

様式第 1 号（第 4 条関係）

自 己 情 報 開 示 請 求 書

年 月 日

日南町長 様

請求者 住所（所在地）

氏名（名称及び代表者）

電話

日南町個人情報保護条例第 13 条第 1 項の規定により、次のとおり自己情報の開示を請求します。

1 請求する自己情報の件名及び内容

2 開示の実施方法の区分

(1) 閲覧・視聴 (2) 写しの交付 (3) 写しの送付

3 代理人が請求する場合の代理人の区分

(1) 未成年者の法定代理人

(2) 成年被後見人、非保佐人又は被補助人の法定代理人

(3) その他

備考 1 各欄に必要事項を記入し、該当する番号に○印を付けてください。

2 請求する自己情報の件名及び内容は、なるべく具体的に記入してください。

3 本人が請求する場合は、本人であることを証する書類（運転免許証、旅券等）を提出又は提示してください。

4 備考第 7 項に掲げる場合を除き、法定代理人が請求する場合は、法定代理人であることを証する書類及び法定代理人が本人であることを証する書類を提出又は提示してください。

5 備考第 7 項に掲げる場合を除き、代理人が請求する場合は、代理人であることを証する書類、代理人が本人であることを証する書類及び本人が開示請求をすることができないやむを得ない理由を証する書類等を提出又は提示してください。

6 遺族等が請求する場合は、当該遺族等が本人であることを証する書類及び戸籍の全部事項証明書等を提出又は提示してください。

7 代理人（法定代理人を含む。）が特定個人情報に係る請求をする場合は、当該代理人が本人であることを証する書類並びに本人の実印を押印した委任状及び印鑑登録証明書等を提出又は提示してください。