日南町人事行政の運営状況の公表

令和７年度中の日南町における人事行政の運営状況についてお知らせします。

<table>
<tr><th colspan="2">区　　分</th><th colspan="5">説　　明</th></tr>
<tr><td rowspan="9">職員の任免に関する状況</td><td rowspan="8">①採用試験の実施状況（令和７年４月採用分）及び採用の状況</td><td>区分</td><td>申請者（延べ人数）</td><td>第一次試験受験者数（延べ人数）</td><td>第一次試験合格者数</td><td>最終合格者数</td></tr>
<tr><td>一般事務</td><td>１０人</td><td>４人</td><td>２人</td><td>２人</td></tr>
<tr><td>保育教諭</td><td>０人</td><td>０人</td><td>０人</td><td>０人</td></tr>
<tr><td>保健師</td><td>３人</td><td>２人</td><td>２人</td><td>１人</td></tr>
<tr><td>社会福祉士</td><td>０人</td><td>０人</td><td>０人</td><td>０人</td></tr>
<tr><td>土木技師</td><td>０人</td><td>０人</td><td>０人</td><td>０人</td></tr>
<tr><td>学芸員</td><td>０人</td><td>０人</td><td>０人</td><td>０人</td></tr>
<tr><td>②退職の状況</td><td colspan="5">（令和８年３月31日付）　定年退職…０人　　普通退職…２人</td></tr>
<tr><td></td><td colspan="5">（年度中途）　　０人</td></tr>
<tr><td rowspan="3">③職員数の状況</td><td colspan="5"><table><tr><td>区　分</td><td>令和７年度</td><td>令和６年度</td><td>対前年増減</td></tr><tr><td>職員数</td><td>102人</td><td>101人</td><td>１人</td></tr></table></td></tr>
<tr><td colspan="5">※職員数は、一般職に属する職員の内、非常勤職員、病院職員を除く</td></tr>
<tr><td rowspan="5">職員の勤務時間その他勤務状況の状況</td><td>①勤務時間</td><td colspan="5">標準的なもの（平成21年５月13日改正）<table><tr><td>正規の勤務時間</td><td>開始時刻</td><td>終了時刻</td><td>休憩時間</td><td>休息時間</td></tr><tr><td>１週間当たり38時間45分</td><td>午前８時15分</td><td>午後５時</td><td>－</td><td>正午～午後１時</td></tr></table></td></tr>
<tr><td>②年次有給休暇の取得状況</td><td colspan="5">年間付与日数　20日、翌年へ繰越日数（最大）20日
１人当たり平均取得日数・・・12.3日
取得率（総取得日数／総付与日数）・・・35.00%</td></tr>
<tr><td>③特別休暇の取得状況（主なもの）</td><td colspan="5"><table><tr><td>休暇の種類</td><td>休暇の内容</td><td>取得人数</td><td>合計取得日数</td></tr><tr><td>夏季</td><td>７～１０月の期間内における休日等を除いて原則として連続する３日の範囲内</td><td>101人</td><td>303日</td></tr><tr><td>忌引</td><td>親族の喪に服したとき及び亡夫・亡妻・亡父母・亡子の法要を営むとき等、１～１０日</td><td>15人</td><td>50日</td></tr><tr><td>結婚</td><td>６日以内</td><td>０人</td><td>０日</td></tr><tr><td rowspan="2">出産</td><td>出産予定日前８週間（多胎妊娠は14週間）、産後８週間以内</td><td>０人</td><td>０日</td></tr><tr><td>妻が出産する場合、一定期間内に２日以内</td><td>１人</td><td>１日</td></tr></table></td></tr>
<tr><td colspan="5">※（有給・特休）休暇の集計は、令和７年１月１日～令和７年12月31日の間</td></tr>
<tr><td>④育児休業の概要と取得状況</td><td colspan="5"><table><tr><td>期間</td><td colspan="3">3歳に満たない子を養育するため、当該子が3歳に達する日までの職員が申し出た期間</td></tr><tr><td>期間延長</td><td colspan="3">特別の事情がある場合を除き、１回に限り期間の延長が可能</td></tr><tr><td>給与</td><td colspan="3">期間中の給与は支給しない</td></tr><tr><td>取得状況</td><td>新規　０件</td><td>※期間延長　０件</td><td>前年からの継続　１件</td></tr></table></td></tr>
<tr><td>⑤旅費（一般職及び特別職）</td><td colspan="5"><table><tr><td>日当</td><td colspan="3">無し</td></tr><tr><td>宿泊手当</td><td>2,400円</td><td colspan="2" rowspan="3">１夜あたり</td></tr><tr><td rowspan="2">宿泊料</td><td>県内　11,800円</td></tr><tr><td>県外　13,100円</td></tr></table></td></tr>
<tr><td colspan="2">職員の分限･懲戒処分の状況（処分件数）</td><td colspan="5">【分限処分】　０件　　【懲戒処分】　０件（戒告　０件）</td></tr>
<tr><td colspan="2">研修の状況</td><td colspan="5">鳥取県人材開発センターによる階層別研修・能力開発・向上研修…39人</td></tr>
<tr><td colspan="2">人事評価の状況</td><td colspan="5">特別昇給者…0人　令和6年12月勤勉手当、支給率5段階評価を実施
131～143/100（25人）、119/100（24人）、107.5/100（基準）、79/100（7人）、60/100（0人）</td></tr>
<tr><td rowspan="3">職員の福祉・利益の保護の状況</td><td>①健康診断の状況</td><td colspan="5">職場健康診断 104人　人間ドック 72人　合計176人（対象者 176人　受診率 100%）
ストレスチェック（対象者167人　受検率 100%）　※非常勤職員は含み、病院職員は除く</td></tr>
<tr><td>②職員の福利厚生事業</td><td colspan="5">年金・健康保険制度は鳥取県市町村職員共済組合で実施。そのほかは、（財）鳥取県市町村互助会と日南町職員互助会で実施。
①（財）鳥取県市町村職員互助会<table><tr><td>負担率</td><td>職員掛金（対給与月額）</td><td>町負担金（対給与月額）</td><td>負担割合（職員：町）</td></tr><tr><td>令和７年度</td><td>200/1,000</td><td>200/1,000</td><td>1：1</td></tr></table>事業内容－給付事業（慶弔給付等）、福祉事業（保養施設利用助成）、貸付事業（各種貸付）

②日南町職員互助会<table><tr><td>負担率</td><td>職員掛金</td><td>町負担金（対給与月額）</td></tr><tr><td>令和７年度</td><td>2/1,000</td><td>0</td></tr></table>職員掛金のみR6.8～１/1,000
事業内容…給付事業（慶弔給付等）、福祉事業（交流・旅行・リフレッシュ助成等事業）</td></tr>
<tr><td>③利益の保護の状況</td><td colspan="5">勤務条件の措置…該当なし
不利益処分に関する不服申立て…該当なし（鳥取県人事委員会へ事務委託）</td></tr>
</table>