別施設計画により施設管理

【変更・見直しについて】※年次計画や取組内容について、変更・見直しの意向があれば記入(理由を付して)

※本表の下欄に実績・計画等を記入ください(黄色部分)

【主管課】 総務課

基本方針	(1) 将来に負担を先送りしない持続可能な財政構造の確立			
重点項目	Ⅲ 町有財産の適正管理と有効活用			
推進項目	②未利用町有財産の売却・活用促進			
①現状と課題、方向性 【内容】	<ul style="list-style-type: none"> ・未利用町有財産については、土地、建物についても積極的な民間への売却を図っていく。 ・一定の基準を令和2年度中に策定する。 			
②①を受けての 到達目標	<ol style="list-style-type: none"> 1. 「日南町公共施設等総合管理計画」の個別施設計画の策定(通番9) 2. 個別施設計画に基づき、未利用財産に関する方向性を共有 3. 積極的な民間への売却を図る 			
年次計画	年度	取組内容	取組実施状況	
	令和2年度	○「日南町公共施設等総合管理計画」の個別施設計画の策定	(自立改革推進部記載欄) 「日南町公共施設等総合管理計画」の個別施設計画の策定及び固定資産台帳の更新についてスケジュールどおり策定できていると判断する。 進捗状況 ① ・ B ・ C	
	令和3年度	○個別計画に基づき、未利用財産に関する方向性を共有 ○積極的な民間への売却を推進	(自立改革推進部記載欄) 個別計画を策定し、中には廃止、売却と位置付けた財産もある。庁内での方向性の共有という部分においては一定の理解はあるが、譲渡や売却を推進するための方法やスキームは定まっておらず、積極的な民間への売却とはなっていない。 進捗状況 A ・ ② ・ C	
	令和4年度	○個別計画に基づき、未利用財産に関する方向性を共有 ○積極的な民間への売却を推進	(自立改革推進部記載欄) 進捗状況 A ・ B ・ C	
	☆進捗状況についてA:計画より進んでいる、B:計画通り、C:遅れている			

年次計画	年度	取組内容	取組実施状況	
	令和5年度	<ul style="list-style-type: none"> ○個別計画に基づき、未利用財産に関する方向性を共有 ○積極的な民間への売却を推進 	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
	令和6年度	<ul style="list-style-type: none"> ○個別計画に基づき、未利用財産に関する方向性を共有 ○積極的な民間への売却を推進 	(自立改革推進部記載欄)	
進捗状況			A ・ B ・ C	
第6次 日南町総合計画対象項目		第4編 第1章		

☆進捗状況について、A：計画より進んでいる、B：計画通り、C：遅れている

■記入欄⇒実績・計画等を記入ください(簡単で良いです)

【昨年度実績】

対象件数18件
内、苗木生産施設として売却(阿毘縁小学校体育館、校庭、旧阿毘縁幼稚園園舎)

【今年度計画】

対象件数17件
内、2件の検討を予定(三本松農場、花口分校)

【変更・見直しについて】※年次計画や取組内容について、変更・見直しの意向があれば記入(理由を付して)

※本表の下欄に実績・計画等を記入ください(黄色部分)

【主管課】 各課(総務課)

基本方針	(1) 将来に負担を先送りしない持続可能な財政構造の確立			
重点項目	Ⅲ 町有財産の適正管理と有効活用			
推進項目	③指定管理者制度による町有施設の活用促進			
①現状と課題、方向性【内容】	<ul style="list-style-type: none"> ・既存の指定管理者制度を活用した施設だけでなく、現在利用していない町有施設についてもその可能性を検討する。 ・各課の直営運営の施設について、施設管理の見直しを実施。 ・台帳を整備する。 			
②①を受けての到達目標	<ol style="list-style-type: none"> 1. 「日南町公共施設等総合管理計画」の個別施設計画の策定(通番9) 2. 各課の直営の施設について、指定管理制度導入を推進 			
年次計画	年度	取組内容	取組実施状況	
	令和2年度	<ul style="list-style-type: none"> ○「日南町公共施設等総合管理計画」の個別施設計画の策定(通番9) ○各課の直営の施設について、指定管理制度への移行を検討 	(自立改革推進部記載欄) 個別施設計画については作成済である。目的を持たない普通財産については、地域をはじめ民間等の施設利用の可能性や用途変更等について検討している経過はある。 進捗状況 A ・ ㊦ ・ C	
	令和3年度	<ul style="list-style-type: none"> ○各課の直営の施設について、指定管理制度への移行を検討、公募 	(自立改革推進部記載欄) 目的を持たない普通財産については地域をはじめ民間等の施設利用の可能性や用途変更等について検討している経過はあり、返答まちの施設があることも理解する。総務課所管の施設について、指定管理制度への移行は必ずしもコストパフォーマンスが良いとはいえない。 進捗状況 A ・ B ・ ㊦	
	令和4年度	<ul style="list-style-type: none"> ○各課の直営の施設について、指定管理制度への移行を検討、公募 	(自立改革推進部記載欄) 進捗状況 A ・ B ・ C	
	☆進捗状況についてA:計画より進んでいる、B:計画通り、C:遅れている			

年次計画	年度	取組内容	取組実施状況	
	令和5年度	○各課の直営の施設について、指定管理制度への移行を検討、公募	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
	令和6年度	○各課の直営の施設について、指定管理制度への移行を検討、公募	(自立改革推進部記載欄)	
進捗状況			A ・ B ・ C	
第6次 日南町総合計画対象項目		第4編 第1章		

☆進捗状況について、A：計画より進んでいる、B：計画通り、C：遅れている

■記入欄⇒実績・計画等を記入ください(簡単で良いです)

【昨年度実績】

○各課の直営施設について、指定管理制度導入を推進した。

【今年度計画】

○引き続き各課直営施設について、指定管理制度導入を検討、推進する。

【変更・見直しについて】※年次計画や取組内容について、変更・見直しの意向があれば記入(理由を付して)

※本表の下欄に実績・計画等を記入ください(黄色部分)

【主管課】各課(企画課)

基本方針	(I) 将来に負担を先送りしない持続可能な財政構造の確立		
重点項目	Ⅲ 町有財産の適正管理と有効活用		
推進項目	③指定管理者制度による町有施設の活用促進		
①現状と課題、方向性【内容】	<ul style="list-style-type: none"> ・既存の指定管理者制度を活用した施設だけでなく、現在利用していない町有施設についてもその可能性を検討する。 ・各課の直営運営の施設について、施設管理の見直しを実施。 ・台帳を整備する。 		
②①を受けての到達目標	<ol style="list-style-type: none"> 1. 「日南町公共施設等総合管理計画」の個別施設計画の策定(通番9) 2. 各課の直営の施設について、指定管理制度導入を推進 		
年次計画	年度	取組内容	取組実施状況
	令和2年度	<ul style="list-style-type: none"> ○「日南町公共施設等総合管理計画」の個別施設計画の策定(通番9) ○各課の直営の施設について、指定管理制度への移行を検討 	(自立改革推進部記載欄) 企画課所管の指定管理施設は「高齢者センター」、「道の駅」の2か所となっている。その他、企画課所管の直営施設はない状況を確認した。
			進捗状況 A ・ ② ・ C
	令和3年度	<ul style="list-style-type: none"> ○各課の直営の施設について、指定管理制度への移行を検討、公募 	(自立改革推進部記載欄) 平成28年度の道の駅のオープンから企画課で指定管理において管理をおこなってきた。しかし、農産物の販路拡大、6次産業化の推進という観点から、令和4年度から農林課が所管課として管理をおこなうことを確認した。 地域活性化につながるイベントの開催など引き続き農林課と連携を図っていくこと。
			進捗状況 A ・ ② ・ C
	令和4年度	<ul style="list-style-type: none"> ○各課の直営の施設について、指定管理制度への移行を検討、公募 	(自立改革推進部記載欄)
		進捗状況 A ・ B ・ C	

☆進捗状況についてA:計画より進んでいる、B:計画通り、C:遅れている

年次計画	年度	取組内容	取組実施状況	
	令和5年度	○各課の直営の施設について、指定管理制度への移行を検討、公募	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
	令和6年度	○各課の直営の施設について、指定管理制度への移行を検討、公募	(自立改革推進部記載欄)	
進捗状況			A ・ B ・ C	
第6次 日南町総合計画対象項目		第4編 第1章		

☆進捗状況について、A：計画より進んでいる、B：計画通り、C：遅れている

■記入欄⇒実績・計画等を記入ください(簡単で良いです)

<p>【昨年度実績】</p> <p>令和3年10月から日南町観光協会の事務所を新たに生山駅で開設したことに伴い、生山駅の施設管理についても企画課で令和4年4月から行うこととなった。引き続き総務課と連携しながら、町の玄関口となる生山駅をより良い利活用ができるように協議を行った。地域からも利活用について提案をいただいております、一部令和4年度予算に計上を行った。</p>
<p>【今年度計画】</p> <p>令和5年には、生山駅開設100周年を迎える。生山駅としての価値と町の顔として誰もがいつでも利用できるようにしていくため、関係機関と協議し実現の可能性を検討していく。</p>
<p>【変更・見直しについて】※年次計画や取組内容について、変更・見直しの意向があれば記入(理由を付して)</p>

※本表の下欄に実績・計画等を記入ください(黄色部分)

【主管課】 各課(農林課)

基本方針	(I) 将来に負担を先送りしない持続可能な財政構造の確立		
重点項目	Ⅲ 町有財産の適正管理と有効活用		
推進項目	③指定管理者制度による町有施設の活用促進		
①現状と課題、方向性【内容】	<ul style="list-style-type: none"> ・既存の指定管理者制度を活用した施設だけでなく、現在利用していない町有施設についてもその可能性を検討する。 ・各課の直営運営の施設について、施設管理の見直しを実施。 ・台帳を整備する。 		
②①を受けての到達目標	<ol style="list-style-type: none"> 1. 「日南町公共施設等総合管理計画」の個別施設計画の策定(通番9) 2. 各課の直営の施設について、指定管理制度導入を推進 		
年次計画	年度	取組内容	取組実施状況
	令和2年度	<ul style="list-style-type: none"> ○「日南町公共施設等総合管理計画」の個別施設計画の策定(通番9) ○各課の直営の施設について、指定管理制度への移行を検討 	(自立改革推進部記載欄) 所管の施設で指定管理されていない施設は、日南町林業センター、出立山キャンプ場、200年の森がある。この内、林業センターは日南町森林組合へ譲渡し、出立山キャンプ場、200年の森は、指定管理ではなく運営の一部を日南町観光協会へ委託することを検討された。
			進捗状況 A ・ ② ・ C
	令和3年度	<ul style="list-style-type: none"> ○各課の直営の施設について、指定管理制度への移行を検討、公募 	(自立改革推進部記載欄) 日南町林業センターを日南町森林組合へ譲渡完了。本年度から日南町観光協会へ出立山キャンプ場、200年の森の運営委託をされた。
			進捗状況 A ・ ② ・ C
	令和4年度	<ul style="list-style-type: none"> ○各課の直営の施設について、指定管理制度への移行を検討、公募 	(自立改革推進部記載欄)
		進捗状況 A ・ B ・ C	

☆進捗状況についてA:計画より進んでいる、B:計画通り、C:遅れている

年度	取組内容	取組実施状況	
令和5年度	○各課の直営の施設について、指定管理制度への移行を検討、公募	(自立改革推進部記載欄)	
		進捗状況	A ・ B ・ C
令和6年度	○各課の直営の施設について、指定管理制度への移行を検討、公募	(自立改革推進部記載欄)	
		進捗状況	A ・ B ・ C
第6次 日南町総合計画対象項目		第4編 第1章	

☆進捗状況について、A：計画より進んでいる、B：計画通り、C：遅れている

■記入欄⇒実績・計画等を記入ください(簡単で良いです)

【昨年度実績】

既に指定管理者制度を活用している山村振興施設について、適正な施設管理や運営ができるように管理者と随時協議を行った。

【今年度計画】

ゆきんこ村および日南邑、道の駅の指定管理者募集を実施する。

【変更・見直しについて】※年次計画や取組内容について、変更・見直しの意向があれば記入(理由を付して)

※本表の下欄に実績・計画等を記入ください(黄色部分)

【主管課】 各課(住民課)

基本方針	(1) 将来に負担を先送りしない持続可能な財政構造の確立			
重点項目	Ⅲ 町有財産の適正管理と有効活用			
推進項目	③指定管理者制度による町有施設の活用促進			
①現状と課題、方向性【内容】	<ul style="list-style-type: none"> ・既存の指定管理者制度を活用した施設だけでなく、現在利用していない町有施設についてもその可能性を検討する。 ・各課の直営運営の施設について、施設管理の見直しを実施。 ・台帳を整備する。 			
②①を受けての到達目標	<ol style="list-style-type: none"> 1. 「日南町公共施設等総合管理計画」の個別施設計画の策定(通番9) 2. 各課の直営の施設について、指定管理制度導入を推進 			
年次計画	年度	取組内容	取組実施状況	
	令和2年度	<ul style="list-style-type: none"> ○「日南町公共施設等総合管理計画」の個別施設計画の策定(通番9) ○各課の直営の施設について、指定管理制度への移行を検討 	(自立改革推進部記載欄) 具体的な取り組みがみえてこない。施設の在り方を検証すること。 進捗状況 A ・ B ・ C	
	令和3年度	<ul style="list-style-type: none"> ○各課の直営の施設について、指定管理制度への移行を検討、公募 	(自立改革推進部記載欄) 具体的な取り組みがみえてこない。施設の在り方を検証すること。 進捗状況 A ・ B ・ C	
	令和4年度	<ul style="list-style-type: none"> ○各課の直営の施設について、指定管理制度への移行を検討、公募 	(自立改革推進部記載欄) 進捗状況 A ・ B ・ C	

☆進捗状況についてA:計画より進んでいる、B:計画通り、C:遅れている

	年度	取組内容	取組実施状況	
年次計画	令和5年度	○各課の直営の施設について、指定管理制度への移行を検討、公募	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
	令和6年度	○各課の直営の施設について、指定管理制度への移行を検討、公募	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
第6次 日南町総合計画対象項目		第4編 第1章		

☆進捗状況について、A：計画より進んでいる、B：計画通り、C：遅れている

■記入欄⇒実績・計画等を記入ください(簡単に良いです)

【昨年度実績】

小水力発電所や太陽光発電所について、具体的な委託を行えなかった。

【今年度計画】

指定管理や外部委託ができる体制を模索する。

【変更・見直しについて】※年次計画や取組内容について、変更・見直しの意向があれば記入(理由を付して)

※本表の下欄に実績・計画等を記入ください(黄色部分)

【主管課】各課(建設課)

基本方針	(1) 将来に負担を先送りしない持続可能な財政構造の確立			
重点項目	Ⅲ 町有財産の適正管理と有効活用			
推進項目	③指定管理者制度による町有施設の活用促進			
①現状と課題、方向性【内容】	<ul style="list-style-type: none"> ・既存の指定管理者制度を活用した施設だけでなく、現在利用していない町有施設についてもその可能性を検討する。 ・各課の直営運営の施設について、施設管理の見直しを実施。 ・台帳を整備する。 			
②①を受けての到達目標	<ol style="list-style-type: none"> 1. 「日南町公共施設等総合管理計画」の個別施設計画の策定(通番9) 2. 各課の直営の施設について、指定管理制度導入を推進 			
年次計画	年度	取組内容	取組実施状況	
	令和2年度	<ul style="list-style-type: none"> ○「日南町公共施設等総合管理計画」の個別施設計画の策定(通番9) ○各課の直営の施設について、指定管理制度への移行を検討 	(自立改革推進部記載欄) 上下水・住宅の個別管理計画ができていない。 進捗状況 A ・ B ・ ㉔	
	令和3年度	<ul style="list-style-type: none"> ○各課の直営の施設について、指定管理制度への移行を検討、公募 	(自立改革推進部記載欄) 該当施設なし 上下水道施設、公営住宅等については、指定管理制度がそぐわないため、部分的な民間活用により、マンパワー不足を補う事を検討すべきと考える。 進捗状況 A ・ B ・ ㉔	
	令和4年度	<ul style="list-style-type: none"> ○各課の直営の施設について、指定管理制度への移行を検討、公募 	(自立改革推進部記載欄) 進捗状況 A ・ B ・ C	
	☆進捗状況についてA:計画より進んでいる、B:計画通り、C:遅れている			

年次計画	年度	取組内容	取組実施状況	
	令和5年度	○各課の直営の施設について、指定管理制度への移行を検討、公募	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
	令和6年度	○各課の直営の施設について、指定管理制度への移行を検討、公募	(自立改革推進部記載欄)	
進捗状況			A ・ B ・ C	
第6次 日南町総合計画対象項目		第4編 第1章		

☆進捗状況について、A：計画より進んでいる、B：計画通り、C：遅れている

■記入欄⇒実績・計画等を記入ください(簡単で良いです)

【昨年度実績】

- ・橋梁、トンネル等は長寿命化計画に基づき、事業を実施した。
- ・個別計画である公営住宅の長寿命化計画は令和3年度完成を目途として、直営で取り組んだが、ライフサイクルコストの算出等に難航し、策定未完となった。

【今年度計画】

- ・橋梁点検は法律で定められており、本年は長寿命化計画の更新を行う。
- ・水道事業については、基本計画の策定により、施設の更新需要等長期的な計画を策定する。
- ・公営住宅の長寿命化計画は年内の完成を目指し、計画に基づいた次年度の予算要求を行う。

【変更・見直しについて】※年次計画や取組内容について、変更・見直しの意向があれば記入(理由を付して)

※本表の下欄に実績・計画等を記入ください(黄色部分)

【主管課】 各課(教育課)

基本方針	(1) 将来に負担を先送りしない持続可能な財政構造の確立		
重点項目	Ⅲ 町有財産の適正管理と有効活用		
推進項目	③指定管理者制度による町有施設の活用促進		
①現状と課題、方向性【内容】	・既存の指定管理者制度を活用した施設だけでなく、現在利用していない町有施設についてもその可能性を検討する。 ・各課の直営運営の施設について、施設管理の見直しを実施。 ・台帳を整備する。		
②①を受けての到達目標	1. 「日南町公共施設等総合管理計画」の個別施設計画の策定(通番9) 2. 各課の直営の施設について、指定管理制度導入を推進		
年次計画	年度	取組内容	取組実施状況
	令和2年度	○「日南町公共施設等総合管理計画」の個別施設計画の策定(通番9) ○各課の直営の施設について、指定管理制度への移行を検討	(自立改革推進部記載欄) 直営の施設について、可否を含め指定管理制度への移行の検討を行った。 進捗状況 A ・ ③ ・ C
	令和3年度	○各課の直営の施設について、指定管理制度への移行を検討、公募	(自立改革推進部記載欄) 既に指定管理制度を行っている施設以外に移行可能な施設はないと思われる。 進捗状況 A ・ ③ ・ C
	令和4年度	○各課の直営の施設について、指定管理制度への移行を検討、公募	(自立改革推進部記載欄) 進捗状況 A ・ B ・ C
	☆進捗状況についてA:計画より進んでいる、B:計画通り、C:遅れている		

	年度	取組内容	取組実施状況	
年次計画	令和5年度	○各課の直営の施設について、指定管理制度への移行を検討、公募	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
	令和6年度	○各課の直営の施設について、指定管理制度への移行を検討、公募	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
第6次 日南町総合計画対象項目		第4編 第1章		

☆進捗状況について、A：計画より進んでいる、B：計画通り、C：遅れている

■記入欄⇒実績・計画等を記入ください(簡単で良いです)

【昨年度実績】(R3年度)

実績なし

【今年度計画】(R4年度)

社会体育施設の管理、体育事業の委託について、これからも直営が望ましいのか、「指定管理者制度」または「業務委託」の方法が適当なのか、検討をする。

【変更・見直しについて】※年次計画や取組内容について、変更・見直しの意向があれば記入(理由を付して)

※本表の下欄に実績・計画等を記入ください(黄色部分)

【主管課】 各課(福祉保健課)

基本方針	(1) 将来に負担を先送りしない持続可能な財政構造の確立		
重点項目	Ⅲ 町有財産の適正管理と有効活用		
推進項目	③指定管理者制度による町有施設の活用促進		
①現状と課題、方向性【内容】	<ul style="list-style-type: none"> ・既存の指定管理者制度を活用した施設だけでなく、現在利用していない町有施設についてもその可能性を検討する。 ・各課の直営運営の施設について、施設管理の見直しを実施。 ・台帳を整備する。 		
②①を受けての到達目標	<ol style="list-style-type: none"> 1. 「日南町公共施設等総合管理計画」の個別施設計画の策定(通番9) 2. 各課の直営の施設について、指定管理制度導入を推進 		
年次計画	年度	取組内容	取組実施状況
	令和2年度	○「日南町公共施設等総合管理計画」の個別施設計画の策定(通番9) ○各課の直営の施設について、指定管理制度への移行を検討	(自立改革推進部記載欄) ・福祉保健課直営管理にある「あかねの郷」「子育て支援センター」、「かすみ荘」について日南町公共施設等総合管理計画の個別計画が策定できている。
			進捗状況 A ・ ② ・ C
	令和3年度	○各課の直営の施設について、指定管理制度への移行を検討、公募	(自立改革推進部記載欄) ・福祉保健課直営管理の下、活用協議を進めている「かすみ荘」について、方向性を決定しないと管理見直しも行えない。利用検討が急務である。
			進捗状況 A ・ ② ・ C
	令和4年度	○各課の直営の施設について、指定管理制度への移行を検討、公募	(自立改革推進部記載欄)
進捗状況 A ・ B ・ C			

