

様式第 2 号 (第 9 条第 1 項関係)

墓地等経営許可事前確認申出書

書き方 (例)

年 月 日

日南町長 様

申出者 住所  
氏名 印  
(電話 )

下記のとおり墓地等 (墓地、納骨堂) の経営の許可を受けたいので、日南町墓地等の経営許可等に係る事務取扱要綱第 9 条第 1 項の規定に基づき、事前確認を申し出ます。

記

名	称	例: ○○家の墓
所	在 地	お墓がある場所 例: 日南町霞 8 0 0
管 理 者	住 所	墓地を管理している人の住所
	氏 名	墓地を管理している人の氏名
土地所有者	住 所	墓地を設置する土地の所有者の住所
	氏 名	墓地を設置する土地の所有者の氏名
墓 地	敷 地 面 積	墓地を設置予定土地の敷地面積 ○○㎡
	面 積	敷地面積のうち墓地としてみなす面積 ○○㎡
	区 画 数	○区画
納 骨 堂	敷 地 面 積	
	建 築 面 積	
	延 べ 面 積	
	建 物 の 構 造	
	納骨設備の基数	

申 請 の 理 由	新規墓地購入のため 住所地の近くに墓を移して供養するため など
-----------	------------------------------------

添付書類

- 1 墓地等に係る土地の登記事項証明書
- 2 付近の見取図及び平面図
- 3 施設の管理方法を記載した書面

注1 協議者の住所及び氏名は、法人にあっては、その主たる事務所の所在地並びに名称及び代表者の氏名を記入すること。

- 2 墓地等に係る土地についての使用権原を有することを証する書類（墓地等に係る土地を所有していない場合に限る。）を添付すること。
- 3 納骨堂にあっては、施設の構造設備を明らかにした図面を添付すること。
- 4 宗教法人又は公益法人にあっては、登記事項証明書を添付すること。