☆進捗状況についてA:計画より進んでいる、B:計画通り、C:遅れている

	年度	取組内容	取組実施状況	
年次計画	令和5年度	○各課の直営の施設について、指定管理制度への移行を検討、公募	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
	令和6年度	○各課の直営の施設について、指定管理制度への移行を検討、公募	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
第6次 日南町総合計画対象項目		第4編 第1章		

☆進捗状況について、A：計画より進んでいる、B：計画通り、C：遅れている

■記入欄⇒実績・計画等を記入ください(簡単で良いです)

<p>【昨年度実績】</p> <p>・福祉保健課管理の施設としては、下記の施設があり其々指定管理者制度及び委託、直営にて管理を行っている。</p> <p>①「あかねの郷」 日南福祉会に指定管理者制度により管理委託 ②「子育て支援センター」 日南町社会福祉協議会に管理委託 ③「かすみ荘」 令和2年度より利用はなく直営にて維持管理</p>
<p>【今年度計画】</p> <p>・福祉保健課管理の施設として引き続き、下記の施設の管理を行うと共に、特に「かすみ荘」の有効活用について検討を行う。</p> <p>①「あかねの郷」 日南福祉会に指定管理者制度により管理委託 ②「子育て支援センター」 日南町社会福祉協議会に管理委託 ③「かすみ荘」 令和2年度より利用はなく直営にて維持管理</p>
<p>【変更・見直しについて】※年次計画や取組内容について、変更・見直しの意向があれば記入(理由を付して)</p>

※本表の下欄に実績・計画等を記入ください(黄色部分)

総務課・
【主管課】 自立改革推進本部
【総務課】

基本方針	② 選択と集中による行政サービスの提供		
重点項目	Ⅳ 事務事業の見直し		
推進項目	① 機構改革による事務事業の適正な執行の促進		
① 現状と課題、方向性【内容】	<ul style="list-style-type: none"> 各課の事務分掌の再検討。 「日南町課設置条例」を遵守し、各課の業務内容を整理する。 必要に応じて機構改革の検討を行う。 		
② ①を受けての到達目標	<ol style="list-style-type: none"> 各課の事務分掌について前例踏襲を排除し、適切な事務分掌にする 事業の効率化及び事業成果を促進するための機構改革(スクラップ&ビルド)を検討 条例、規則の見直しを図る 		
年次計画	年度	取組内容	取組実施状況
	令和2年度	<ul style="list-style-type: none"> ○業務計画と実績の評価 ○各課の事務分掌について前例踏襲を排除し、適切な事務分掌を検討 ○条例、規則の見直し 	(自立改革推進部記載欄) 事業計画及び実績評価については、事業工程表を作成し、進捗から実績確認まで課内での共有もできており、一定の効果は認められる。
			進捗状況
	令和3年度	<ul style="list-style-type: none"> ○業務計画と実績の評価 ○各課の事務分掌について前例踏襲を排除し、適切な事務分掌を検討、改革 ○条例・規則の見直し 	(自立改革推進部記載欄) 条例・規則等の見直しについては、国の制度変わりに伴うもの等については滞りなく進めている。財務規則をはじめ町独自の規則等については、手つかずの内容もあることから時代に即した見直しや改正が必要である。
			進捗状況
	令和4年度	<ul style="list-style-type: none"> ○業務計画と実績の評価 ○各課の事務分掌について前例踏襲を排除し、適切な事務分掌を検討、改革 ○条例・規則の見直し 	(自立改革推進部記載欄)
			進捗状況

☆進捗状況についてA:計画より進んでいる、B:計画通り、C:遅れている

年次計画	年度	取組内容	取組実施状況	
	令和5年度	<ul style="list-style-type: none"> ○業務計画と実績の評価 ○各課の事務分掌について前例踏襲を排除し、適切な事務分掌を検討、改革 ○条例・規則の見直し 	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
	令和6年度	<ul style="list-style-type: none"> ○業務計画と実績の評価 ○各課の事務分掌について前例踏襲を排除し、適切な事務分掌を検討、改革 ○条例・規則の見直し 	(自立改革推進部記載欄)	
進捗状況			A ・ B ・ C	
第6次 日南町総合計画対象項目		第4編 第1章		

☆進捗状況について、A：計画より進んでいる、B：計画通り、C：遅れている

■記入欄⇒実績・計画等を記入ください(簡単で良いです)

【昨年度実績】
<p>公共施設等(町有財産)の管理においては、当初の目的と現状の実態が乖離しているものがあるため、所管や事務事業の再編の検討は行っているがR3実績に至っていない。 選挙執行においては、事故のなく確実に執行できる体制を確保しつつ、投票、開票の人員を分けるなど個人の負担軽減と事務の効率化を図った。 公用車の一元管理(出先機関を除く)を進めるとともに、アルコールチェッカーの導入などを図った。</p>
【今年度計画】
<p>「日南町財務規則」等について、時代の変革等により事務事業の効率化を目指す上で実態に馴染まない部分も見受けられるところ。検証により必要に応じた改正を行う。</p>
【変更・見直しについて】 ※年次計画や取組内容について、変更・見直しの意向があれば記入(理由を付して)

※本表の下欄に実績・計画等を記入ください(黄色部分)

【主管課】 各課(総務課)

基本方針	(2) 選択と集中による行政サービスの提供		
重点項目	IV 事務事業の見直し		
推進項目	②新規ハード整備における既存施設利用の検討		
①現状と課題、方向性【内容】	・新規のハード整備については、既存施設の利用を優先して検討していく。(健康増進施設など、新規建設ありきでなく、既存未利用施設の検討から開始)		
②①を受けての到達目標	1. 新規のハード整備は、既存施設の利用検討を基本に個別検討 2. 過疎計画への記載と確認		
年次計画	年度	取組内容	取組実施状況
	令和2年度	○新規のハード整備は、まず既存施設の利用検討を基本に個別検討	(自立改革推進部記載欄) 総務課において新規のハード整備に該当するものはないが、既存施設の利用検討を基本として進めている。
			進捗状況 A ・ ② ・ C
	令和3年度	○新規のハード整備は、まず既存施設の利用検討を基本に個別検討 ○個別施設計画との連携	総務課において新規のハード整備に該当するものはないが、既存施設の利用検討を基本として進めている。個別施設計画の策定により、連携した取り組みを進める。
			進捗状況 A ・ ② ・ C
	令和4年度	○新規のハード整備は、まず既存施設の利用検討を基本に個別検討 ○個別施設計画との連携	(自立改革推進部記載欄)
進捗状況 A ・ B ・ C			

☆進捗状況についてA:計画より進んでいる、B:計画通り、C:遅れている

年次計画	年度	取組内容	取組実施状況	
	令和5年度	<ul style="list-style-type: none"> ○新規のハード整備は、まず既存施設の 利用検討を基本に個別検討 ○個別施設計画との連携 	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
	令和6年度	<ul style="list-style-type: none"> ○新規のハード整備は、まず既存施設の 利用検討を基本に個別検討 ○個別施設計画との連携 	(自立改革推進部記載欄)	
進捗状況			A ・ B ・ C	
第6次 日南町総合計画対象項目		第4編 第1章		

☆進捗状況について、A：計画より進んでいる、B：計画通り、C：遅れている

■記入欄⇒実績・計画等を記入ください(簡単で良いです)

【昨年度実績】

○令和3年度に新規ハード整備はないが、公共施設等総合管理計画、個別施設計画により施設利用の個別検討を行っている。
○施設整備にあたって、過疎計画への記載と確認を行っている。

【今年度計画】

○新規ハード整備にあたっては、過疎計画、公共施設等総合管理計画、個別施設計画により個別検討を行う。

【変更・見直しについて】※年次計画や取組内容について、変更・見直しの意向があれば記入(理由を付して)

※本表の下欄に実績・計画等を記入ください(黄色部分)

【主管課】各課(企画課)

基本方針	(2) 選択と集中による行政サービスの提供		
重点項目	Ⅳ 事務事業の見直し		
推進項目	②新規ハード整備における既存施設利用の検討		
①現状と課題、方向性【内容】	・新規のハード整備については、既存施設の利用を優先して検討していく。(健康増進施設など、新規建設ありきでなく、既存未利用施設の検討から開始)		
②①を受けての到達目標	1. 新規のハード整備は、既存施設の利用検討を基本に個別検討 2. 過疎計画への記載と確認		
年次計画	年度	取組内容	取組実施状況
	令和2年度	○新規のハード整備は、まず既存施設の利用検討を基本に個別検討	(自立改革推進部記載欄) 企画において令和2年度の新規ハード整備なし。令和元年度から開始したFTTH工事に関しては令和2年度完了を確認した。 進捗状況 A ・ ② ・ C
	令和3年度	○新規のハード整備は、まず既存施設の利用検討を基本に個別検討 ○個別施設計画との連携	(自立改革推進部記載欄) 企画課において令和3年度は「菅沢ちびっこ公園」を改修した。 施設管理、利活用について地域、関係者と引き続き連携しながら進めること。 進捗状況 A ・ ② ・ C
	令和4年度	○新規のハード整備は、まず既存施設の利用検討を基本に個別検討 ○個別施設計画との連携	(自立改革推進部記載欄) 進捗状況 A ・ B ・ C
	☆進捗状況についてA:計画より進んでいる、B:計画通り、C:遅れている		

	年度	取組内容	取組実施状況	
年次計画	令和5年度	○新規のハード整備は、まず既存施設の利用検討を基本に個別検討 ○個別施設計画との連携	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
	令和6年度	○新規のハード整備は、まず既存施設の利用検討を基本に個別検討 ○個別施設計画との連携	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
第6次 日南町総合計画対象項目		第4編 第1章		

☆進捗状況について、A：計画より進んでいる、B：計画通り、C：遅れている

■記入欄⇒実績・計画等を記入ください(簡単で良いです)

【昨年度実績】

企画課、自立改革推進本部所管では生山大田原地区(中心地)における整備がここ近年の懸案事項である。住民の意向を無視した、ハード整備は厳に慎むべきことを認識し共通理解としている。令和3年度においては計画について大きな進展はなかったが、引き続き住民の意向に沿った整備を計画していきたい。

【今年度計画】

大田原地区は町内では数少ない大きな面積を有す平地であり、町民のために有効活用すべき土地である。まず町としてどのように活用していくか、既存町有施設の活用方針など、令和4年度は関係部署と協議をおこない、活用方針を検討していく。

【変更・見直しについて】※年次計画や取組内容について、変更・見直しの意向があれば記入(理由を付して)

※本表の下欄に実績・計画等を記入ください(黄色部分)

【主管課】 各課(農林課)

基本方針	(2) 選択と集中による行政サービスの提供		
重点項目	Ⅳ 事務事業の見直し		
推進項目	②新規ハード整備における既存施設利用の検討		
①現状と課題、方向性【内容】	・新規のハード整備については、既存施設の利用を優先して検討していく。(健康増進施設など、新規建設ありきでなく、既存未利用施設の検討から開始)		
②①を受けての到達目標	1. 新規のハード整備は、既存施設の利用検討を基本に個別検討 2. 過疎計画への記載と確認		
年次計画	年度	取組内容	取組実施状況
	令和2年度	○新規のハード整備は、まず既存施設の利用検討を基本に個別検討	(自立改革推進部記載欄) 木材団地拡張造成工事を実施。中心地の施設活用が十分なされていないのでは
			進捗状況 A ・ B ・ ㊦
	令和3年度	○新規のハード整備は、まず既存施設の利用検討を基本に個別検討 ○個別施設計画との連携	(自立改革推進部記載欄) 新規事業として木材団地拡張造成工事を完了。中心地施設の活用が十分になされていないのでは
			進捗状況 A ・ B ・ ㊦
	令和4年度	○新規のハード整備は、まず既存施設の利用検討を基本に個別検討 ○個別施設計画との連携	(自立改革推進部記載欄)
			進捗状況 A ・ B ・ C

☆進捗状況についてA:計画より進んでいる、B:計画通り、C:遅れている

年次計画	年度	取組内容	取組実施状況	
	令和5年度	○新規のハード整備は、まず既存施設の利用検討を基本に個別検討 ○個別施設計画との連携	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
	令和6年度	○新規のハード整備は、まず既存施設の利用検討を基本に個別検討 ○個別施設計画との連携	(自立改革推進部記載欄)	
進捗状況			A ・ B ・ C	
第6次 日南町総合計画対象項目		第4編 第1章		

☆進捗状況について、A：計画より進んでいる、B：計画通り、C：遅れている

■記入欄⇒実績・計画等を記入ください(簡単で良いです)

<p>【昨年度実績】</p> <p>「日南町木材総合カスケード利用事業計画(H28)」に基づき、使い切る林業体制構築のため、木材団地の拡張造成工事を行った。約12,200㎡。</p>
<p>【今年度計画】</p> <p>造成工事は令和3年度完了。工場の建設は進出企業により行われる予定。 農政業務の関係では、新築工事の予定はないが既存施設の老朽化等に伴う修繕工事を計画的に実施していく予定。</p>
<p>【変更・見直しについて】※年次計画や取組内容について、変更・見直しの意向があれば記入(理由を付して)</p>

※本表の下欄に実績・計画等を記入ください(黄色部分)

【主管課】 各課(住民課)

基本方針		(2) 選択と集中による行政サービスの提供	
重点項目		IV 事務事業の見直し	
推進項目		②新規ハード整備における既存施設利用の検討	
①現状と課題、方向性【内容】		・新規のハード整備については、既存施設の利用を優先して検討していく。(健康増進施設など、新規建設ありきでなく、既存未利用施設の検討から開始)	
②①を受けての到達目標		1. 新規のハード整備は、既存施設の利用検討を基本に個別検討 2. 過疎計画への記載と確認	
年次計画	年度	取組内容	取組実施状況
	令和2年度	○新規のハード整備は、まず既存施設の利用検討を基本に個別検討	(自立改革推進部記載欄) 住民課管理の施設整備の予定なし。
			進捗状況 A ・ ② ・ C
	令和3年度	○新規のハード整備は、まず既存施設の利用検討を基本に個別検討 ○個別施設計画との連携	(自立改革推進部記載欄) 住民課管理の施設整備の予定なし。
			進捗状況 A ・ ② ・ C
	令和4年度	○新規のハード整備は、まず既存施設の利用検討を基本に個別検討 ○個別施設計画との連携	(自立改革推進部記載欄)
			進捗状況 A ・ B ・ C

☆進捗状況についてA:計画より進んでいる、B:計画通り、C:遅れている

年次計画	年度	取組内容	取組実施状況	
	令和5年度	○新規のハード整備は、まず既存施設の利用検討を基本に個別検討 ○個別施設計画との連携	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
	令和6年度	○新規のハード整備は、まず既存施設の利用検討を基本に個別検討 ○個別施設計画との連携	(自立改革推進部記載欄)	
進捗状況			A ・ B ・ C	
第6次 日南町総合計画対象項目		第4編 第1章		

☆進捗状況について、A：計画より進んでいる、B：計画通り、C：遅れている

■記入欄⇒実績・計画等を記入ください(簡単で良いです)

<p>【昨年度実績】</p> <p>新規ハード整備の予定なし</p>
<p>【今年度計画】</p> <p>新規ハード整備の予定なし</p>
<p>【変更・見直しについて】※年次計画や取組内容について、変更・見直しの意向があれば記入(理由を付して)</p>

※本表の下欄に実績・計画等を記入ください(黄色部分)

【主管課】 各課(建設課)

基本方針		(2) 選択と集中による行政サービスの提供	
重点項目		Ⅳ 事務事業の見直し	
推進項目		②新規ハード整備における既存施設利用の検討	
①現状と課題、方向性【内容】		・新規のハード整備については、既存施設の利用を優先して検討していく。(健康増進施設など、新規建設ありきでなく、既存未利用施設の検討から開始)	
②①を受けての到達目標		1. 新規のハード整備は、既存施設の利用検討を基本に個別検討 2. 過疎計画への記載と確認	
年次計画	年度	取組内容	取組実施状況
	令和2年度	○新規のハード整備は、まず既存施設の利用検討を基本に個別検討	(自立改革推進部記載欄) 遅れている。 進捗状況 A ・ B ・ C
	令和3年度	○新規のハード整備は、まず既存施設の利用検討を基本に個別検討 ○個別施設計画との連携	(自立改革推進部記載欄) 建設課が管理する除雪車両については、保管場所の確保等も必要なため、保有以外の方法も含めて検討されたい。 上下水道、公営住宅等は、施設の更新費用が町の大きな財政負担となることが予想されるため、特定財源の確保、個別計画の策定が急務である。 進捗状況 A ・ B ・ C
	令和4年度	○新規のハード整備は、まず既存施設の利用検討を基本に個別検討 ○個別施設計画との連携	(自立改革推進部記載欄) 進捗状況 A ・ B ・ C
	☆進捗状況についてA:計画より進んでいる、B:計画通り、C:遅れている		

年次計画	年度	取組内容	取組実施状況	
	令和5年度	○新規のハード整備は、まず既存施設の 利用検討を基本に個別検討 ○個別施設計画との連携	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
	令和6年度	○新規のハード整備は、まず既存施設の 利用検討を基本に個別検討 ○個別施設計画との連携	(自立改革推進部記載欄)	
進捗状況			A ・ B ・ C	
第6次 日南町総合計画対象項目		第4編 第1章		

☆進捗状況について、A：計画より進んでいる、B：計画通り、C：遅れている

■記入欄⇒実績・計画等を記入ください(簡単で良いです)

【昨年度実績】

・進捗なし

【今年度計画】

・直営での新規施設については計画なし。
 ・長寿命化計画等の個別計画に基づき、施設の延命化、財政負担の平準化を目指す。

【変更・見直しについて】※年次計画や取組内容について、変更・見直しの意向があれば記入(理由を付して)

※本表の下欄に実績・計画等を記入ください(黄色部分)

【主管課】 各課(教育課)

基本方針		② 選択と集中による行政サービスの提供	
重点項目		Ⅳ 事務事業の見直し	
推進項目		②新規ハード整備における既存施設利用の検討	
①現状と課題、方向性【内容】		・新規のハード整備については、既存施設の利用を優先して検討していく。(健康増進施設など、新規建設ありきでなく、既存未利用施設の検討から開始)	
②①を受けての到達目標		1. 新規のハード整備は、既存施設の利用検討を基本に個別検討 2. 過疎計画への記載と確認	
年次計画	年度	取組内容	取組実施状況
	令和2年度	○新規のハード整備は、まず既存施設の利用検討を基本に個別検討	(自立改革推進部記載欄) 新規のハード整備が必要な事業の検討が行われた。
			進捗状況 A ・ ② ・ C
	令和3年度	○新規のハード整備は、まず既存施設の利用検討を基本に個別検討 ○個別施設計画との連携	(自立改革推進部記載欄) ハード整備については、改修、建て替え等の検討は行っているが、新規については現存在ないと判断している。
			進捗状況 A ・ ② ・ C
	令和4年度	○新規のハード整備は、まず既存施設の利用検討を基本に個別検討 ○個別施設計画との連携	(自立改革推進部記載欄)
			進捗状況 A ・ B ・ C

☆進捗状況についてA:計画より進んでいる、B:計画通り、C:遅れている

年次計画	年度	取組内容	取組実施状況	
	令和5年度	○新規のハード整備は、まず既存施設の利用検討を基本に個別検討 ○個別施設計画との連携	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
	令和6年度	○新規のハード整備は、まず既存施設の利用検討を基本に個別検討 ○個別施設計画との連携	(自立改革推進部記載欄)	
進捗状況			A ・ B ・ C	
第6次 日南町総合計画対象項目		第4編 第1章		

☆進捗状況について、A：計画より進んでいる、B：計画通り、C：遅れている

■記入欄⇒実績・計画等を記入ください(簡単で良いです)

【昨年度実績】(R3年度)	
該当なし	
【今年度計画】(R4年度)	
該当なし	
【変更・見直しについて】 ※年次計画や取組内容について、変更・見直しの意向があれば記入(理由を付して)	

※本表の下欄に実績・計画等を記入ください(黄色部分)

【主管課】 各課(福祉保健課)

基本方針	(2) 選択と集中による行政サービスの提供		
重点項目	Ⅳ 事務事業の見直し		
推進項目	②新規ハード整備における既存施設利用の検討		
①現状と課題、方向性【内容】	・新規のハード整備については、既存施設の利用を優先して検討していく。(健康増進施設など、新規建設ありきでなく、既存未利用施設の検討から開始)		
②①を受けての到達目標	1. 新規のハード整備は、既存施設の利用検討を基本に個別検討 2. 過疎計画への記載と確認		
年次計画	年度	取組内容	取組実施状況
	令和2年度	○新規のハード整備は、まず既存施設の利用検討を基本に個別検討	(自立改革推進部記載欄) ・町民が安心して暮らせる健康なまちづくりの一つとしての検討もある健康増進施設等の整備について以前にも検討がなされ新設での整備ではなく既存の施設を活用した住民の求める施設整備を検討してはとの意見に至っている。今後も横断的に協議を行いニーズを見極めることが必要である。 進捗状況 A ・ ② ・ C
	令和3年度	○新規のハード整備は、まず既存施設の利用検討を基本に個別検討 ○個別施設計画との連携	(自立改革推進部記載欄) ・推進項目(2)-Ⅴ-②と同様に該当となる施設「かすみ荘」の活用については検討されているが、町民が安心して暮らせる健康なまちづくりの一つとしての検討もある健康増進施設等についてもその計画を含め横断的に検討が必要と考える。 進捗状況 A ・ ② ・ C
	令和4年度	○新規のハード整備は、まず既存施設の利用検討を基本に個別検討 ○個別施設計画との連携	(自立改革推進部記載欄) 進捗状況 A ・ B ・ C
	☆進捗状況についてA:計画より進んでいる、B:計画通り、C:遅れている		

年度	取組内容	取組実施状況	
令和5年度	○新規のハード整備は、まず既存施設の利用検討を基本に個別検討 ○個別施設計画との連携	(自立改革推進部記載欄)	
		進捗状況	A ・ B ・ C
令和6年度	○新規のハード整備は、まず既存施設の利用検討を基本に個別検討 ○個別施設計画との連携	(自立改革推進部記載欄)	
		進捗状況	A ・ B ・ C
第6次 日南町総合計画対象項目		第4編 第1章	

☆進捗状況について、A：計画より進んでいる、B：計画通り、C：遅れている

■記入欄⇒実績・計画等を記入ください(簡単で良いです)

【昨年度実績】

・福祉保健課で直営管理を行っている「かすみ荘」は令和2年から施設利用も無く維持管理に留まっている。立地条件も良く、地域の課題の一助となるインフォーマルサービスの拠点等活用について検討を行った。日本財団の活動支援も受け、町内の医療介護従事者へ地域福祉の現状とニーズ把握を目的にアンケート及び聞き取りを実施しその講評を受け、施設活用の検討を深めた。

【今年度計画】

・ハード整備ありきではなく、他課とも連携し地域の課題を見極めて「かすみ荘」の有効活用について継続して協議を行う。長寿命化計画等の個別計画を基本に、施設の延命化、財政負担の平準化を目指していく。

【変更・見直しについて】※年次計画や取組内容について、変更・見直しの意向があれば記入(理由を付して)

※本表の下欄に実績・計画等を記入ください(黄色部分)

【主管課】 各課(総務課)

基本方針	(2) 選択と集中による行政サービスの提供		
重点項目	Ⅳ 事務事業の見直し		
推進項目	③交流人口増加を目指した各種イベントの統廃合の検討		
①現状と課題、方向性【内容】	・イベントについてはその有効性、費用対効果を各課で分析し、統合・廃合の検討を行う。(近年、交流人口増加を目指したイベントを数多く実施した。しかし、スクラップを実施しておらず、「食のバザール」、「めしふえす」など類似したイベントが実施されている。)既得権益等を排し検討。		
②①を受けての到達目標	1. イベント行事の洗い出し、有効性・効率性を検討し、類似イベントは統合し効果の最大化を図っていく。		
年次計画	年度	取組内容	取組実施状況
	令和2年度	1. イベント行事の洗い出し、有効性・効率性を検討し、類似イベントは統合し効果の最大化を図っていく。	(自立改革推進部記載欄) 総務課において所管する交流人口増加を目指すイベント等は特になし。町や関係団体が主催するイベントについて、相乗効果が期待されるものへの参加等、引き続き検討する。 進捗状況 A ・ ㊸ ・ C
	令和3年度	1. イベント行事の洗い出し、有効性・効率性を検討し、類似イベントは統合し効果の最大化を図っていく。	(自立改革推進部記載欄) 総務課において所管する交流人口増加を目指すイベント等は特になし。町や関係団体が主催するイベントについて、相乗効果が期待されるものへの参加等、引き続き検討する。 進捗状況 A ・ ㊸ ・ C
	令和4年度	1. イベント行事の洗い出し、有効性・効率性を検討し、類似イベントは統合し効果の最大化を図っていく。	(自立改革推進部記載欄) 進捗状況 A ・ B ・ C
	令和5年度	1. イベント行事の洗い出し、有効性・効率性を検討し、類似イベントは統合し効果の最大化を図っていく。	(自立改革推進部記載欄) 進捗状況 A ・ B ・ C
	令和6年度	1. イベント行事の洗い出し、有効性・効率性を検討し、類似イベントは統合し効果の最大化を図っていく。	(自立改革推進部記載欄) 進捗状況 A ・ B ・ C

☆進捗状況についてA:計画より進んでいる、B:計画通り、C:遅れている

	年度	取組内容	取組実施状況	
年次計画	令和5年度	1. イベント行事の洗い出し、有効性・効率性を検討し、類似イベントは統合し効果の最大化を図っていく。	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
	令和6年度	1. イベント行事の洗い出し、有効性・効率性を検討し、類似イベントは統合し効果の最大化を図っていく。	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
第6次 日南町総合計画対象項目		第4編 第1章		

☆進捗状況について、A：計画より進んでいる、B：計画通り、C：遅れている

■記入欄⇒実績・計画等を記入ください(簡単で良いです)

【昨年度実績】

本課において所管する交流人口増加を目指すイベント等は特に無し。
 消防・防災関連については、町ふる里まつりへの出展、県防災フェアなどへの参画を行った。

【今年度計画】

同上

【変更・見直しについて】※年次計画や取組内容について、変更・見直しの意向があれば記入(理由を付して)

変更・見直しについて、年次計画や取組内容について、変更・見直しの意向があれば記入(理由を付して)

※本表の下欄に実績・計画等を記入ください(黄色部分)

【主管課】各課(企画課)

基本方針	(2) 選択と集中による行政サービスの提供		
重点項目	Ⅳ 事務事業の見直し		
推進項目	③交流人口増加を目指した各種イベントの統廃合の検討		
①現状と課題、方向性【内容】	・イベントについてはその有効性、費用対効果を各課で分析し、統合・廃合の検討を行う。(近年、交流人口増加を目指したイベントを数多く実施した。しかし、スクラップを実施しておらず、「食のバザール」、「めしふえす」など類似したイベントが実施されている。)既得権益等を排し検討。		
②①を受けての到達目標	1. イベント行事の洗い出し、有効性・効率性を検討し、類似イベントは統合し効果の最大化を図っていく。		
年次計画	年度	取組内容	取組実施状況
	令和2年度	1. イベント行事の洗い出し、有効性・効率性を検討し、類似イベントは統合し効果の最大化を図っていく。	(自立改革推進部記載欄) 令和2年度、企画課で予定していた「食のバザール」、「おしごとフェア」、「サイクルロゲイニング」は新型コロナウイルス感染症の感染拡大により中止。 「食のバザール」実行委員会とはイベントの在り方、類似イベントとの統合を検討すること。また、事務局の外部委託などより有効な方法を検討すること。 進捗状況 A ・ B ・ C
	令和3年度	1. イベント行事の洗い出し、有効性・効率性を検討し、類似イベントは統合し効果の最大化を図っていく。	(自立改革推進部記載欄) 令和3年度、企画課で予定していた「食のバザール」、「おしごとフェア」は新型コロナウイルス感染症の感染拡大により中止。 「食のバザール」実行委員会とはイベントの在り方、農林課所管「にちなみ日和」との統合を協議した。令和4年度については町内での1回開催とすることを決定。引き続き令和5年度以降について事務局の外部委託など協議をおこなうこと。 進捗状況 A ・ B ・ C
	令和4年度	1. イベント行事の洗い出し、有効性・効率性を検討し、類似イベントは統合し効果の最大化を図っていく。	(自立改革推進部記載欄) 進捗状況 A ・ B ・ C

☆進捗状況についてA:計画より進んでいる、B:計画通り、C:遅れている

年次計画	年度	取組内容	取組実施状況	
	令和5年度	1. イベント行事の洗い出し、有効性・効率性を検討し、類似イベントは統合し効果の最大化を図っていく。	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
	令和6年度	1. イベント行事の洗い出し、有効性・効率性を検討し、類似イベントは統合し効果の最大化を図っていく。	(自立改革推進部記載欄)	
進捗状況			A ・ B ・ C	
第6次 日南町総合計画対象項目		第4編 第1章		

☆進捗状況について、A：計画より進んでいる、B：計画通り、C：遅れている

■記入欄⇒実績・計画等を記入ください(簡単で良いです)

【昨年度実績】

令和3年度は、昨年度に引き続き新型コロナウイルス感染症の拡大による影響を受け、企画課所管の「食のバザール」、「おしごとフェア」、「名車イベント」など中止となった。サイクルロゲニングのみ実施し参加者は、35人となった。

【今年度計画】

コロナ禍においても、感染対策を徹底し交流人口の増加につながるイベントを開催し、経済と感染対策のバランスを図り、関係者と実施する方向で事業実施を目指していく。また、統合できるイベントについては、統合し相乗効果の生まれる企画作りを行っていく。

【変更・見直しについて】※年次計画や取組内容について、変更・見直しの意向があれば記入(理由を付して)

※本表の下欄に実績・計画等を記入ください(黄色部分)

【主管課】 各課(農林課)

基本方針	(2) 選択と集中による行政サービスの提供		
重点項目	Ⅳ 事務事業の見直し		
推進項目	③交流人口増加を目指した各種イベントの統廃合の検討		
①現状と課題、方向性【内容】	・イベントについてはその有効性、費用対効果を各課で分析し、統合・廃合の検討を行う。(近年、交流人口増加を目指したイベントを数多く実施した。しかし、スクラップを実施しておらず、「食のバザール」、「めしふえす」など類似したイベントが実施されている。)既得権益等を排し検討。		
②①を受けての到達目標	1. イベント行事の洗い出し、有効性・効率性を検討し、類似イベントは統合し効果の最大化を図っていく。		
年次計画	年度	取組内容	取組実施状況
	令和2年度	1. イベント行事の洗い出し、有効性・効率性を検討し、類似イベントは統合し効果の最大化を図っていく。	(自立改革推進部記載欄) めしふえす等の町民主体の交流イベントに参画している。関係団体との協議を深めてより有意義なイベントになるよう工夫が必要では。 進捗状況 A ・ B ・ C
	令和3年度	1. イベント行事の洗い出し、有効性・効率性を検討し、類似イベントは統合し効果の最大化を図っていく。	(自立改革推進部記載欄) コロナ禍の影響もありイベント開催が難しいことから、今後のイベントのあり方もふまえて関係者での協議をしていきたい。民間(団体)主導をあわせて検討してほしい。 進捗状況 A ・ B ・ C
	令和4年度	1. イベント行事の洗い出し、有効性・効率性を検討し、類似イベントは統合し効果の最大化を図っていく。	(自立改革推進部記載欄) 進捗状況 A ・ B ・ C

☆進捗状況についてA:計画より進んでいる、B:計画通り、C:遅れている

	年度	取組内容	取組実施状況	
年次計画	令和5年度	1. イベント行事の洗い出し、有効性・効率性を検討し、類似イベントは統合し効果の最大化を図っていく。	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
	令和6年度	1. イベント行事の洗い出し、有効性・効率性を検討し、類似イベントは統合し効果の最大化を図っていく。	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
第6次 日南町総合計画対象項目		第4編 第1章		

☆進捗状況について、A：計画より進んでいる、B：計画通り、C：遅れている

■記入欄⇒実績・計画等を記入ください(簡単で良いです)

【昨年度実績】

コロナ禍の影響もあって交流イベントの開催が難しい状況である。
町の情報発信や商品PRの手法など、関係者で協議し工夫したい。

【今年度計画】

道の駅を中心に交流イベントが開催できるよう、関係者で協議する。

【変更・見直しについて】※年次計画や取組内容について、変更・見直しの意向があれば記入(理由を付して)

※本表の下欄に実績・計画等を記入ください(黄色部分)

【主管課】 各課(住民課)

基本方針		(2) 選択と集中による行政サービスの提供	
重点項目		Ⅳ 事務事業の見直し	
推進項目		③交流人口増加を目指した各種イベントの統廃合の検討	
①現状と課題、方向性【内容】		・イベントについてはその有効性、費用対効果を各課で分析し、統合・廃合の検討を行う。(近年、交流人口増加を目指したイベントを数多く実施した。しかし、スクラップを実施しておらず、「食のバザール」、「めしふえす」など類似したイベントが実施されている。)既得権益等を排し検討。	
②①を受けての到達目標		1. イベント行事の洗い出し、有効性・効率性を検討し、類似イベントは統合し効果の最大化を図っていく。	
年次計画	年度	取組内容	取組実施状況
	令和2年度	1. イベント行事の洗い出し、有効性・効率性を検討し、類似イベントは統合し効果の最大化を図っていく。	(自立改革推進部記載欄)
			進捗状況 A ・ B ・ C
	令和3年度	1. イベント行事の洗い出し、有効性・効率性を検討し、類似イベントは統合し効果の最大化を図っていく。	(自立改革推進部記載欄)
			進捗状況 A ・ B ・ C
	令和4年度	1. イベント行事の洗い出し、有効性・効率性を検討し、類似イベントは統合し効果の最大化を図っていく。	(自立改革推進部記載欄)
			進捗状況 A ・ B ・ C

☆進捗状況についてA:計画より進んでいる、B:計画通り、C:遅れている

年度	取組内容	取組実施状況	
令和5年度	1. イベント行事の洗い出し、有効性・効率性を検討し、類似イベントは統合し効果の最大化を図っていく。	(自立改革推進部記載欄)	
		進捗状況	A ・ B ・ C
令和6年度	1. イベント行事の洗い出し、有効性・効率性を検討し、類似イベントは統合し効果の最大化を図っていく。	(自立改革推進部記載欄)	
		進捗状況	A ・ B ・ C
第6次 日南町総合計画対象項目		第4編 第1章	

☆進捗状況について、A：計画より進んでいる、B：計画通り、C：遅れている

■記入欄⇒実績・計画等を記入ください(簡単で良いです)

【昨年度実績】
【今年度計画】
【変更・見直しについて】※年次計画や取組内容について、変更・見直しの意向があれば記入(理由を付して)

※本表の下欄に実績・計画等を記入ください(黄色部分)

【主管課】各課(建設課)

基本方針		② 選択と集中による行政サービスの提供	
重点項目		Ⅳ 事務事業の見直し	
推進項目		③交流人口増加を目指した各種イベントの統廃合の検討	
①現状と課題、方向性【内容】		・イベントについてはその有効性、費用対効果を各課で分析し、統合・廃合の検討を行う。(近年、交流人口増加を目指したイベントを数多く実施した。しかし、スクラップを実施しておらず、「食のバザール」、「めしふえす」など類似したイベントが実施されている。)既得権益等を排し検討。	
②①を受けての到達目標		1. イベント行事の洗い出し、有効性・効率性を検討し、類似イベントは統合し効果の最大化を図っていく。	
年次計画	年度	取組内容	取組実施状況
	令和2年度	1. イベント行事の洗い出し、有効性・効率性を検討し、類似イベントは統合し効果の最大化を図っていく。	(自立改革推進部記載欄) 建設課該当なし 新規イベント実施の必要性があれば、開催の是非について検討
			進捗状況 A ・ B ・ C
	令和3年度	1. イベント行事の洗い出し、有効性・効率性を検討し、類似イベントは統合し効果の最大化を図っていく。	(自立改革推進部記載欄) 建設課該当なし 新規イベント実施の必要性があれば、開催の是非について検討
			進捗状況 A ・ B ・ C
	令和4年度	1. イベント行事の洗い出し、有効性・効率性を検討し、類似イベントは統合し効果の最大化を図っていく。	(自立改革推進部記載欄)
			進捗状況 A ・ B ・ C

☆進捗状況についてA:計画より進んでいる、B:計画通り、C:遅れている

	年度	取組内容	取組実施状況	
年次計画	令和5年度	1. イベント行事の洗い出し、有効性・効率性を検討し、類似イベントは統合し効果の最大化を図っていく。	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
	令和6年度	1. イベント行事の洗い出し、有効性・効率性を検討し、類似イベントは統合し効果の最大化を図っていく。	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
第6次 日南町総合計画対象項目		第4編 第1章		

☆進捗状況について、A：計画より進んでいる、B：計画通り、C：遅れている

■記入欄⇒実績・計画等を記入ください(簡単で良いです)

【昨年度実績】

・未実施

【今年度計画】

・予定なし

【変更・見直しについて】※年次計画や取組内容について、変更・見直しの意向があれば記入(理由を付して)

※本表の下欄に実績・計画等を記入ください(黄色部分)

【主管課】 各課(教育課)

基本方針		(2) 選択と集中による行政サービスの提供	
重点項目		IV. 事務事業の見直し	
推進項目		③交流人口増加を目指した各種イベントの統廃合の検討	
①現状と課題、方向性 【内容】		・イベントについてはその有効性、費用対効果を各課で分析し、統合・廃合の検討を行う。(近年、交流人口増加を目指したイベントを数多く実施した。しかし、スクラップを実施しておらず、「食のバザール」、「めしふえす」など類似したイベントが実施されている。)既得権益等を排し検討。	
②①を受けての到達目標		1. イベント行事の洗い出し、有効性・効率性を検討し、類似イベントは統合し効果の最大化を図っていく。	
年次計画	年度	取組内容	取組実施状況
	令和2年度	1. イベント行事の洗い出し、有効性・効率性を検討し、類似イベントは統合し効果の最大化を図っていく。	(自立改革推進部記載欄) イベント行事の洗い出し、有効性・効率性を検討は行われたが、検討状況が不十分。 進捗状況 A ・ B ・ ③
	令和3年度	1. イベント行事の洗い出し、有効性・効率性を検討し、類似イベントは統合し効果の最大化を図っていく。	(自立改革推進部記載欄) コロナ渦のためイベント行事の中止、縮小が行われ、有効性・効率性等の検討・判断が難しい。 進捗状況 A ・ ③ ・ C
	令和4年度	1. イベント行事の洗い出し、有効性・効率性を検討し、類似イベントは統合し効果の最大化を図っていく。	(自立改革推進部記載欄) 進捗状況 A ・ B ・ C

☆進捗状況についてA:計画より進んでいる、B:計画通り、C:遅れている

	年度	取組内容	取組実施状況	
年次計画	令和5年度	1. イベント行事の洗い出し、有効性・効率性を検討し、類似イベントは統合し効果の最大化を図っていく。	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
	令和6年度	1. イベント行事の洗い出し、有効性・効率性を検討し、類似イベントは統合し効果の最大化を図っていく。	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
第6次 日南町総合計画対象項目		第4編 第1章		

☆進捗状況について、A：計画より進んでいる、B：計画通り、C：遅れている

■記入欄⇒実績・計画等を記入ください(簡単に良いです)

【昨年度実績】(R3年度)

・交流人口増加を目的としたイベントは、なし

【今年度計画】(R4年度)

・交流人口増加を目的としたイベントは、なし

【変更・見直しについて】※年次計画や取組内容について、変更・見直しの意向があれば記入(理由を付して)

※本表の下欄に実績・計画等を記入ください(黄色部分)

【主管課】 各課(福祉保健課)

基本方針		(2) 選択と集中による行政サービスの提供	
重点項目		Ⅳ 事務事業の見直し	
推進項目		③交流人口増加を目指した各種イベントの統廃合の検討	
①現状と課題、方向性【内容】		・イベントについてはその有効性、費用対効果を各課で分析し、統合・廃合の検討を行う。(近年、交流人口増加を目指したイベントを数多く実施した。しかし、スクラップを実施しておらず、「食のバザール」、「めしふえす」など類似したイベントが実施されている。)既得権益等を排し検討。	
②①を受けての到達目標		1. イベント行事の洗い出し、有効性・効率性を検討し、類似イベントは統合し効果の最大化を図っていく。	
年次計画	年度	取組内容	取組実施状況
	令和2年度	1. イベント行事の洗い出し、有効性・効率性を検討し、類似イベントは統合し効果の最大化を図っていく。	(自立改革推進部記載欄) ・交流人口増加を目的としたイベント等は無く、特に令和2年度からは新型コロナウイルス感染症拡大防止の観点から、これまで行ってきた啓発活動等にも制限が生じていることは承知している。効果的な事業実施については継続して検討をしてほしい。 進捗状況 A ・ ③ ・ C
	令和3年度	1. イベント行事の洗い出し、有効性・効率性を検討し、類似イベントは統合し効果の最大化を図っていく。	(自立改革推進部記載欄) ・該当となるイベント等はないとのことだが、事業のあり方、手法について検討する良い機会でもあるので効果の最大化を図ってほしい。 進捗状況 A ・ ③ ・ C
	令和4年度	1. イベント行事の洗い出し、有効性・効率性を検討し、類似イベントは統合し効果の最大化を図っていく。	(自立改革推進部記載欄) 進捗状況 A ・ B ・ C
	☆進捗状況についてA:計画より進んでいる、B:計画通り、C:遅れている		

	年度	取組内容	取組実施状況	
年次計画	令和5年度	1. イベント行事の洗い出し、有効性・効率性を検討し、類似イベントは統合し効果の最大化を図っていく。	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
	令和6年度	1. イベント行事の洗い出し、有効性・効率性を検討し、類似イベントは統合し効果の最大化を図っていく。	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
第6次 日南町総合計画対象項目		第4編 第1章		

☆進捗状況について、A：計画より進んでいる、B：計画通り、C：遅れている

■記入欄⇒実績・計画等を記入ください(簡単で良いです)

<p>【昨年度実績】</p> <p>・福祉保健課の事業において、交流人口増加を目的としたイベント等は特に無し。「にこにこ健康にちなん21」の健康増進計画、食育推進計画に基づき啓発、研修事業等をコロナ対策の下可能な範囲実施した。</p>
<p>【今年度計画】</p> <p>・コロナ感染症が長期化する中ではあるが昨年度と同様に啓発事業等実施する。感染対策に留意工夫しながらの継続事業が多い、団体の活動助成については側面的支援を基本とし、有効かつ効率的な事業実施を検討していく。</p>
<p>【変更・見直しについて】※年次計画や取組内容について、変更・見直しの意向があれば記入(理由を付して)</p>

※本表の下欄に実績・計画等を記入ください(黄色部分)

【主管課】 各課(総務課)

基本方針		② 選択と集中による行政サービスの提供		
重点項目		Ⅳ 事務事業の見直し		
推進項目		④ 財政規模に見合った事業数の見直し及びスクラップ&ビルドの徹底		
① 現状と課題、方向性【内容】		<p>【各課】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・新たな事業を立ち上げる際にはかならず、スクラップする事業を検討する。 ・スクラップすることで生まれる時間を使って何が出来るか。⇒【ビルド】…今は十分に出来ていない創造的な仕事、生産性向上に資する仕事等 <p>【総務課】</p> <p>各課からの情報取りまとめ予算編成に反映させる</p>		
② ①を受けての到達目標		<p>【各課】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 事業全体のスリム化を図るとともに、新たな事業を立ち上げる場合には、必ずスクラップとセットとする(対象事業の整理) 2. 事業のスクラップを進め、創造的な仕事・生産性向上に資する仕事に取り組む <p>【総務課】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 各課からの情報を取りまとめ予算編成に反映(財政規模に見合う範囲) 		
年次計画	年度	取組内容	取組実施状況	
	令和2年度	<ul style="list-style-type: none"> ○事業成果の進捗管理 ○事業のスクラップ&ビルドの徹底 ○特定財源の確保 	<p>(自立改革推進部記載欄)</p> <p>予算編成過程において、推進項目を再確認し意識づけという部分では一定の進捗はある。特定財源を確保しつつ財政規模に見合う行政サービスを実施するためには、もう一步踏み込んだ事務事業のスリム化、見直しが必要である。</p> <p>進捗状況 A ・ ② ・ C</p>	
	令和3年度	<ul style="list-style-type: none"> ○事業成果の進捗管理 ○事業のスクラップ&ビルドの徹底 ○特定財源の確保 	<p>(自立改革推進部記載欄)</p> <p>大きなスクラップや制度変えという部分では目立つ進捗は見られないが、事業の統合や事務の見直し等については少しずつ現れ始めている。特定財源の先細りも一つの理由ではあるが、限られた財源の中で最大の効果が得られるよう更に踏み込んだスクラップ&ビルドが必要である。</p> <p>進捗状況 A ・ ② ・ C</p>	
	令和4年度	<ul style="list-style-type: none"> ○事業成果の進捗管理 ○事業のスクラップ&ビルドの徹底 ○特定財源の確保 	<p>(自立改革推進部記載欄)</p> <p>進捗状況 A ・ B ・ C</p>	
	☆進捗状況についてA:計画より進んでいる、B:計画通り、C:遅れている			

※本表の下欄に実績・計画等を記入ください(黄色部分)

【主管課】各課(企画課)

基本方針	(2) 選択と集中による行政サービスの提供		
重点項目	Ⅳ 事務事業の見直し		
推進項目	④財政規模に見合った事業数の見直し及びスクラップ&ビルドの徹底		
①現状と課題、方向性【内容】	<p>【各課】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・新たな事業を立ち上げる際にはかならず、スクラップする事業を検討する。 ・スクラップすることで生まれる時間を使って何が出来るか。⇒【ビルド】…今は十分に出来ていない創造的な仕事、生産性向上に資する仕事等 <p>【総務課】</p> <p>各課からの情報取りまとめ予算編成に反映させる</p>		
②(A)を受けての到達目標	<p>【各課】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 事業全体のスリム化を図るとともに、新たな事業を立ち上げる場合には、必ずスクラップとセットとする(対象事業の整理) 2. 事業のスクラップを進め、創造的な仕事・生産性向上に資する仕事に取り組む <p>【総務課】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 各課からの情報を取りまとめ予算編成に反映(財政規模に見合う範囲) 		
年次計画	年度	取組内容	取組実施状況
	令和2年度	<ul style="list-style-type: none"> ○事業成果の進捗管理 ○事業のスクラップ&ビルドの徹底 ○特定財源の確保 	<p>(自立改革推進部記載欄)</p> <p>令和2年度において企画課内でスクラップした事業はなかった。 事業のスリム化による業務効率改善については引き続き検討をおこなうこと。</p> <p>進捗状況 A ・ B ・ C</p>
	令和3年度	<ul style="list-style-type: none"> ○事業成果の進捗管理 ○事業のスクラップ&ビルドの徹底 ○特定財源の確保 	<p>(自立改革推進部記載欄)</p> <p>令和3年度において企画課内でスクラップした事業はなかった。 令和4年度予算編成において、「補助金の適正化に関するガイドライン」に基づき、利用のなかった補助金を廃止することを確認した。</p> <p>進捗状況 A ・ B ・ C</p>
	令和4年度	<ul style="list-style-type: none"> ○事業成果の進捗管理 ○事業のスクラップ&ビルドの徹底 ○特定財源の確保 	<p>(自立改革推進部記載欄)</p> <p>進捗状況 A ・ B ・ C</p>
	☆進捗状況についてA:計画より進んでいる、B:計画通り、C:遅れている		

年度	取組内容	取組実施状況	
令和5年度	<ul style="list-style-type: none"> ○事業成果の進捗管理 ○事業のスクラップ&ビルドの徹底 ○特定財源の確保 	(自立改革推進部記載欄)	
		進捗状況	A ・ B ・ C
令和6年度	<ul style="list-style-type: none"> ○事業成果の進捗管理 ○事業のスクラップ&ビルドの徹底 ○特定財源の確保 	(自立改革推進部記載欄)	
		進捗状況	A ・ B ・ C
第6次 日南町総合計画対象項目		第4編 第1章	

☆進捗状況について、A：計画より進んでいる、B：計画通り、C：遅れている

■記入欄⇒実績・計画等を記入ください(簡単で良いです)

【昨年度実績】

No. 1とも関係してくるが、近年多くの補助金、事業が新規で行われているが、スクラップはなされていない状況。

【今年度計画】

事業評価を行い、事業のスクラップ(改善)を行っていく。職員の数も限られており、特に効果の見込めない事業については、整理し令和5年度予算に反映させていく。

【変更・見直しについて】※年次計画や取組内容について、変更・見直しの意向があれば記入(理由を付して)

※本表の下欄に実績・計画等を記入ください(黄色部分)

【主管課】 各課(農林課)

基本方針	(2) 選択と集中による行政サービスの提供		
重点項目	IV 事務事業の見直し		
推進項目	④財政規模に見合った事業数の見直し及びスクラップ&ビルドの徹底		
①現状と課題、方向性【内容】	<p>【各課】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・新たな事業を立ち上げる際にはかならず、スクラップする事業を検討する。 ・スクラップすることで生まれる時間を使って何が出来るか。⇒【ビルド】…今は十分に出来ていない創造的な仕事、生産性向上に資する仕事等 <p>【総務課】</p> <p>各課からの情報取りまとめ予算編成に反映させる</p>		
②③④を受けての到達目標	<p>【各課】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 事業全体のスリム化を図るとともに、新たな事業を立ち上げる場合には、必ずスクラップとセットとする(対象事業の整理) 2. 事業のスクラップを進め、創造的な仕事・生産性向上に資する仕事に取り組む <p>【総務課】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 各課からの情報を取りまとめ予算編成に反映(財政規模に見合う範囲) 		
年次計画	年度	取組内容	取組実施状況
	令和2年度	<ul style="list-style-type: none"> ○事業成果の進捗管理 ○事業のスクラップ&ビルドの徹底 ○特定財源の確保 	(自立改革推進部記載欄) 各事業において検討するも、具体的なスリム化には至っていないのでは。
			進捗状況
	令和3年度	<ul style="list-style-type: none"> ○事業成果の進捗管理 ○事業のスクラップ&ビルドの徹底 ○特定財源の確保 	(自立改革推進部記載欄) 各事業において検討するも、具体的なスリム化には至っていない。
			進捗状況
	令和4年度	<ul style="list-style-type: none"> ○事業成果の進捗管理 ○事業のスクラップ&ビルドの徹底 ○特定財源の確保 	(自立改革推進部記載欄)
			進捗状況

☆進捗状況についてA:計画より進んでいる、B:計画通り、C:遅れている

年次計画	年度	取組内容	取組実施状況	
	令和5年度	○事業成果の進捗管理 ○事業のスクラップ&ビルドの徹底 ○特定財源の確保	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
	令和6年度	○事業成果の進捗管理 ○事業のスクラップ&ビルドの徹底 ○特定財源の確保	(自立改革推進部記載欄)	
進捗状況			A ・ B ・ C	
第6次 日南町総合計画対象項目		第4編 第1章		

☆進捗状況について、A：計画より進んでいる、B：計画通り、C：遅れている

■記入欄⇒実績・計画等を記入ください(簡単で良いです)

【昨年度実績】

各事業において検討するも、多様なニーズに対して具体的なスリム化には至っていない。
 林政においては、5年間のモデル事業が終了した。この間、林業アカデミーの設立、福栄地域振興センターの建設、コンテナ苗木センターの建設、不在村地主山林集約化、ICT林業確立調査研究、FSC材流通拡大調査研究、カスケード新マテリアル開発、200年の森整備など、町及び関係団体により事業が進められた。

【今年度計画】

住民ニーズや社会情勢等を踏まえた事業のあり方を協議・検討する。
 林政では、今年度からモデル事業を引き継ぎ、不在村地主山林集約化事業が通常の業務として開始した。350千円

【変更・見直しについて】※年次計画や取組内容について、変更・見直しの意向があれば記入(理由を付して)

変更・見直しに関する記入欄です。

※本表の下欄に実績・計画等を記入ください(黄色部分)

【主管課】 各課(住民課)

基本方針	② 選択と集中による行政サービスの提供		
重点項目	Ⅳ 事務事業の見直し		
推進項目	④財政規模に見合った事業数の見直し及びスクラップ&ビルドの徹底		
①現状と課題、方向性【内容】	<p>【各課】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・新たな事業を立ち上げる際にはかならず、スクラップする事業を検討する。 ・スクラップすることで生まれる時間を使って何が出来るか。⇒【ビルド】…今は十分に出来ていない創造的な仕事、生産性向上に資する仕事等 <p>【総務課】</p> <ul style="list-style-type: none"> 各課からの情報取りまとめ予算編成に反映させる 		
②①を受けての到達目標	<p>【各課】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 事業全体のスリム化を図るとともに、新たな事業を立ち上げる場合には、必ずスクラップとセットとする(対象事業の整理) 2. 事業のスクラップを進め、創造的な仕事・生産性向上に資する仕事に取り組む <p>【総務課】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 各課からの情報を取りまとめ予算編成に反映(財政規模に見合う範囲) 		
年次計画	年度	取組内容	取組実施状況
	令和2年度	<ul style="list-style-type: none"> ○事業成果の進捗管理 ○事業のスクラップ&ビルドの徹底 ○特定財源の確保 	(自立改革推進部記載欄)
			進捗状況
	令和3年度	<ul style="list-style-type: none"> ○事業成果の進捗管理 ○事業のスクラップ&ビルドの徹底 ○特定財源の確保 	(自立改革推進部記載欄)
			進捗状況
	令和4年度	<ul style="list-style-type: none"> ○事業成果の進捗管理 ○事業のスクラップ&ビルドの徹底 ○特定財源の確保 	(自立改革推進部記載欄)
			進捗状況

☆進捗状況についてA:計画より進んでいる、B:計画通り、C:遅れている

年次計画	年度	取組内容	取組実施状況	
	令和5年度	○事業成果の進捗管理 ○事業のスクラップ&ビルドの徹底 ○特定財源の確保	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
	令和6年度	○事業成果の進捗管理 ○事業のスクラップ&ビルドの徹底 ○特定財源の確保	(自立改革推進部記載欄)	
進捗状況			A ・ B ・ C	
第6次 日南町総合計画対象項目		第4編 第1章		

☆進捗状況について、A：計画より進んでいる、B：計画通り、C：遅れている

■記入欄⇒実績・計画等を記入ください(簡単で良いです)

【昨年度実績】

【今年度計画】

【変更・見直しについて】※年次計画や取組内容について、変更・見直しの意向があれば記入(理由を付して)

※本表の下欄に実績・計画等を記入ください(黄色部分)

【主管課】各課(建設課)

基本方針		(2) 選択と集中による行政サービスの提供	
重点項目		Ⅳ 事務事業の見直し	
推進項目		④財政規模に見合った事業数の見直し及びスクラップ&ビルドの徹底	
①現状と課題、方向性 【内容】		【各課】 ・新たな事業を立ち上げる際にはかならず、スクラップする事業を検討する。 ・スクラップすることで生まれる時間を使って何が出来るか。⇒【ビルド】…今は十分に出来ていない創造的な仕事、生産性向上に資する仕事等 【総務課】 各課からの情報取りまとめ予算編成に反映させる	
②①を受けての到達目標		【各課】 1. 事業全体のスリム化を図るとともに、新たな事業を立ち上げる場合には、必ずスクラップとセットとする(対象事業の整理) 2. 事業のスクラップを進め、創造的な仕事・生産性向上に資する仕事に取り組む 【総務課】 1. 各課からの情報を取りまとめ予算編成に反映(財政規模に見合う範囲)	
年次計画	年度	取組内容	取組実施状況
	令和2年度	○事業成果の進捗管理 ○事業のスクラップ&ビルドの徹底 ○特定財源の確保	(自立改革推進部記載欄) スクラップできるものは早急に 進捗状況 A ・ B ・ ㉔
			(自立改革推進部記載欄) スクラップできるものは早急に 進捗状況 A ・ B ・ ㉔
	令和3年度	○事業成果の進捗管理 ○事業のスクラップ&ビルドの徹底 ○特定財源の確保	(自立改革推進部記載欄) スクラップできるものは早急に 進捗状況 A ・ B ・ ㉔
			(自立改革推進部記載欄) スクラップできるものは早急に 進捗状況 A ・ B ・ C
	令和4年度	○事業成果の進捗管理 ○事業のスクラップ&ビルドの徹底 ○特定財源の確保	(自立改革推進部記載欄) - 進捗状況 A ・ B ・ C
(自立改革推進部記載欄) - 進捗状況 A ・ B ・ C			

☆進捗状況についてA:計画より進んでいる、B:計画通り、C:遅れている

年度		取組内容	取組実施状況	
年次計画	令和5年度	<ul style="list-style-type: none"> ○事業成果の進捗管理 ○事業のスクラップ&ビルドの徹底 ○特定財源の確保 	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
	令和6年度	<ul style="list-style-type: none"> ○事業成果の進捗管理 ○事業のスクラップ&ビルドの徹底 ○特定財源の確保 	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
第6次 日南町総合計画対象項目		第4編 第1章		

☆進捗状況について、A：計画より進んでいる、B：計画通り、C：遅れている

■記入欄⇒実績・計画等を記入ください(簡単で良いです)

【昨年度実績】

- ・事業工程表の作成により進捗の管理を行っている。
- ・国の補助事業、ライフラインにかかる業務が多く、スクラップは進んでいない。

【今年度計画】

- ・事業工程表等により、引き続き事業の進捗の管理を行う。
- ・スクラップの不可能な事業についても、DX等を活用した事業の効率化等について検討を行う。

【変更・見直しについて】※年次計画や取組内容について、変更・見直しの意向があれば記入(理由を付して)

※本表の下欄に実績・計画等を記入ください(黄色部分)

【主管課】 各課(教育課)

基本方針	② 選択と集中による行政サービスの提供		
重点項目	Ⅳ 事務事業の見直し		
推進項目	④ 財政規模に見合った事業数の見直し及びスクラップ&ビルドの徹底		
①現状と課題、方向性【内容】	<p>【各課】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・新たな事業を立ち上げる際にはかならず、スクラップする事業を検討する。 ・スクラップすることで生まれる時間を使って何が出来るか。⇒【ビルド】…今は十分に出来ていない創造的な仕事、生産性向上に資する仕事等 <p>【総務課】</p> <p>各課からの情報取りまとめ予算編成に反映させる</p>		
②①を受けての到達目標	<p>【各課】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 事業全体のスリム化を図るとともに、新たな事業を立ち上げる場合には、必ずスクラップとセットとする(対象事業の整理) 2. 事業のスクラップを進め、創造的な仕事・生産性向上に資する仕事に取り組む <p>【総務課】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 各課からの情報を取りまとめ予算編成に反映(財政規模に見合う範囲) 		
年次計画	年度	取組内容	取組実施状況
	令和2年度	<ul style="list-style-type: none"> ○事業成果の進捗管理 ○事業のスクラップ&ビルドの徹底 ○特定財源の確保 	<p>(自立改革推進部記載欄)</p> <p>事業成果の進捗管理、スクラップ&ビルドの検討が行われた。</p> <p>進捗状況 A ・ ② ・ C</p>
	令和3年度	<ul style="list-style-type: none"> ○事業成果の進捗管理 ○事業のスクラップ&ビルドの徹底 ○特定財源の確保 	<p>(自立改革推進部記載欄)</p> <p>新規事業を行う時は、必ずスクラップする事業を検討しビルドだけとにならないようにする。</p> <p>進捗状況 A ・ ② ・ C</p>
	令和4年度	<ul style="list-style-type: none"> ○事業成果の進捗管理 ○事業のスクラップ&ビルドの徹底 ○特定財源の確保 	<p>(自立改革推進部記載欄)</p> <p>進捗状況 A ・ B ・ C</p>
	☆進捗状況についてA:計画より進んでいる、B:計画通り、C:遅れている		

年次計画	年度	取組内容	取組実施状況	
	令和5年度	○事業成果の進捗管理 ○事業のスクラップ&ビルドの徹底 ○特定財源の確保	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
	令和6年度	○事業成果の進捗管理 ○事業のスクラップ&ビルドの徹底 ○特定財源の確保	(自立改革推進部記載欄)	
進捗状況			A ・ B ・ C	
第6次 日南町総合計画対象項目		第4編 第1章		

☆進捗状況について、A：計画より進んでいる、B：計画通り、C：遅れている

■記入欄⇒実績・計画等を記入ください(簡単で良いです)

<p>【昨年度実績】(R3年度)</p> <p>実績なし</p>
<p>【今年度計画】(R4年度)</p> <p>現時点で特になし</p>
<p>【変更・見直しについて】※年次計画や取組内容について、変更・見直しの意向があれば記入(理由を付して)</p>

※本表の下欄に実績・計画等を記入ください(黄色部分)

【主管課】 各課(福祉保健課)

基本方針		(2) 選択と集中による行政サービスの提供		
重点項目		IV 事務事業の見直し		
推進項目		④財政規模に見合った事業数の見直し及びスクラップ&ビルドの徹底		
①現状と課題、方向性 【内容】		<p>【各課】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・新たな事業を立ち上げる際にはかならず、スクラップする事業を検討する。 ・スクラップすることで生まれる時間を使って何が出来るか。⇒【ビルド】…今は十分に出来ていない創造的な仕事、生産性向上に資する仕事等 <p>【総務課】</p> <ul style="list-style-type: none"> 各課からの情報取りまとめ予算編成に反映させる 		
②③④を受けての到達目標		<p>【各課】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 事業全体のスリム化を図るとともに、新たな事業を立ち上げる場合には、必ずスクラップとセットとする(対象事業の整理) 2. 事業のスクラップを進め、創造的な仕事・生産性向上に資する仕事に取り組む <p>【総務課】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 各課からの情報を取りまとめ予算編成に反映(財政規模に見合う範囲) 		
年次計画	年度	取組内容	取組実施状況	
	令和2年度	<ul style="list-style-type: none"> ○事業成果の進捗管理 ○事業のスクラップ&ビルドの徹底 ○特定財源の確保 	<p>(自立改革推進部記載欄)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・事業の見直しまでの取り組みを、コロナ感染症対応が急務な中ではあるが緊急時だからこそ、事業のスクラップ、効果的な実施方法の検討を行ってほしい。 <p>進捗状況 A ・ ② ・ C</p>	
	令和3年度	<ul style="list-style-type: none"> ○事業成果の進捗管理 ○事業のスクラップ&ビルドの徹底 ○特定財源の確保 	<p>(自立改革推進部記載欄)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・事業の整理に留まっており具体的な成果検証には至っていない。コロナ感染症対応事業等も増大する中、新たな事業の立ち上げは少ないとはいえ事業見直しをまず行っていくべき。 <p>進捗状況 A ・ ② ・ C</p>	
	令和4年度	<ul style="list-style-type: none"> ○事業成果の進捗管理 ○事業のスクラップ&ビルドの徹底 ○特定財源の確保 	<p>(自立改革推進部記載欄)</p> <p>進捗状況 A ・ B ・ C</p>	
	☆進捗状況についてA:計画より進んでいる、B:計画通り、C:遅れている			

	年度	取組内容	取組実施状況	
年次計画	令和5年度	○事業成果の進捗管理 ○事業のスクラップ&ビルドの徹底 ○特定財源の確保	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
	令和6年度	○事業成果の進捗管理 ○事業のスクラップ&ビルドの徹底 ○特定財源の確保	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
第6次 日南町総合計画対象項目		第4編 第1章		

☆進捗状況について、A：計画より進んでいる、B：計画通り、C：遅れている

■記入欄⇒実績・計画等を記入ください(簡単で良いです)

<p>【昨年度実績】</p> <p>・推進項目①である補助金の適正化にかかる取組でも事業の見直しを行ったが、健康、福祉、介護といった町民に密着した事業も多く単純にスクラップができない。ただ、専門分野においても担当職員の交代等により同事業であってもその取組方法の見直し、検討がなされた。法定受託事務や自治事務に関わらず、効率的な実施方法は検討していく必要があると考える。</p>
<p>【今年度計画】</p> <p>・継続事業においても事業の効率化等の検討を行い、進捗管理に努める。また、システム活用の再確認やDX活用を検討する。</p>
<p>【変更・見直しについて】※年次計画や取組内容について、変更・見直しの意向があれば記入(理由を付して)</p>

※本表の下欄に実績・計画等を記入ください(黄色部分)

【主管課】 各課(総務課)

基本方針		② 選択と集中による行政サービスの提供	
重点項目		Ⅳ 事務事業の見直し	
推進項目		⑤ 外郭団体の合理化及び町事務局団体組織の見直し	
① 現状と課題、方向性【内容】		・町が事務局をもち補助金の交付申請、補助金受領、通帳管理といった団体組織の抽出。 ・町は自主運営可能な組織づくりを支援していく。基本的に自主運営できない組織へは補助金中止を検討。	
② ①を受けての到達目標		1. 町が事務局を持っている団体の抽出 2. 上記で抽出した団体の自主運営への転換を支援	
年次計画	年度	取組内容	取組実施状況
	令和2年度	○町が事務局を持っている団体の抽出	(自立改革推進部記載欄) 補助金の交付申請、補助金受領なども含めて通帳管理している外郭団体はない。 進捗状況 ① ・ B ・ C
	令和3年度	○抽出した団体の自主運営への転換を支援	(自立改革推進部記載欄) 該当団体は今後も生じる予定なし。 進捗状況 ① ・ B ・ C
	令和4年度	○抽出した団体の自主運営への転換を支援	(自立改革推進部記載欄) 進捗状況 A ・ B ・ C
	☆進捗状況についてA:計画より進んでいる、B:計画通り、C:遅れている		

年次計画	年度	取組内容	取組実施状況	
	令和5年度	○抽出した団体の自主運営への転換を支援	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
	令和6年度	○抽出した団体の自主運営への転換を支援	(自立改革推進部記載欄)	
進捗状況			A ・ B ・ C	
第6次 日南町総合計画対象項目		第4編 第1章		

☆進捗状況について、A：計画より進んでいる、B：計画通り、C：遅れている

■記入欄⇒実績・計画等を記入ください(簡単で良いです)

【昨年度実績】

補助金の交付申請、補助金受領なども含めて通帳管理している外郭団体はない。

【今年度計画】

該当団体は今後も発生しない予定。

【変更・見直しについて】※年次計画や取組内容について、変更・見直しの意向があれば記入(理由を付して)

特になし

※本表の下欄に実績・計画等を記入ください(黄色部分)

【主管課】各課(企画課)

基本方針	② 選択と集中による行政サービスの提供		
重点項目	Ⅳ 事務事業の見直し		
推進項目	⑤ 外郭団体の合理化及び町事務局団体組織の見直し		
① 現状と課題、方向性【内容】	・町が事務局をもち補助金の交付申請、補助金受領、通帳管理といった団体組織の抽出。 ・町は自主運営可能な組織づくりを支援していく。基本的に自主運営できない組織へは補助金中止を検討。		
② ①を受けての到達目標	1. 町が事務局を持っている団体の抽出 2. 上記で抽出した団体の自主運営への転換を支援		
年次計画	年度	取組内容	取組実施状況
	令和2年度	○町が事務局を持っている団体の抽出	(自立改革推進部記載欄) 企画課で事務局をもっている団体は「日南町自治協議会」、「食のバザール実行委員会」、「関東町人会」、「関西町人会」の4つ。 「自治協議会」については自主運営は難しいと考えるが、他の3団体については内部協議を引き続きおこなうこと。
			進捗状況 A ・ ② ・ C
	令和3年度	○抽出した団体の自主運営への転換を支援	(自立改革推進部記載欄) 令和3年度については「食のバザール実行委員会」と事務局の自主運営について、委員と協議をおこなっている。事務局の外部委託など、令和4年度中に方向性を示すこと。
			進捗状況 A ・ ② ・ C
	令和4年度	○抽出した団体の自主運営への転換を支援	(自立改革推進部記載欄)
		進捗状況 A ・ B ・ C	

☆進捗状況についてA:計画より進んでいる、B:計画通り、C:遅れている

※本表の下欄に実績・計画等を記入ください(黄色部分)

【主管課】 各課(農林課)

基本方針		(2) 選択と集中による行政サービスの提供		
重点項目		IV 事務事業の見直し		
推進項目		⑤外郭団体の合理化及び町事務局団体組織の見直し		
①現状と課題、方向性【内容】		・町が事務局をもち補助金の交付申請、補助金受領、通帳管理といった団体組織の抽出。 ・町は自主運営可能な組織づくりを支援していく。基本的に自主運営できない組織へは補助金中止を検討。		
②①を受けての到達目標		1. 町が事務局を持っている団体の抽出 2. 上記で抽出した団体の自主運営への転換を支援		
年次計画	年度	取組内容	取組実施状況	
	令和2年度	○町が事務局を持っている団体の抽出	(自立改革推進部記載欄) 対象の団体、通帳等について状況を確認したが、見直しには至っていない。 進捗状況 A ・ B ・ C	
	令和3年度	○抽出した団体の自主運営への転換を支援	(自立改革推進部記載欄) 活動状況を確認しながら、一部の団体について見直しを検討した。 進捗状況 A ・ B ・ C	
	令和4年度	○抽出した団体の自主運営への転換を支援	(自立改革推進部記載欄) 進捗状況 A ・ B ・ C	
	☆進捗状況についてA:計画より進んでいる、B:計画通り、C:遅れている			

年次計画	年度	取組内容	取組実施状況	
	令和5年度	○抽出した団体の自主運営への転換を支援	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
	令和6年度	○抽出した団体の自主運営への転換を支援	(自立改革推進部記載欄)	
進捗状況			A ・ B ・ C	
第6次 日南町総合計画対象項目		第4編 第1章		

☆進捗状況について、A：計画より進んでいる、B：計画通り、C：遅れている

■記入欄⇒実績・計画等を記入ください(簡単に良いです)

【昨年度実績】

活動状況を確認しながら、一部の団体について見直しを検討したが、実施にまでは至らなかった。

【今年度計画】

出荷者協議会の事務局について、令和4年度から道の駅へ移管する。
 農業者年金友の会について、解散も含めて見直しを予定。

【変更・見直しについて】※年次計画や取組内容について、変更・見直しの意向があれば記入(理由を付して)

※本表の下欄に実績・計画等を記入ください(黄色部分)

【主管課】 各課(住民課)

基本方針		② 選択と集中による行政サービスの提供	
重点項目		Ⅳ 事務事業の見直し	
推進項目		⑤ 外郭団体の合理化及び町事務局団体組織の見直し	
① 現状と課題、方向性【内容】		・町が事務局をもち補助金の交付申請、補助金受領、通帳管理といった団体組織の抽出。 ・町は自主運営可能な組織づくりを支援していく。基本的に自主運営できない組織へは補助金中止を検討。	
② ①を受けての到達目標		1. 町が事務局を持っている団体の抽出 2. 上記で抽出した団体の自主運営への転換を支援	
年次計画	年度	取組内容	取組実施状況
	令和2年度	○町が事務局を持っている団体の抽出	(自立改革推進部記載欄)
			進捗状況 A ・ B ・ C
	令和3年度	○抽出した団体の自主運営への転換を支援	(自立改革推進部記載欄)
			進捗状況 A ・ B ・ C
	令和4年度	○抽出した団体の自主運営への転換を支援	(自立改革推進部記載欄)
進捗状況 A ・ B ・ C			

☆進捗状況についてA:計画より進んでいる、B:計画通り、C:遅れている

	年度	取組内容	取組実施状況	
年次計画	令和5年度	○抽出した団体の自主運営への転換を支援	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
	令和6年度	○抽出した団体の自主運営への転換を支援	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
第6次 日南町総合計画対象項目		第4編 第1章		

☆進捗状況について、A：計画より進んでいる、B：計画通り、C：遅れている

※本表の下欄に実績・計画等を記入ください(黄色部分)

【主管課】各課(建設課)

基本方針		(2) 選択と集中による行政サービスの提供	
重点項目		IV 事務事業の見直し	
推進項目		⑤外郭団体の合理化及び町事務局団体組織の見直し	
①現状と課題、方向性【内容】		・町が事務局をもち補助金の交付申請、補助金受領、通帳管理といった団体組織の抽出。 ・町は自主運営可能な組織づくりを支援していく。基本的に自主運営できない組織へは補助金中止を検討。	
②①を受けての到達目標		1. 町が事務局を持っている団体の抽出 2. 上記で抽出した団体の自主運営への転換を支援	
年次計画	年度	取組内容	取組実施状況
	令和2年度	○町が事務局を持っている団体の抽出	(自立改革推進部記載欄) 建設課該当なし 進捗状況 A ・ B ・ C
	令和3年度	○抽出した団体の自主運営への転換を支援	(自立改革推進部記載欄) 建設課該当なし 進捗状況 A ・ B ・ C
	令和4年度	○抽出した団体の自主運営への転換を支援	(自立改革推進部記載欄) 進捗状況 A ・ B ・ C
	☆進捗状況についてA:計画より進んでいる、B:計画通り、C:遅れている		

年度		取組内容	取組実施状況	
年次計画	令和5年度	○抽出した団体の自主運営への転換を支援	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
	令和6年度	○抽出した団体の自主運営への転換を支援	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
第6次 日南町総合計画対象項目		第4編 第1章		

☆進捗状況について、A：計画より進んでいる、B：計画通り、C：遅れている

■記入欄⇒実績・計画等を記入ください(簡単で良いです)

【昨年度実績】

・該当なし

【今年度計画】

・該当なし

【変更・見直しについて】※年次計画や取組内容について、変更・見直しの意向があれば記入(理由を付して)

※本表の下欄に実績・計画等を記入ください(黄色部分)

【主管課】 各課(教育課)

基本方針		② 選択と集中による行政サービスの提供	
重点項目		Ⅳ 事務事業の見直し	
推進項目		⑤外郭団体の合理化及び町事務局団体組織の見直し	
①現状と課題、方向性【内容】		・町が事務局をもち補助金の交付申請、補助金受領、通帳管理といった団体組織の抽出。 ・町は自主運営可能な組織づくりを支援していく。基本的に自主運営できない組織へは補助金中止を検討。	
②①を受けての到達目標		1. 町が事務局を持っている団体の抽出 2. 上記で抽出した団体の自主運営への転換を支援	
年次計画	年度	取組内容	取組実施状況
	令和2年度	○町が事務局を持っている団体の抽出	(自立改革推進部記載欄) 町が事務局を持っている団体の抽出が行われた。
			進捗状況 A ・ ② ・ C
	令和3年度	○抽出した団体の自主運営への転換を支援	(自立改革推進部記載欄) 自主運営可能な団体については転換の検討を行った。
			進捗状況 A ・ ② ・ C
	令和4年度	○抽出した団体の自主運営への転換を支援	(自立改革推進部記載欄)
		進捗状況 A ・ B ・ C	

☆進捗状況についてA:計画より進んでいる、B:計画通り、C:遅れている

年次計画	年度	取組内容	取組実施状況	
	令和5年度	○抽出した団体の自主運営への転換を支援	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
	令和6年度	○抽出した団体の自主運営への転換を支援	(自立改革推進部記載欄)	
進捗状況			A ・ B ・ C	
第6次 日南町総合計画対象項目		第4編 第1章		

☆進捗状況について、A：計画より進んでいる、B：計画通り、C：遅れている

■記入欄⇒実績・計画等を記入ください(簡単で良いです)

<p>【昨年度実績】(R3年度)</p> <p>実績なし</p>
<p>【今年度計画】(R4年度)</p> <p>町が事務局を持っている団体の抽出、自主運営の可能性を検討</p>
<p>【変更・見直しについて】※年次計画や取組内容について、変更・見直しの意向があれば記入(理由を付して)</p>

※本表の下欄に実績・計画等を記入ください(黄色部分)

【主管課】 各課(福祉保健課)

基本方針		(2) 選択と集中による行政サービスの提供	
重点項目		IV 事務事業の見直し	
推進項目		⑤外郭団体の合理化及び町事務局団体組織の見直し	
①現状と課題、方向性【内容】		・町が事務局をもち補助金の交付申請、補助金受領、通帳管理といった団体組織の抽出。 ・町は自主運営可能な組織づくりを支援していく。基本的に自主運営できない組織へは補助金中止を検討。	
②①を受けての到達目標		1. 町が事務局を持っている団体の抽出 2. 上記で抽出した団体の自主運営への転換を支援	
年次計画	年度	取組内容	取組実施状況
	令和2年度	○町が事務局を持っている団体の抽出	(自立改革推進部記載欄) ・福祉保健課で事務局を全面に担っているのは、民生児童委員協議会のみで、その活動が特殊であることは理解する。その他、地域の活動団体への関わり方へも検討してもよいのでは。 進捗状況 A ・ ② ・ C
	令和3年度	○抽出した団体の自主運営への転換を支援	(自立改革推進部記載欄) ・記述にあるように事務局を担っている民生児童委員の活動は多岐、複雑であることから自主運営への転換は困難であると推測する。可能な範囲での業務検討を行っていくべき。 進捗状況 A ・ ② ・ C
	令和4年度	○抽出した団体の自主運営への転換を支援	(自立改革推進部記載欄) 進捗状況 A ・ B ・ C
	☆進捗状況についてA:計画より進んでいる、B:計画通り、C:遅れている		

年度	取組内容	取組実施状況	
令和5年度	○抽出した団体の自主運営への転換を支援	(自立改革推進部記載欄)	
		進捗状況	A ・ B ・ C
令和6年度	○抽出した団体の自主運営への転換を支援	(自立改革推進部記載欄)	
		進捗状況	A ・ B ・ C
第6次 日南町総合計画対象項目		第4編 第1章	

☆進捗状況について、A：計画より進んでいる、B：計画通り、C：遅れている

■記入欄⇒実績・計画等を記入ください(簡単で良いです)

【昨年度実績】

・福祉保健課で事務局を持ち活動支援や会計管理等行っているのは、日南町民生児童委員協議会のみである。相談活動支援や毎月の定例会等業務は多岐に渡り、業務量も多いが委員による自主運営にはなりにくい組織である。業務の効率化等の検討を行いつつも引き続き活動支援を行い、適正な民生委員業務の遂行につなげる。

【今年度計画】

・継続して町が事務局として活動支援を行うのは日南町民生児童委員協議会のみである。事務の効率化を図りつつも、適正な委員活動をサポートする。

【変更・見直しについて】※年次計画や取組内容について、変更・見直しの意向があれば記入(理由を付して)

※本表の下欄に実績・計画等を記入ください(黄色部分)

【主管課】 総務課

基本方針		(2) 選択と集中による行政サービスの提供		
重点項目		V 効率的な行政サービスの提供		
推進項目		①出先機関の庁舎統合による住民サービス向上(ワンストップ化)		
①現状と課題、方向性【内容】		・本庁舎外の部署を一本化することで、サービスの向上と事務効率の向上が期待出来る。メリット、デメリットを精査し、庁舎統合にむけた年度計画を作成する。		
②①を受けての到達目標		1. 本庁舎への統合に伴うメリット・デメリットの洗い出し、及び検討 2. 年度計画を作成し、本庁舎へ統合を推進		
年次計画	年度	取組内容	取組実施状況	
	令和2年度	○本庁舎への統合に伴うメリット・デメリットを洗い出し、検討をする	(自立改革推進部記載欄) 統合に伴うメリット・デメリットの洗い出し、検討をするための打ち合わせ等できておらず、早急な協議・検討を要する。 進捗状況 A ・ B ・ ㉔	
	令和3年度	○本庁舎への統合に伴うメリット・デメリットを洗い出し、検討をする	(自立改革推進部記載欄) 関係部署との意見交換会を実施し、本庁舎への統合に伴うメリット・デメリットの洗い出し、検討を行うことが、ひいては事務・事業のスリム化にもつながる可能性がある。 進捗状況 A ・ B ・ ㉔	
	令和4年度	○本庁舎への統合に伴うメリット・デメリットを洗い出し、検討をする ○(検討結果が統合となった場合)本庁舎への統合に向けた年度計画を作成し推進	(自立改革推進部記載欄) 進捗状況 A ・ B ・ C	

☆進捗状況についてA:計画より進んでいる、B:計画通り、C:遅れている

	年度	取組内容	取組実施状況	
年次計画	令和5年度	○本庁舎への統合に向けた年度計画を作成し推進	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
	令和6年度	○本庁舎への統合に向けた年度計画を作成し推進	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
第6次 日南町総合計画対象項目		第4編 第1章		

☆進捗状況について、A：計画より進んでいる、B：計画通り、C：遅れている

■記入欄⇒実績・計画等を記入ください(簡単で良いです)

【昨年度実績】

本庁舎への統合に伴うメリット・デメリットの洗い出し、検討をするための打ち合わせ等できていない。

【今年度計画】

関係部署との意見交換会を実施し、本庁舎への統合に伴うメリット・デメリットの洗い出し、検討を行う。

【変更・見直しについて】※年次計画や取組内容について、変更・見直しの意向があれば記入(理由を付して)

特になし

※本表の下欄に実績・計画等を記入ください(黄色部分)

【主管課】 各課(総務課)

基本方針		② 選択と集中による行政サービスの提供	
重点項目		V 効率的な行政サービスの提供	
推進項目		②既存遊休施設を活用した事業の検討	
①現状と課題、方向性【内容】		・積極的な売却はもちろんだが、[ターン者(地域おこし協力隊)向けの工房に旧小学校、未利用施設を再整備するなど、町が積極的に活用していく事も検討。	
②①を受けての到達目標		1. 「日南町公共施設等総合管理計画」の個別施設計画の策定(通番9) 2. 既存遊休施設(未利用施設)の積極的活用を行っていく	
年次計画	年度	取組内容	取組実施状況
	令和2年度	○「日南町公共施設等総合管理計画」の個別施設計画の策定(通番9)⇒【総務課】 ○既存遊休施設の積極的活用・有効的活用の検討	(自立改革推進部記載欄) 実績として数件の売却等があり、一定の進捗はみられるものの、計画どおり或いは積極的な実施とはなっていない。 進捗状況 A ・ ② ・ C
	令和3年度	○既存遊休施設の積極的活用・有効的活用の検討、公募	(自立改革推進部記載欄) 個別施設計画どおり或いは積極的な公募、実施とはなっておらず、待ちの状況が続いていると思われる。個別施設計画に沿いながら町としての方針を持ったうえで積極的に実施されたい。 進捗状況 A ・ ② ・ C
	令和4年度	○既存遊休施設の積極的活用・有効的活用の検討、公募	(自立改革推進部記載欄) 進捗状況 A ・ B ・ C
	☆進捗状況についてA:計画より進んでいる、B:計画通り、C:遅れている		

	年度	取組内容	取組実施状況	
年次計画	令和5年度	○既存遊休施設の積極的活用・有効的活用の検討、公募 ○活用案が出来たものは随時実施していく	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
	令和6年度	○既存遊休施設の積極的活用・有効的活用の検討、公募 ○活用案が出来たものは随時実施していく	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
第6次 日南町総合計画対象項目		第4編 第1章		

☆進捗状況について、A：計画より進んでいる、B：計画通り、C：遅れている

■記入欄⇒実績・計画等を記入ください(簡単で良いです)

【昨年度実績】

○旧阿毘縁小学校体育館、校庭、旧阿毘縁幼稚園園舎を苗木生産施設として活用するため売却した。

【今年度計画】

○公共施設等総合管理計画、個別施設計画により、既存遊休施設の活用検討、公募を行う。

【変更・見直しについて】※年次計画や取組内容について、変更・見直しの意向があれば記入(理由を付して)

※本表の下欄に実績・計画等を記入ください(黄色部分)

【主管課】各課(企画課)

基本方針		(2) 選択と集中による行政サービスの提供	
重点項目		V 効率的な行政サービスの提供	
推進項目		②既存遊休施設を活用した事業の検討	
①現状と課題、方向性【内容】		・積極的な売却はもちろんだが、[ターン者(地域おこし協力隊)向けの工房に旧小学校、未利用施設を再整備するなど、町が積極的に活用していく事も検討。	
②①を受けての到達目標		1. 「日南町公共施設等総合管理計画」の個別施設計画の策定(通番9) 2. 既存遊休施設(未利用施設)の積極的活用を行っていく	
年次計画	年度	取組内容	取組実施状況
	令和2年度	○「日南町公共施設等総合管理計画」の個別施設計画の策定(通番9)⇒【総務課】 ○既存遊休施設の積極的活用・有効的活用の検討	(自立改革推進部記載欄) 企画課所管の未利用施設なし。 未利用施設ではないが、阿毘縁の「木下家住宅」の活用を図っていくため、事業提案コンペを実施したことを確認した。地域と協議しその利活用について検討すること。 進捗状況 A ・ B ・ ㉔
	令和3年度	○既存遊休施設の積極的活用・有効的活用の検討、公募	(自立改革推進部記載欄) 企画課所管の未利用施設なし。 令和3年度、阿毘縁の「木下家住宅」において県事業を活用し、鳥取大学の協力を得て建物診断調査を実施。今後、事業提案コンペ、建物診断結果をもとに活用を地元、関係者と協議していくことを確認した。 また、生山駅休憩スペースについて有効活用が図れるよう関係機関と協議していく 進捗状況 A ・ B ・ ㉔
	令和4年度	○既存遊休施設の積極的活用・有効的活用の検討、公募	(自立改革推進部記載欄) 進捗状況 A ・ B ・ C
☆進捗状況についてA:計画より進んでいる、B:計画通り、C:遅れている			

年度		取組内容	取組実施状況	
年次計画	令和5年度	○既存遊休施設の積極的活用・有効的活用の検討、公募 ○活用案が出来たものは随時実施していく	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
	令和6年度	○既存遊休施設の積極的活用・有効的活用の検討、公募 ○活用案が出来たものは随時実施していく	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
第6次 日南町総合計画対象項目		第4編 第1章		

☆進捗状況について、A：計画より進んでいる、B：計画通り、C：遅れている

■記入欄⇒実績・計画等を記入ください(簡単で良いです)

【昨年度実績】

企画課所管の遊休施設は現時点でないが、生山駅の売店部分及び喫茶部分については利用ができていない。町の玄関口となる生山駅の利用促進を進めていくためにも、早急に今後の在り方を検討していく必要がある。

【今年度計画】

生山駅内の喫茶については、不定期ではあるが日野上まちづくり協議会の協力を得て、無料コーヒーの提供を行ってもらっている。駅利用のお客さま、バス利用のお客さま、地域の方々に集ってもらえる場所となるように、関係者で協議を行い売店・喫茶の運営方法について協議を行っていく。

【変更・見直しについて】※年次計画や取組内容について、変更・見直しの意向があれば記入(理由を付して)

※本表の下欄に実績・計画等を記入ください(黄色部分)

【主管課】 各課(農林課)

基本方針		(2) 選択と集中による行政サービスの提供	
重点項目		V 効率的な行政サービスの提供	
推進項目		②既存遊休施設を活用した事業の検討	
①現状と課題、方向性【内容】		・積極的な売却はもちろんだが、[ターナー者(地域おこし協力隊)向けの工房に旧小学校、未利用施設を再整備するなど、町が積極的に活用していく事も検討。	
②①を受けての到達目標		1. 「日南町公共施設等総合管理計画」の個別施設計画の策定(通番9) 2. 既存遊休施設(未利用施設)の積極的活用を行っていく	
年次計画	年度	取組内容	取組実施状況
	令和2年度	○「日南町公共施設等総合管理計画」の個別施設計画の策定(通番9)⇒【総務課】 ○既存遊休施設の積極的活用・有効的活用の検討	(自立改革推進部記載欄) 山村振興施設などの活用についての検討が不十分では。
			進捗状況 A ・ B ・ C
	令和3年度	○既存遊休施設の積極的活用・有効的活用の検討、公募	(自立改革推進部記載欄) 山村振興施設などの活用状況等について利活用が進むよう見直しを検討されているが、活用にむけた取り組みが遅れている。
			進捗状況 A ・ B ・ C
	令和4年度	○既存遊休施設の積極的活用・有効的活用の検討、公募	(自立改革推進部記載欄)
			進捗状況 A ・ B ・ C

☆進捗状況についてA:計画より進んでいる、B:計画通り、C:遅れている

年度		取組内容	取組実施状況	
年次計画	令和5年度	○既存遊休施設の積極的活用・有効的活用の検討、公募 ○活用案が出来たものは随時実施していく	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
	令和6年度	○既存遊休施設の積極的活用・有効的活用の検討、公募 ○活用案が出来たものは随時実施していく	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
第6次 日南町総合計画対象項目		第4編 第1章		

☆進捗状況について、A：計画より進んでいる、B：計画通り、C：遅れている

■記入欄⇒実績・計画等を記入ください(簡単で良いです)

【昨年度実績】

山村振興施設などの活用状況等について把握に努めた。

【今年度計画】

日南邑敷地内の遊休施設について、指定管理者への委託を見直し、より利活用が進むように変更する。

【変更・見直しについて】※年次計画や取組内容について、変更・見直しの意向があれば記入(理由を付して)

（この欄は変更・見直しの内容を記入するスペースです）

※本表の下欄に実績・計画等を記入ください(黄色部分)

【主管課】 各課(住民課)

基本方針	② 選択と集中による行政サービスの提供		
重点項目	V 効率的な行政サービスの提供		
推進項目	②既存遊休施設を活用した事業の検討		
①現状と課題、方向性【内容】	・積極的な売却はもちろんだが、Iターン者(地域おこし協力隊)向けの工房に旧小学校、未利用施設を再整備するなど、町が積極的に活用していく事も検討。		
②①を受けての到達目標	1. 「日南町公共施設等総合管理計画」の個別施設計画の策定(通番9) 2. 既存遊休施設(未利用施設)の積極的活用を行っていく		
年次計画	年度	取組内容	取組実施状況
	令和2年度	○「日南町公共施設等総合管理計画」の個別施設計画の策定(通番9)⇒【総務課】 ○既存遊休施設の積極的活用・有効的活用の検討	(自立改革推進部記載欄)
			進捗状況 A ・ B ・ C
	令和3年度	○既存遊休施設の積極的活用・有効的活用の検討、公募	(自立改革推進部記載欄)
			進捗状況 A ・ B ・ C
	令和4年度	○既存遊休施設の積極的活用・有効的活用の検討、公募	(自立改革推進部記載欄)
			進捗状況 A ・ B ・ C

☆進捗状況についてA:計画より進んでいる、B:計画通り、C:遅れている

年度	取組内容	取組実施状況	
年次計画	令和5年度	(自立改革推進部記載欄)	
		進捗状況	A ・ B ・ C
	令和6年度	(自立改革推進部記載欄)	
		進捗状況	A ・ B ・ C
第6次 日南町総合計画対象項目		第4編 第1章	

☆進捗状況について、A：計画より進んでいる、B：計画通り、C：遅れている

※本表の下欄に実績・計画等を記入ください(黄色部分)

【主管課】 各課(建設課)

基本方針		② 選択と集中による行政サービスの提供	
重点項目		Ⅴ 効率的な行政サービスの提供	
推進項目		②既存遊休施設を活用した事業の検討	
①現状と課題、方向性【内容】		・積極的な売却はもちろんだが、[ターナー者(地域おこし協力隊)向けの工房に旧小学校、未利用施設を再整備するなど、町が積極的に活用していく事も検討。	
②①を受けての到達目標		1. 「日南町公共施設等総合管理計画」の個別施設計画の策定(通番9) 2. 既存遊休施設(未利用施設)の積極的活用を行っていく	
年次計画	年度	取組内容	取組実施状況
	令和2年度	○「日南町公共施設等総合管理計画」の個別施設計画の策定(通番9)⇒【総務課】 ○既存遊休施設の積極的活用・有効的活用の検討	(自立改革推進部記載欄) 町営住宅の長寿命化計画の策定を急ぐべき 進捗状況 A ・ B ・ ㉔
	令和3年度	○既存遊休施設の積極的活用・有効的活用の検討、公募	(自立改革推進部記載欄) 公共施設等総合管理計画に基づく、対応方針に対し、具体的な取り組みが進捗していない。 進捗状況 A ・ B ・ ㉔
	令和4年度	○既存遊休施設の積極的活用・有効的活用の検討、公募	(自立改革推進部記載欄) 進捗状況 A ・ B ・ C
	令和5年度		
	令和6年度		

☆進捗状況についてA:計画より進んでいる、B:計画通り、C:遅れている

	年度	取組内容	取組実施状況	
年次計画	令和5年度	○既存遊休施設の積極的活用・有効的活用の検討、公募 ○活用案が出来たものは随時実施していく	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
	令和6年度	○既存遊休施設の積極的活用・有効的活用の検討、公募 ○活用案が出来たものは随時実施していく	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
第6次 日南町総合計画対象項目		第4編 第1章		

☆進捗状況について、A：計画より進んでいる、B：計画通り、C：遅れている

■記入欄⇒実績・計画等を記入ください(簡単で良いです)

【昨年度実績】

・進捗なし

【今年度計画】

・老朽化の進む普通財産住宅等について、入居者等の意向調査を払い下げ、解体等の具体的方針を定める。

【変更・見直しについて】※年次計画や取組内容について、変更・見直しの意向があれば記入(理由を付して)

※本表の下欄に実績・計画等を記入ください(黄色部分)

【主管課】 各課(教育課)

基本方針	(2) 選択と集中による行政サービスの提供		
重点項目	V 効率的な行政サービスの提供		
推進項目	②既存遊休施設を活用した事業の検討		
①現状と課題、方向性【内容】	・積極的な売却はもちろんだが、1ターナー者(地域おこし協力隊)向けの工房に旧小学校、未利用施設を再整備するなど、町が積極的に活用していく事も検討。		
②①を受けての到達目標	1. 「日南町公共施設等総合管理計画」の個別施設計画の策定(通番9) 2. 既存遊休施設(未利用施設)の積極的活用を行っていく		
年次計画	年度	取組内容	取組実施状況
	令和2年度	○「日南町公共施設等総合管理計画」の個別施設計画の策定(通番9)⇒【総務課】 ○既存遊休施設の積極的活用・有効的活用の検討	(自立改革推進部記載欄) 既存遊休施設の積極的活用・有効的活用の検討が行われた。
			進捗状況 A ・ B ・ C
	令和3年度	○既存遊休施設の積極的活用・有効的活用の検討、公募	(自立改革推進部記載欄) 既存遊休施設はないと判断している。
			進捗状況 A ・ B ・ C
	令和4年度	○既存遊休施設の積極的活用・有効的活用の検討、公募	(自立改革推進部記載欄)
			進捗状況 A ・ B ・ C

☆進捗状況についてA:計画より進んでいる、B:計画通り、C:遅れている

年度		取組内容	取組実施状況	
年次計画	令和5年度	○既存遊休施設の積極的活用・有効的活用の検討、公募 ○活用案が出来たものは随時実施していく	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
	令和6年度	○既存遊休施設の積極的活用・有効的活用の検討、公募 ○活用案が出来たものは随時実施していく	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
第6次 日南町総合計画対象項目		第4編 第1章		

☆進捗状況について、A：計画より進んでいる、B：計画通り、C：遅れている

■記入欄⇒実績・計画等を記入ください(簡単で良いです)

【昨年度実績】(R3年度)

該当なし

【今年度計画】(R4年度)

該当なし

【変更・見直しについて】※年次計画や取組内容について、変更・見直しの意向があれば記入(理由を付して)

※本表の下欄に実績・計画等を記入ください(黄色部分)

【主管課】 各課(福祉保健課)

基本方針		(2) 選択と集中による行政サービスの提供		
重点項目		V 効率的な行政サービスの提供		
推進項目		②既存遊休施設を活用した事業の検討		
④現状と課題、方向性【内容】		・積極的な売却はもちろんだが、[ターン者(地域おこし協力隊)向けの工房に旧小学校、未利用施設を再整備するなど、町が積極的に活用していく事も検討。		
⑤ ④を受けての到達目標		1. 「日南町公共施設等総合管理計画」の個別施設計画の策定(通番9) 2. 既存遊休施設(未利用施設)の積極的活用を行っていく		
年次計画	年度	取組内容	取組実施状況	
	令和2年度	○「日南町公共施設等総合管理計画」の個別施設計画の策定(通番9)⇒【総務課】 ○既存遊休施設の積極的活用・有効的活用の検討	(自立改革推進部記載欄) ・令和2年度から具体的な活用の無い福祉保健課管理下にある「かすみ荘」が有休施設に該当する。計画等にそって活用協議を進めていくべき。 A ・ ⑤ ・ C	
	令和3年度	○既存遊休施設の積極的活用・有効的活用の検討、公募	(自立改革推進部記載欄) ・福祉保健課管理下にある有休施設の「かすみ荘」について外部からの支援も受けてアンケートを実施したことは具体的な協議の一步となっている。施設の状態等も見つづ他課とも連携してさらに活用協議を進めていくべき。 進捗状況 A ・ ⑤ ・ C	
	令和4年度	○既存遊休施設の積極的活用・有効的活用の検討、公募	(自立改革推進部記載欄) 進捗状況 A ・ B ・ C	

☆進捗状況についてA:計画より進んでいる、B:計画通り、C:遅れている

年度	取組内容	取組実施状況	
令和5年度	○既存遊休施設の積極的活用・有効的活用の検討、公募 ○活用案が出来たものは随時実施していく	(自立改革推進部記載欄)	
		進捗状況	A ・ B ・ C
令和6年度	○既存遊休施設の積極的活用・有効的活用の検討、公募 ○活用案が出来たものは随時実施していく	(自立改革推進部記載欄)	
		進捗状況	A ・ B ・ C
第6次 日南町総合計画対象項目		第4編 第1章	

☆進捗状況について、A：計画より進んでいる、B：計画通り、C：遅れている

■記入欄⇒実績・計画等を記入ください(簡単で良いです)

【昨年度実績】

・推進項目②既存施設利用の検討と重なるが、「かすみ荘」が遊休施設となっている。令和3年度には積極的活用に向けて、地域福祉力の向上を目指しアンケート等実施し協議を行った。

【今年度計画】

・引き続き「かすみ荘」の積極的活用について、総合計画や公共施設等総合管理計画、個別施設計画等に基づき現状に即したニーズを見極め検討を進める。併せて、現在福祉会との賃貸借契約により有料老人ホーム「つくほ」と障がい者グループホーム「にちなんつなでホーム」及び就労継続支援事業所「にちなんつなで」として利用している「虹の郷」の施設の契約更新、見直し、全館の有効活用について具体的検討を進める。

【変更・見直しについて】※年次計画や取組内容について、変更・見直しの意向があれば記入(理由を付して)

※本表の下欄に実績・計画等を記入ください(黄色部分)

【主管課】 住民課

基本方針	(2) 選択と集中による行政サービスの提供		
重点項目	V 効率的な行政サービスの提供		
推進項目	③証明書等自動発行システムの検討		
①現状と課題、方向性【内容】	<ul style="list-style-type: none"> ・マイナンバーカードの普及推進。 ・今後マイナンバーカードの交付が進んでいくと、各種証明書の発行など、自動交付機も有効な選択肢となり得る。 ・国、他市町村の状況を注視し、検討していく。 		
②①を受けての到達目標	1. 証明書等自動発行システムの導入		
年次計画	年度	取組内容	取組実施状況
	令和2年度	○証明書等自動発行システム導入の検討(導入コスト、導入のメリット・デメリット) ○国の情勢や他市町村の導入事例等を情報収集	(自立改革推進部記載欄) サービスの向上につながるのであれば、検討すべき。
			進捗状況 A ・ B ・ ㉔
	令和3年度	○証明書等自動発行システム導入の検討(導入コスト、導入のメリット・デメリット) ○国の情勢や他市町村の導入事例等を情報収集	(自立改革推進部記載欄) サービスの向上につながるのであれば、検討すべき。
			進捗状況 A ・ B ・ ㉔
	令和4年度	○(検討結果が導入の場合)証明書等自動発行システムの導入	(自立改革推進部記載欄)
			進捗状況 A ・ B ・ C

☆進捗状況についてA:計画より進んでいる、B:計画通り、C:遅れている

年度	取組内容	取組実施状況	
令和5年度	○(検討結果が導入の場合) 証明書等自動発行システムの導入	(自立改革推進部記載欄)	
		進捗状況	A ・ B ・ C
令和6年度	○(検討結果が導入の場合) 証明書等自動発行システムの導入	(自立改革推進部記載欄)	
		進捗状況	A ・ B ・ C
第6次 日南町総合計画対象項目		第4編 第1章	

☆進捗状況について、A：計画より進んでいる、B：計画通り、C：遅れている

■記入欄⇒実績・計画等を記入ください(簡単で良いです)

【昨年度実績】

庁舎内に証明書等自動発行システム導入に配置するよりも、コンビニで発行する選択をし、コンビニ交付を実施した。

【今年度計画】

既存のシステムやサービスの見直しも含め、検討する。

【変更・見直しについて】※年次計画や取組内容について、変更・見直しの意向があれば記入(理由を付して)

行財政改革実施計画【R4年度 個別推進項目管理表】

通番 20

住民課・企画課

※本表の下欄に実績・計画等を記入ください(黄色部分)

【主管課】

(企画課)

基本方針		② 選択と集中による行政サービスの提供	
重点項目		Ⅴ 効率的な行政サービスの提供	
推進項目		④ マイナンバーカードの普及及び活用方法の検討	
①現状と課題、方向性【内容】		・今後、活用の方が広がっていくことが想定される。公共交通機関、図書館、地域商店ポイント利用等、幅広く検討していく。	
② ①を受けての到達目標		1. マイナンバーカードの普及率 60%(第2期総合戦略/KPI) 2. マイナンバーカードの利用方法を検討し、活用場面を拡大していく	
年次計画	年度	取組内容	取組実施状況
	令和2年度	○マイナンバーカード普及率 15% ○マイナンバーカードの利用方法を検討	(自立改革推進部記載欄) 企画課ではマイナンバー普及による利用方法を検討。マイナポイントによるマイナンバーカードの普及をにらみ、将来的な町内でのキャッシュレス化を検討していることを確認した。 進捗状況 A ・ B ・ ㉔
	令和3年度	○マイナンバーカード普及率 25% ○マイナンバーカードの利用方法を検討	(自立改革推進部記載欄) 令和3年度日南町キャッシュレスシステム「たったもカード」の運用を開始した。マイナポイントキャッシュレス決済事業者登録条件である資金決済法の登録を受けており、今後キャッシュレス決済事業者の登録募集があればマイナポイントキャッシュレス決済事業者へ登録し、マイナンバーカードの普及促進のみならず、町内経済循環の促進につなげていくこと。 進捗状況 A ・ ㉔ ・ C
	令和4年度	○マイナンバーカード普及率 35% ○マイナンバーカードの利用方法を検討	(自立改革推進部記載欄) 進捗状況 A ・ B ・ C
	☆進捗状況についてA:計画より進んでいる、B:計画通り、C:遅れている		

※本表の下欄に実績・計画等を記入ください(黄色部分)

【主管課】 住民課・企画課
【住民課】

基本方針	(2) 選択と集中による行政サービスの提供		
重点項目	V 効率的な行政サービスの提供		
推進項目	④マイナンバーカードの普及及び活用方法の検討		
①現状と課題、方向性【内容】	・今後、活用の場が広がっていくことが想定される。公共交通機関、図書館、地域商店ポイント利用等、幅広く検討していく。		
②①を受けての到達目標	1. マイナンバーカードの普及率 60%(第2期総合戦略/KPI) 2. マイナンバーカードの利用方法を検討し、活用場面を拡大していく		
年次計画	年度	取組内容	取組実施状況
	令和2年度	○マイナンバーカード普及率 15% ○マイナンバーカードの利用方法を検討	(自立改革推進部記載欄) マイナンバー取得について、PRを努めること。 進捗状況 A ・ ② ・ C
	令和3年度	○マイナンバーカード普及率 25% ○マイナンバーカードの利用方法を検討	(自立改革推進部記載欄) 目標は達成しているが、マイナンバー取得について更なる努力と工夫をしてほしい。 進捗状況 A ・ ② ・ C
	令和4年度	○マイナンバーカード普及率 35% ○マイナンバーカードの利用方法を検討	(自立改革推進部記載欄) 進捗状況 A ・ B ・ C

☆進捗状況についてA:計画より進んでいる、B:計画通り、C:遅れている

年次計画	年度	取組内容	取組実施状況	
	令和5年度	○マイナンバーカード普及率 45% ○マイナンバーカードの利用方法を検討し、実際に活用場面を作る	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
	令和6年度	○マイナンバーカード普及率 60% ○マイナンバーカードの利用方法を検討し、実際に活用場面を作る	(自立改革推進部記載欄)	
進捗状況			A ・ B ・ C	
第6次 日南町総合計画対象項目		第4編 第1章		

☆進捗状況について、A：計画より進んでいる、B：計画通り、C：遅れている

■記入欄⇒実績・計画等を記入ください(簡単で良いです)

<p>【昨年度実績】</p> <p>マイナンバーカード取得率30%(令和4年3月31日現在)となった。</p>
<p>【今年度計画】</p> <p>マイナポイントが再度開始され、更なる取得を目指す。</p>
<p>【変更・見直しについて】※年次計画や取組内容について、変更・見直しの意向があれば記入(理由を付して)</p>

※本表の下欄に実績・計画等を記入ください(黄色部分)

【主管課】 住民課

基本方針		(3) 人口減少社会に対応したまちづくりと組織体制等の改善	
重点項目		VI 民間力の活用	
推進項目		①各種業務の民間委託の検討、実施(1.窓口業務・証明書発行業務)	
①現状と課題、方向性【内容】		・庁舎窓口業務等の民間委託の可能性研究や、既に民間委託実施済みの自治体への聞き取りを行い検討をおこなう。	
②①を受けての到達目標		1. 窓口業務の民間委託検討 2. 窓口業務の民間委託を実施	
年次計画	年度	取組内容	取組実施状況
	令和2年度	○窓口業務の民間委託検討 ○民間委託の実施事例等、情報収集	(自立改革推進部記載欄) 近隣自治体の情報収集を踏まえ、委託の可能性について、民間業者から情報収集すべき。 進捗状況 A ・ B ・ ㉔
	令和3年度	○窓口業務の民間委託検討 ○民間委託の実施事例等、情報収集	(自立改革推進部記載欄) 近隣自治体の情報収集を踏まえ、委託の可能性について、民間業者から情報収集すべき。ICT、RPAの活用についても検討してほしい。 進捗状況 A ・ B ・ ㉔
	令和4年度	○窓口業務の民間委託検討 ○民間委託の実施事例等、情報収集	(自立改革推進部記載欄) 進捗状況 A ・ B ・ C
	令和5年度	○窓口業務の民間委託検討 ○民間委託の実施事例等、情報収集	(自立改革推進部記載欄) 進捗状況 A ・ B ・ C
	令和6年度	○窓口業務の民間委託検討 ○民間委託の実施事例等、情報収集	(自立改革推進部記載欄) 進捗状況 A ・ B ・ C

☆進捗状況についてA:計画より進んでいる、B:計画通り、C:遅れている

年度	取組内容	取組実施状況	
令和5年度	○(検討結果が、民間委託実施の場合) 民間委託の実施導入	(自立改革推進部記載欄)	
		進捗状況	A ・ B ・ C
令和6年度	○(検討結果が、民間委託実施の場合) 民間委託の実施導入	(自立改革推進部記載欄)	
		進捗状況	A ・ B ・ C
第6次 日南町総合計画対象項目		第4編 第1章	

☆進捗状況について、A：計画より進んでいる、B：計画通り、C：遅れている

■記入欄⇒実績・計画等を記入ください(簡単で良いです)

【昨年度実績】

日南町では、市のように同じ業務という訳にはいかず、様々な対応が窓口で求められる。
近隣市町村の情報収集は、未実施。

【今年度計画】

民間委託でサービスの向上となるか検証が必要。

【変更・見直しについて】※年次計画や取組内容について、変更・見直しの意向があれば記入(理由を付して)

※本表の下欄に実績・計画等を記入ください(黄色部分)

【主管課】 各課(こども園)

基本方針		③ 人口減少社会に対応したまちづくりと組織体制等の改善	
重点項目		VI 民間力の活用	
推進項目		①各種業務の民間委託の検討、実施(2.保育園関連(調理業務))	
①現状と課題、方向性【内容】		・調理業務の民間委託検討。小中学校の給食センター活用など。	
②①を受けての到達目標		1. 保育園/調理業務の民間委託検討 2. 保育園/調理業務の民間委託を実施	
年次計画	年度	取組内容	取組実施状況
	令和2年度	○保育園/調理業務の民間委託検討 ○民間委託の実施事例等、情報収集	(自立改革推進部記載欄) 近隣自治体の情報収集を踏まえ、委託の可能性について、民間業者からの情報収集をすべき。 進捗状況 A ・ B ・ ㉔
	令和3年度	○保育園/調理業務の民間委託検討 ○民間委託の実施事例等、情報収集	(自立改革推進部記載欄) ・調理業務に正職員は配置されておらず会計任用職員4人で業務が行われている。現在、3園の給食提供を、2園で調理、1園配送(委託)方式で維持されているが将来的に調理士の確保が困難になると思われる。給食の安定供給を維持するためにも、町給食センター受託業者と2園配送委託方式と全面委託について検討を進めるべき。 進捗状況 A ・ B ・ ㉔
	令和4年度	○保育園/調理業務の民間委託検討 ○民間委託の実施事例等、情報収集	(自立改革推進部記載欄) 進捗状況 A ・ B ・ C
	☆進捗状況についてA:計画より進んでいる、B:計画通り、C:遅れている		

年度	取組内容	取組実施状況	
令和5年度	○(検討結果が、民間委託実施の場合) 民間委託の実施導入	(自立改革推進部記載欄)	
		進捗状況	A ・ B ・ C
令和6年度	○(検討結果が、民間委託実施の場合) 民間委託の実施導入	(自立改革推進部記載欄)	
		進捗状況	A ・ B ・ C
第6次 日南町総合計画対象項目		第4編 第1章	

☆進捗状況について、A：計画より進んでいる、B：計画通り、C：遅れている

■記入欄⇒実績・計画等を記入ください(簡単で良いです)

<p>【昨年度実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・給食センターとの情報共有は未実施。 ・近隣自治体の状況把握をおこなった。
<p>【今年度計画】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・調理員の意識調査 ・民間委託実施自治体との情報交換 ・学校給食センター委託業者との情報交換・試算 前面委託した場合(にちなん十色、石見分園、山の上分園は配送のみ) 一部委託した場合(配送のみ 石見分園、山の上分園)
<p>【変更・見直しについて】※年次計画や取組内容について、変更・見直しの意向があれば記入(理由を付して)</p>

※本表の下欄に実績・計画等を記入ください(黄色部分)

【主管課】 教育委員会

基本方針		(3) 人口減少社会に対応したまちづくりと組織体制等の改善	
重点項目		VI 民間力の活用	
推進項目		①各種業務の民間委託の検討、実施(3.図書館・美術館)	
①現状と課題、方向性【内容】		・他自治体でも民間委託の実績があり、費用対効果のみならず、より魅力的な施設運営が可能となるか検証し検討を行う。民間委託が困難な場合、その理由を記載すること。	
②①を受けての到達目標		1. ①図書館の民間委託検討、②美術館の民間委託検討 2. ①図書館の民間委託実施、②美術館の民間委託実施	
年次計画	年度	取組内容	取組実施状況
	令和2年度	○図書館の民間委託検討 ○美術館の民間委託検討	(自立改革推進部記載欄) 他自治体の事例等の情報収集を実施し、民間委託から直営となった事例を含め検討された。
			進捗状況 A ・ ② ・ C
	令和3年度	○図書館の民間委託検討 ○美術館の民間委託検討	(自立改革推進部記載欄) R2年度の情報収集を踏まえ、検討項目を整理して具体的検討をすべきである。
			進捗状況 A ・ B ・ ③
	令和4年度	○図書館の民間委託検討 ○美術館の民間委託検討	(自立改革推進部記載欄)
進捗状況 A ・ B ・ C			

☆進捗状況についてA:計画より進んでいる、B:計画通り、C:遅れている

	年度	取組内容	取組実施状況	
年次計画	令和5年度	○図書館の民間委託実施(検討結果による) ○美術館の民間委託実施(検討結果による)	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
	令和6年度	○図書館の民間委託実施(検討結果による) ○美術館の民間委託実施(検討結果による)	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
第6次 日南町総合計画対象項目		第4編 第1章		

☆進捗状況について、A：計画より進んでいる、B：計画通り、C：遅れている

■記入欄⇒実績・計画等を記入ください(簡単で良いです)

【昨年度実績】(R3年度)

全国の事例の情報収集

【今年度計画】(R4年度)

全国の事例の情報収集

民間委託のメリットとデメリットを整理し、公立図書館、公立美術館として民間委託または直営のどちらが適正であるか検討の上、教育委員会としての方針を決定する。

【変更・見直しについて】※年次計画や取組内容について、変更・見直しの意向があれば記入(理由を付して)

※本表の下欄に実績・計画等を記入ください(黄色部分)

【主管課】 住民課

基本方針		(3) 人口減少社会に対応したまちづくりと組織体制等の改善	
重点項目		VI 民間力の活用	
推進項目		①各種業務の民間委託の検討、実施(4.石見太陽光発電・小水力発電の管理運営)	
①現状と課題、方向性 【内容】		・安全かつ効率的に運営していくためにはノウハウやスキルの蓄積が必要であり、行政での運営には馴染まない。積極的に民間委託を検討し、今後5か年間のうちに民間委託できるよう計画を策定。	
②①を受けての到達目標		1. ①石見太陽光発電の民間委託検討、②小水力発電の管理運営について民間委託の検討 2. ①石見太陽光発電の民間委託実施、②小水力発電の管理運営について民間委託の実施	
年次計画	年度	取組内容	取組実施状況
	令和2年度	○石見太陽光発電の民間委託検討 ○小水力発電の管理運営について民間委託の検討	(自立改革推進部記載欄) 具体的な取り組みがみえてこない。施設の在り方を検証すること。
			進捗状況 A ・ B ・ ㉔
	令和3年度	○石見太陽光発電の民間委託検討 ○小水力発電の管理運営について民間委託の検討	(自立改革推進部記載欄) 具体的な取り組みがみえてこない。施設の在り方を検証すること。
			進捗状況 A ・ B ・ ㉔
	令和4年度	○石見太陽光発電の民間委託検討 ○小水力発電の管理運営について民間委託の検討	(自立改革推進部記載欄)
			進捗状況 A ・ B ・ C

☆進捗状況についてA:計画より進んでいる、B:計画通り、C:遅れている

年次計画	年度	取組内容	取組実施状況	
	令和5年度	○石見太陽光発電の民間委託実施 ○小水力発電の管理運営について民間委託の実施	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
	令和6年度	○石見太陽光発電の民間委託実施 ○小水力発電の管理運営について民間委託の実施	(自立改革推進部記載欄)	
進捗状況			A ・ B ・ C	
第6次 日南町総合計画対象項目		第4編 第1章		

☆進捗状況について、A：計画より進んでいる、B：計画通り、C：遅れている

■記入欄⇒実績・計画等を記入ください(簡単で良いです)

<p>【昨年度実績】</p> <p>小水力発電所や太陽光発電所について、具体的な委託を行えなかった。</p>
<p>【今年度計画】</p> <p>指定管理や外部委託ができる体制を模索する。</p>
<p>【変更・見直しについて】※年次計画や取組内容について、変更・見直しの意向があれば記入(理由を付して)</p>

※本表の下欄に実績・計画等を記入ください(黄色部分)

【主管課】 農林課

基本方針		(3) 人口減少社会に対応したまちづくりと組織体制等の改善	
重点項目		VI 民間力の活用	
推進項目		①各種業務の民間委託の検討、実施(5.町有林管理)	
①現状と課題、方向性【内容】		・農林課において、現状、約2,300haの町有林を管理、経営している。スキル、ノウハウを必要とする業務であり、専門知識を有する森林組合等へ民間委託を行ったほうがより効率的な経営が見込まれる。民間委託の方向性を検討。	
②①を受けての到達目標		1. 町有林の管理を民間委託検討	
年次計画	年度	取組内容	取組実施状況
	令和2年度	○町有林の管理について、民間委託を検討	(自立改革推進部記載欄) 経営審議会にて本件について協議を行った。 進捗状況 A ・ ② ・ C
	令和3年度	○町有林の管理について、民間委託を検討	(自立改革推進部記載欄) 御明谷右平(1.6ha)、同左平(1.5ha)、宿根(1.4ha)の間伐を森林組合の団地施業に委託をされた。 進捗状況 A ・ ② ・ C
	令和4年度	○町有林の管理について、民間委託を検討	(自立改革推進部記載欄) 進捗状況 A ・ B ・ C
	☆進捗状況についてA:計画より進んでいる、B:計画通り、C:遅れている		

	年度	取組内容	取組実施状況	
年次計画	令和5年度	○町有林の管理を民間委託を検討	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
	令和6年度	○町有林の管理を民間委託を検討	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
第6次 日南町総合計画対象項目		第4編 第1章		

☆進捗状況について、A：計画より進んでいる、B：計画通り、C：遅れている

■記入欄⇒実績・計画等を記入ください(簡単で良いです)

【昨年度実績】

町有林経営審議会にて本件について検討を行い、面積が小さく、隣接する民有林と一体的に団地を形成し、施業するほうが効率が良い場合は、直営によらず町が地主として参加することとした。これにより令和3年度は、御明谷右平(1.6ha)、同左平(1.5ha)、宿根(1.4ha)の間伐を森林組合の団地施業に委託した。施業及び造林補助金等の事務手続きは森林組合が行い、町は最終的な利益を収入調定し、分収林の場合は地元山組合に配当を行った。

【今年度計画】

前年度同様に該当箇所があれば実施する。

【変更・見直しについて】※年次計画や取組内容について、変更・見直しの意向があれば記入(理由を付して)

※本表の下欄に実績・計画等を記入ください(黄色部分)

【主管課】 建設課

【単位:千円】

基本方針	(3) 人口減少社会に対応したまちづくりと組織体制等の改善		
重点項目	VI 民間力の活用		
推進項目	①各種業務の民間委託の検討、実施(6.上下水道・町営住宅管理)		
①現状と課題、方向性【内容】	・下水道事業は実施済。町営住宅管理・上水道事業管理は職員で管理しているため民間委託を検討。費用対効果を検証し、民間委託を検討する。委託先については「協同組合」など幅広く検討すること。		
②①を受けての到達目標	1. 町営住宅管理に関して、令和4年度中に民間委託への方向性を示す。 2. 簡易水道管理に関して、令和4年度中に民間委託への方向性を示す。		
年次計画	年度	取組内容	取組実施状況
	令和2年度	○町営住宅管理に関して、民間委託への方向性を検討。 ○簡易水道管理に関して、民間委託への方向性を検討。	(自立改革推進部記載欄) 取り組みが進捗していない。
			進捗状況 A ・ B ・ ㉔
	令和3年度	○町営住宅管理に関して、民間委託への方向性を検討。 ○簡易水道管理に関して、民間委託への方向性を検討。	(自立改革推進部記載欄) ・上下水道施設の包括的な民間委託は、全国的にも成功事例が少ないが、職員のマンパワー不足を補い、安定的な施設運用、管理に資するため、部分的な民間委託についても検討されたい。
			進捗状況 A ・ B ・ ㉔
	令和4年度	○町営住宅管理に関して、民間委託への方向性を決定。 ○簡易水道管理に関して、民間委託への方向性を決定。	(自立改革推進部記載欄)
			進捗状況 A ・ B ・ C

☆進捗状況についてA:計画より進んでいる、B:計画通り、C:遅れている

年度		取組内容	取組実施状況	
年次計画	令和5年度	○町営住宅管理に関して、方向性に沿った管理運営の開始 ○簡易水道管理に関して、方向性に沿った管理運営の開始	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
	令和6年度	○町営住宅管理に関して、方向性に沿った管理運営の開始 ○簡易水道管理に関して、方向性に沿った管理運営の開始	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
第6次 日南町総合計画対象項目		第4編 第1章		

☆進捗状況について、A：計画より進んでいる、B：計画通り、C：遅れている

■記入欄⇒実績・計画等を記入ください(簡単で良いです)

<p>【昨年度実績】</p> <p>-進捗なし</p>
<p>【今年度計画】</p> <p>-管理する住宅が年々増えており、職員で十分な対応がとりにくくなっていることを踏まえ、一部の住宅については、移住定住政策と連携を取り、山里Loadにちなん等への部分的な業務委託について協議を行う。</p> <p>-水道事業について、民間委託は財政上不利になることが見込まれる。基本計画の策定と併せて、引き続き検討を掘り下げを行う。</p>
<p>【変更・見直しについて】※年次計画や取組内容について、変更・見直しの意向があれば記入(理由を付して)</p>

※本表の下欄に実績・計画等を記入ください(黄色部分)

【主管課】 企画課

基本方針	③ 人口減少社会に対応したまちづくりと組織体制等の改善		
重点項目	Ⅶ 自立型まちづくりの推進		
推進項目	①まち(むら)づくり協議会をはじめとした住民の手による自治力強化		
①現状と課題、方向性【内容】	・行政に対する町民ニーズが複雑多様化、高度化している。行政がそれらすべてを把握し対応することは困難。行政依存を脱却し、町民自らが考え・行動し、限られた人材で効率的に自治運営できるよう地域とともに必要な事項を検討する。		
②①を受けての到達目標	1. 7つのまち(むら)づくり協議会における『5カ年計画』策定 2. 『5カ年計画』に沿っての自立したまち(むら)協運営 3. まち協と行政の情報共有強化		
年次計画	年度	取組内容	取組実施状況
	令和2年度	○令和2年度中における7つのまち(むら)づくり協議会『5カ年計画』策定 ○まち(むら)づくり協議会と行政による定期的な自治協議会の開催	(自立改革推進部記載欄) 令和2年度中に「日野上」、「山上」、「阿毘縁」、「多里」、「石見」、「福栄」の6協議会で『5カ年計画』策定した。 自治協議会の開催についても確認した。 進捗状況 A ・ ② ・ C
	令和3年度	○『5カ年計画』に沿った自立したまち(むら)協運営 ○まち(むら)づくり協議会と行政による定期的な自治協議会の開催	(自立改革推進部記載欄) 「大宮」で『5カ年計画』策定し、7つのまち(むら)づくり協議会で『5カ年計画』策定。 令和4年度の交流活動活性化交付金は『5カ年計画』に基づき予算提案することを確認した。 進捗状況 A ・ ② ・ C
	令和4年度	○『5カ年計画』に沿った自立したまち(むら)協運営 ○まち(むら)づくり協議会と行政による定期的な自治協議会の開催	(自立改革推進部記載欄) 進捗状況 A ・ B ・ C

☆進捗状況についてA:計画より進んでいる、B:計画通り、C:遅れている

	年度	取組内容	取組実施状況	
年次計画	令和5年度	○『5か年計画』に沿った自立したまち(むら)協運営 ○まち(むら)づくり協議会と行政による定期的な自治協議会の開催	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
	令和6年度	○『5か年計画』に沿った自立したまち(むら)協運営 ○まち(むら)づくり協議会と行政による定期的な自治協議会の開催	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
第6次 日南町総合計画対象項目		第4編 第1章		

☆進捗状況について、A：計画より進んでいる、B：計画通り、C：遅れている

■記入欄⇒実績・計画等を記入ください(簡単で良いです)

【昨年度実績】

令和3年度に7つすべての5か年計画がそろった。すでに令和2年度中に策定したまち(むら)協においては、5か年計画に基づき事業実施している。コロナ禍で事業縮小・中止はあったが、自治組織が継続できるように各まち(むら)協で協議を行った。

【今年度計画】

7つのまち(むら)協それぞれの体制の在り方があり、またまち協そのものの在り方が近年問われてきている。当初の目的が薄れているところもあり、地域自治力を失わいように、地域を交えた協議が喫緊の課題である。今年度は、各まち(むら)協に入り在り方、方向性を協議していく。

【変更・見直しについて】※年次計画や取組内容について、変更・見直しの意向があれば記入(理由を付して)

※本表の下欄に実績・計画等を記入ください(黄色部分)

【主管課】 総務課

【単位:千円】

基本方針		③ 人口減少社会に対応したまちづくりと組織体制等の改善		
重点項目		Ⅶ 自立型まちづくりの推進		
推進項目		②防災計画に基づく減災・防災に関する住民共通意識の徹底		
①現状と課題、方向性【内容】		・災害時の対応マニュアルの整備など、まち(むら)づくり協議会、社会福祉協議会、地域住民等を巻き込んだ実践を想定した防災訓練を繰り返し行うことで一層の体制強化に努める。		
②①を受けての到達目標		1. 実践を意識した防災訓練の実施 2. 地域における災害時対応マニュアルの整備		
年次計画	年度	取組内容	取組実施状況	
	令和2年度	○実践を意識した防災訓練の実施 ○地域における災害時対応マニュアルの整備に向けた協議・検討	(自立改革推進部記載欄) 令和2年度は風水害を想定した訓練を実施予定としていたが、台風接近により中止となった。 避難所における新型コロナウイルス対策マニュアルを整備し、各指定避難所、自主避難所に配備した。 進捗状況 A ・ B ・ ㉔	
	令和3年度	○実践を意識した防災訓練の実施 ○地域における災害時対応マニュアルの整備	(自立改革推進部記載欄) 令和3年度は風水害を想定した訓練を実施予定としていたが、新型コロナウイルス感染拡大により中止となった。代替訓練として、職員向けの避難所運営訓練を実施した。 災害時の適切な避難を推進するため、避難の判断基準となる避難情報についての資料を配布し、啓発をおこなった。 進捗状況 A ・ B ・ ㉔	
	令和4年度	○実践を意識した防災訓練の実施	(自立改革推進部記載欄) 進捗状況 A ・ B ・ C	

☆進捗状況についてA:計画より進んでいる、B:計画通り、C:遅れている

	年度	取組内容	取組実施状況	
年次計画	令和5年度	○実践を意識した防災訓練の実施	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
	令和6年度	○実践を意識した防災訓練の実施	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
第6次 日南町総合計画対象項目		第4編 第1章		

☆進捗状況について、A：計画より進んでいる、B：計画通り、C：遅れている

■記入欄⇒実績・計画等を記入ください(簡単に良いです)

【昨年度実績】

防災に関心と意欲のある人を、まち協を通じて募集及び町から直接呼びかけを行い人選し養成者を決定した。日南町職員の中から防災担当者が受講し自ら防災士となることで、防災士の活用に理解を深めることができた。

【今年度計画】

毎年実施される防災士養成研修及び資格取得試験希望者の募集について年齢層を問わず広く呼びかけを行い、防災知識を習得した人材を養成する。
 研修・試験に要する経費(研修受講料等)を助成し防災士の資格取得がしやすくなるよう支援を継続し、資格取得後のアフターフォロー(防災知識の向上研修、地域防災活動参画)の環境作りに努める。
 自ら防災士を目指してもらおう環境作りと防災士について、広く町民に紹介し理解を得るための広報活動等が必要である。まち協など地域から防災士希望者を選出することにより、防災士が地域の中で気兼ねなく防災活動(地域防災力強化)への参画が可能となると思われる。また、防災士の位置づけを明確にするため、まち協等と協議し、防災士を地域防災組織に取り込んだ体系の確立を目指す。今後、作成が求められる災害時要支援者避難個別計画及び地区防災計画の作成への参画も促していく。

【変更・見直しについて】※年次計画や取組内容について、変更・見直しの意向があれば記入(理由を付して)

※本表の下欄に実績・計画等を記入ください(黄色部分)

【主管課】

【総務課】

【単位:千円】

基本方針	(3) 人口減少社会に対応したまちづくりと組織体制等の改善		
重点項目	Ⅶ 自立型まちづくりの推進		
推進項目	③ デジタル防災無線、FTTHによる、災害時における情報発信強化		
① 現状と課題、方向性 【内容】	・防災無線のデジタル化・FTTH化により、災害時等固定電話、携帯電話が使用できない時に災害通信・連絡通信を確保。これらに基づく防災計画の再構築が必要。		
② ①を受けての到達目標	1. デジタル化に対応した防災計画の再構築(令和4年度) 2. FTTH整備による町内全域における光回線整備		
年次計画	年度	取組内容	取組実施状況
	令和2年度	○デジタル化による各種防災対策の検討 ○FTTHの町内全域での利用開始	(自立改革推進部記載欄) 町防災訓練にて、防災システムを活用した災害時の情報収集、情報発信訓練を計画していたが、台風の影響により中止となった。 進捗状況 A ・ B ・ ㉔
	令和3年度	○デジタル化による各種防災対策の検討	(自立改革推進部記載欄) 町防災訓練にて、防災システムを活用した災害時の情報収集、情報発信訓練を計画していたが、新型コロナウイルス感染拡大により中止となった。 メール配信システムを活用し、町民向けに防災情報を含む各種情報発信を行った。 進捗状況 A ・ B ・ ㉔
	令和4年度	○デジタル化に対応した防災計画の策定	(自立改革推進部記載欄) 進捗状況 A ・ B ・ C

☆進捗状況についてA:計画より進んでいる、B:計画通り、C:遅れている

年度	取組内容	取組実施状況	
		(自立改革推進部記載欄)	
令和5年度	○デジタル化に対応した防災計画の運用開始		
		進捗状況	A ・ B ・ C
令和6年度	○デジタル化に対応した防災計画の運用	(自立改革推進部記載欄)	
		進捗状況	A ・ B ・ C
第6次 日南町総合計画対象項目		第4編 第1章	

☆進捗状況について、A：計画より進んでいる、B：計画通り、C：遅れている

■記入欄⇒実績・計画等を記入ください(簡単で良いです)

【昨年度実績】

施設の保守・維持管理を行い、情報発信の安定確保に努めた。

【今年度計画】

施設の保守・維持管理を行い、情報発信の安定確保に努める。
総合防災訓練にて、災害時を想定した情報発信、通信体制確保の訓練を行う。

【変更・見直しについて】※年次計画や取組内容について、変更・見直しの意向があれば記入(理由を付して)

行財政改革実施計画【R4年度 個別推進項目管理表】

通番 29

総務課・企画課

※本表の下欄に実績・計画等を記入ください(黄色部分)

【主管課】 (企画課)

基本方針	③ 人口減少社会に対応したまちづくりと組織体制等の改善		
重点項目	Ⅶ 自立型まちづくりの推進		
推進項目	③ デジタル防災無線、FTTHによる、災害時における情報発信強化		
④ 現状と課題、方向性【内容】	・防災無線のデジタル化・FTTH化により、災害時等固定電話、携帯電話が使用できない時に災害通信・連絡通信を確保。これらに基づく防災計画の再構築が必要。		
⑤ ④を受けての到達目標	1. デジタル化に対応した防災計画の再構築(令和4年度) 2. FTTH整備による町内全域における光回線整備		
年次計画	年度	取組内容	取組実施状況
	令和2年度	○デジタル化による各種防災対策の検討 ○FTTHの町内全域での利用開始	(自立改革推進部記載欄) 令和元年度から整備を開始したFTTH工事について、令和2年度で町内全域で光化工事が完成。工事が完了した地域より供用を開始したことを確認した。 進捗状況 A ・ ⑤ ・ C
	令和3年度	○デジタル化による各種防災対策の検討	(自立改革推進部記載欄) デジタル化による各種防災対策の検討については総務課所管であるが、総務課、企画課で連携し推進すること。 進捗状況 A ・ ⑤ ・ C
	令和4年度	○デジタル化に対応した防災計画の策定	(自立改革推進部記載欄) 進捗状況 A ・ B ・ C

☆進捗状況についてA:計画より進んでいる、B:計画通り、C:遅れている

※本表の下欄に実績・計画等を記入ください(黄色部分)

【主管課】 企画課

基本方針		(3) 人口減少社会に対応したまちづくりと組織体制等の改善		
重点項目		Ⅶ 自立型まちづくりの推進		
推進項目		④FTTH化を活用した、企業誘致の推進・テレワークの提供体制の構築		
①現状と課題、方向性【内容】		・日南町の立地条件的に、大規模製造業の誘致は困難。FTTH化により都市部でなくても充実した情報通信環境のもと、地方に居ながらにして十分に業務を行うことが出来、併せて日南町の利点をも活かしたビジネスモデルを提案し、企業誘致を目指す。合わせて大田原地区(中心地域)の活用方針計画を策定すること。		
②①を受けての到達目標		1. 大田原地区を含む中心地域整備計画の策定・整備 2. 情報化推進計画及びIot実装計画内に企業誘致に関する項目を盛り込み企業誘致に向けた基盤整備を行う。		
年次計画	年度	取組内容	取組実施状況	
	令和2年度	○中心地域整備課計画の再検討 ○情報化推進計画、Iot実装計画の策定	(自立改革推進部記載欄) 令和2年度、自立改革推進本部において、日南町まちづくりアンケート結果をもとに、大田原活用案を3案作成し町長協議をおこなった。 情報化推進計画については令和2年度策定に至らなかったため、令和3年度中に策定すること。IOT実装計画は令和2年度に策定したことを確認した。 進捗状況 A ・ B ・ ㉔	
	令和3年度	○中心地域整備課計画の策定 ○FTTH、5Gを活用したビジネスモデルの情報収集と日南町内での活用方法の検討	(自立改革推進部記載欄) 令和3年度、日南町情報化推進計画を策定(令和3年6月)した。 中心地活用案の中で、FTTHを活用したコワーキングスペースの整備など、既存施設を活用した企業誘致施設も含め、住民の声を反映させた活用案について検討していくこと。 進捗状況 A ・ B ・ ㉔	
	令和4年度	○中心地域整備課計画に基づく整備事業開始 ○計画の見直しと5Gの実現に向けた大手携帯電話キャリアへのプロモーション ○Iotを活用した町内での事業実現化に向けた実証実験	(自立改革推進部記載欄) 進捗状況 A ・ B ・ C	
	☆進捗状況についてA:計画より進んでいる、B:計画通り、C:遅れている			

	年度	取組内容	取組実施状況	
年次計画	令和5年度	○中心地域整備課計画に基づく整備事業開始 ○ビジネスモデル実現に向けた実証実験と企業へのプロモーション	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
	令和6年度	○中心地域整備課計画に基づく企業誘致の推進	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
第6次 日南町総合計画対象項目		第4編 第1章		

☆進捗状況について、A：計画より進んでいる、B：計画通り、C：遅れている

■記入欄⇒実績・計画等を記入ください(簡単で良いです)

【昨年度実績】

令和3年度に動きはなかった。

【今年度計画】

令和元年度から整備を開始したネット回線光化工事(FTTH)により、都市部と遜色ないネット環境が整った。また、新型コロナウイルス感染症の影響により、都心部の多くの企業が在宅ワーク等を経験し、中には以後完全在宅ワークで対応している企業もあり、実際に都心部では地方へ人の移動もあり、多くの方が新たな働き方に適応してきたと思われる。

日南町の場合、豊かな自然環境と高速ネット回線を目玉にした企業誘致又はワーケーション施設による誘致が実現の可能性が高い。住宅施策との連携は必須であるが、新型コロナウイルス感染症により、東京一極集中が崩れ、地方分散の拡大が進んでいる現状で、政策を推進すべきであると考えます。

【変更・見直しについて】※年次計画や取組内容について、変更・見直しの意向があれば記入(理由を付して)

※本表の下欄に実績・計画等を記入ください(黄色部分)

【主管課】 総務課

【単位:千円】

基本方針	(3) 人口減少社会に対応したまちづくりと組織体制等の改善		
重点項目	Ⅷ 行政組織及び自立型人材育成の推進		
推進項目	①職員数・年齢構成の適正化		
④現状と課題、方向性【内容】	現状20代17人、30代24人、40代38人、50代が16人という状況。20代、30代の職員が若干少なく、10年後、20年後には、経験豊富な管理職員又はベテラン実務者として質の高い公務サービスを提供することが期待される世代である。20代、30代職員の育成は、将来の公務能率を維持・向上させるために不可欠であることから、これらの世代の育成を適切に図っていく。		
⑤④を受けての到達目標	1. 20代、30代の職員育成に向けた、積極的な研修計画の策定。 2. 年齢構成適正化に向けた職員採用計画の策定。		
年次計画	年度	取組内容	取組実施状況
	令和2年度	○20代、30代の職員育成に向けた、積極的な研修計画の策定(研修計画添付) ○年齢構成適正化に向けた職員採用計画の策定(計画の添付)	(自立改革推進部記載欄) 研修計画策定に向けた準備に終わり、研修計画策定までには至っていない。 職員採用計画についても同様で、計画策定までには至っていない。 進捗状況 A ・ B ・ ㉔
	令和3年度	○研修計画に基づく研修の実施 ○職員採用計画に基づく職員採用試験の実施	(自立改革推進部記載欄) 毎月開催の人材育成セミナーの年間計画を年度当初に作成し、これを研修計画の実施計画として位置づけ3年度より開催できている。 併せて西部7町村共同で実施する人材育成アクションプランに参画し、計画的な人材育成に取り組んでいる。 職員採用計画については策定できていない。 進捗状況 A ・ B ・ ㉔
	令和4年度	○研修計画に基づく研修の実施 ○職員採用計画に基づく職員採用試験の実施	(自立改革推進部記載欄) 進捗状況 A ・ B ・ C
	☆進捗状況についてA:計画より進んでいる、B:計画通り、C:遅れている		

	年度	取組内容	取組実施状況	
年次計画	令和5年度	○研修計画に基づく研修の実施 ○職員採用計画に基づく職員採用試験の実施	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
	令和6年度	○研修計画に基づく研修の実施 ○職員採用計画に基づく職員採用試験の実施	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
第6次 日南町総合計画対象項目		第4編 第1章		

☆進捗状況について、A：計画より進んでいる、B：計画通り、C：遅れている

■記入欄⇒実績・計画等を記入ください(簡単に良いです)

<p>【昨年度実績】</p> <p>西部7町村共同で策定した「鳥取県西部町村地方創生人材育成アクションプラン」に基づき、若手職員5名を選出し、人材交流も図りながら人材育成する研修を実施した(5か年計画)。 全体集合研修:4回 各町村研修:8回 オンライン行政視察:1回(愛媛県久万高原町)</p> <p>3年度より、「キャリアカウンセラーによる人材育成セミナー」を毎月開催し、若手だけでなく職員全体がキャリアアップできる研修体制を構築した。</p> <p>職員採用計画については策定できていない。</p>
<p>【今年度計画】</p> <p>「鳥取県西部町村地方創生人材育成アクションプラン」に基づく研修、「キャリアカウンセラーによる人材育成セミナー」については同様に継続して実施する。</p> <p>具体的な職員採用計画までは定めないが、退職者や新規採用の実績から職員定数条例に基づき、計画的な職員採用を実施する。</p>
<p>【変更・見直しについて】※年次計画や取組内容について、変更・見直しの意向があれば記入(理由を付して)</p> <p>特になし。</p>

※本表の下欄に実績・計画等を記入ください(黄色部分)

【主管課】 総務課

【単位:千円】

基本方針		(3) 人口減少社会に対応したまちづくりと組織体制等の改善	
重点項目		Ⅷ 行政組織及び自立型人材育成の推進	
推進項目		②即戦力となる職員採用にむけた職員採用方法の見直し	
①現状と課題、方向性【内容】		・県、他市町村の状況も参考にしながら即戦力となる30代、40代の職員を積極的に採用していくことを検討。 ・年齢要件の引き上げ、採用試験方法の検討を行う。	
②①を受けての到達目標		1. 即戦力となる職員採用 2. 即戦力となる人材確保に向けた職員採用試験方法の見直し	
年次計画	年度	取組内容	取組実施状況
	令和2年度	○即戦力となる人材確保に向けた職員採用試験方法の見直しの検討	(自立改革推進部記載欄) 県下統一で町村職員採用資格試験として実施しており、西部町村と足並みをそろえた内容となっており、採用試験方法の見直しがなされていない。 進捗状況 A ・ B ・ C
	令和3年度	○新たな職員採用試験方法による職員採用試験の実施	(自立改革推進部記載欄) 県下統一で町村職員採用資格試験として実施しており、西部町村と足並みをそろえた内容となっており、採用試験方法の見直しがなされていない。 進捗状況 A ・ B ・ C
	令和4年度	○新たな職員採用試験方法による職員採用試験の実施	(自立改革推進部記載欄) 進捗状況 A ・ B ・ C

☆進捗状況についてA:計画より進んでいる、B:計画通り、C:遅れている

	年度	取組内容	取組実施状況	
年次計画	令和5年度	○新たな職員採用試験方法による職員採用試験の実施	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
	令和6年度	○新たな職員採用試験方法による職員採用試験の実施	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
第6次 日南町総合計画対象項目		第4編 第1章		

☆進捗状況について、A：計画より進んでいる、B：計画通り、C：遅れている

■記入欄⇒実績・計画等を記入ください(簡単で良いです)

【昨年度実績】

職員採用試験については、県下統一で町村職員採用資格試験として実施しており、西部町村と足並みをそろえた内容としている。
近年、採用試験方法は見直しができている。

【今年度計画】

今年度も昨年度と同様の方法で実施することで計画されている。

【変更・見直しについて】※年次計画や取組内容について、変更・見直しの意向があれば記入(理由を付して)

採用スケジュールを前倒しすることも検討がされており、他市町村の採用試験方法について情報収集を行い、見直しを検討したい。

※本表の下欄に実績・計画等を記入ください(黄色部分)

【主管課】 企画課

基本方針	(3) 人口減少社会に対応したまちづくりと組織体制等の改善		
重点項目	Ⅷ 行政組織及び自立型人材育成の推進		
推進項目	③職員提案制度の充実・強化		
①現状と課題、方向性【内容】	<ul style="list-style-type: none"> ・近年、職員提案数が減少。(提案のテーマ決めを検討) ・職員の潜在能力の発揮(活用)、職員の意欲を引き出す。 		
②①を受けての到達目標	<ol style="list-style-type: none"> 1. 『日南町職員提案制度実施規定』の見直し 2. 職員提案の町施策への反映 		
年次計画	年度	取組内容	取組実施状況
	令和2年度	○『日南町職員提案制度実施規定』の見直し及び新たな規定での運用開始	(自立改革推進部記載欄) 令和2年度は5件の提案があったが、令和3年度へ予算反映された事業はなかった。 また、規定の見直しは行われていない。
			進捗状況 A ・ B ・ ㉔
	令和3年度	○職員提案の町施策への反映(3件)	(自立改革推進部記載欄) 令和3年度は2件の事業提案があったが、令和4年度へ予算反映された事業はなかった。 また規定の見直しも行われていない。既定の見直しによる提案者の増加を目指すことも重要であるが、町施策へ反映できるような提案を増やすことも重要。
			進捗状況 A ・ B ・ ㉔
	令和4年度	○職員提案の町施策への反映(3件)	(自立改革推進部記載欄)
		進捗状況 A ・ B ・ C	

☆進捗状況についてA:計画より進んでいる、B:計画通り、C:遅れている

	年度	取組内容	取組実施状況	
年次計画	令和5年度	○職員提案の町施策への反映(5件)	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
	令和6年度	○職員提案の町施策への反映(5件)	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
第6次 日南町総合計画対象項目		第4編 第1章		

☆進捗状況について、A：計画より進んでいる、B：計画通り、C：遅れている

■記入欄⇒実績・計画等を記入ください(簡単に良いです)

【昨年度実績】

令和3年度は2件の職員提案があったが、いずれも予算化せず。

【今年度計画】

昨年度計画で掲げた目標を達成出来なかったため、今年度も引き続き『職員提案の町施策への反映(3件)』を目標とする。
町施策への反映件数はもちろんのことだが、職員提案件数を増やす。
提案した職員が提案した事業を担当したり、日常業務に追われ提案する余裕がない状況が生じている。
担当職員が『提案してください』とお願いしなければ提案がされない実態もあり、職員自ら『提案します』となる風土、職員が提案をしやすい体制、仕組みづくりを行う。

【変更・見直しについて】※年次計画や取組内容について、変更・見直しの意向があれば記入(理由を付して)

※本表の下欄に実績・計画等を記入ください(黄色部分)

【主管課】 総務課

【単位:千円】

基本方針	(3) 人口減少社会に対応したまちづくりと組織体制等の改善		
重点項目	Ⅷ 行政組織及び自立型人材育成の推進		
推進項目	④「働き方改革」の実践による職員の時間外業務の削減、及び代休処理の徹底による職員の健康管理		
①現状と課題、方向性 【内容】	・「サービス残業・休日出勤」は事務の効率化からしても大きな問題。休日勤務(イベント出夫等)の代休を未処理の職員も多いが、それを把握できていない状況はより大きな問題である。 ・業務量と職員数を把握した人員配置及び勤怠管理システム導入により、時間外業務の抑制に努めることが「働き方改革」の第一歩。 ・各課統一した時間外業務の基準を定め、働きやすい環境を整備する。		
②①を受けての到達目標	1. 勤怠管理システムの導入による職員の勤務実態把握 2. 時間外勤務の統一基準策定、公表		
年次計画	年度	取組内容	取組実施状況
	令和2年度	○勤怠管理システムの導入 ○時間外勤務の統一基準策定及び公表	(自立改革推進部記載欄) 勤怠管理システムの導入は一定の前進がみられるが、働き方改革の実践については対策が遅れていると思われる。
			進捗状況 A ・ ② ・ C
	令和3年度	○職員の勤務実態把握、時間外労働削減対策、及び実態に基づく人員配置 ○時間外勤務の統一基準による適正な運用	(自立改革推進部記載欄) 勤怠管理システムを用いたデータ取得による各課の実態分析、比較を行い働きがいのある職場環境づくりに繋げる取り組みを早急に行う必要がある。
			進捗状況 A ・ B ・ ③
	令和4年度	○職員の勤務実態把握、時間外労働削減対策、及び実態に基づく人員配置 ○時間外勤務の統一基準による適正な運用	(自立改革推進部記載欄)
進捗状況 A ・ B ・ C			

☆進捗状況についてA:計画より進んでいる、B:計画通り、C:遅れている

	年度	取組内容	取組実施状況	
年次計画	令和5年度	○職員の勤務実態把握、時間外労働削減対策、及び実態に基づく人員配置 ○時間外勤務の統一基準による適正な運用	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
	令和6年度	○職員の勤務実態把握、時間外労働削減対策、及び実態に基づく人員配置 ○時間外勤務の統一基準による適正な運用	(自立改革推進部記載欄)	
			進捗状況	A ・ B ・ C
第6次 日南町総合計画対象項目		第4編 第1章		

☆進捗状況について、A：計画より進んでいる、B：計画通り、C：遅れている

■記入欄⇒実績・計画等を記入ください(簡単で良いです)

【昨年度実績】

○職員の勤務実態把握、時間外労働削減対策、及び実態に基づく人員配置
 令和2年度中に勤怠管理システムを導入、令和3年2月からの試験運用を経て、令和3年4月から本格運用を開始している。運用初年度ということもあり、職員へのシステム操作方法、ワークフローの周知・確認等を重点的に実施した。
 システムを導入したことで、出勤簿等による勤務状況の確認を容易に行うことが可能となったが、時間外勤務実績の集計、分析等の業務効率向上に繋がる取り組みまでは至っていないのが現状である。
 ○時間外勤務の統一基準による適正な運用
 時間外勤務については、時間外勤務規程によって運用を行っているところであるが、詳細な基準までの取り決めは明記されていないことから、業務が多様化するなかで各所属での申請の判断が難しくなっている状況である。勤務内容等(町全体のイベント、季節的な業務、選挙等)を考慮しつつ、必要な勤務であるか随時判断を行い、適切な勤務管理に努めた。

【今年度計画】

○職員の勤務実態把握、時間外労働削減対策、及び実態に基づく人員配置
 勤怠管理システム開発元と連携を取りながら、システムに蓄積された実績データをもとに、勤務実態、時間外労働勤務の把握、分析の実施を行う。
 また、職員が自身で勤務管理を行うための意識付けに向けた取り組みを検討し、ワークライフバランスの向上を目指す。
 ○時間外勤務の統一基準による適正な運用
 時間外勤務規程の見直しを行い、現状に合わせたものへ改正の必要があるか検討を行う。
 時間外勤務の適正な運用を行うため、過去の実績を基に実態を整理し、業務過多の傾向などの分析に取り組む。

【変更・見直しについて】※年次計画や取組内容について、変更・見直しの意向があれば記入(理由を付して)

