

※市区町村 受付年月日 年 月 日		※市区町村 年 月 日 提出 第 号		※市区町村 年 月 日 再提出 第 号		あなたと、あなたの配偶者・同居している扶養義務者の所得について									
特別児童扶養手当認定請求書						⑰ 年分所得		⑱ 請求者		⑲ 配偶者		⑳ 扶養義務者			
						氏名						/		/	
あなたのことについて	①ふりがな 氏名・性別		② 生年月日 年 月 日生		④ 配偶者の有無		ある・ない		②② 個人番号		/		/		
	⑤ 住所		⑥ 支払希望金融機関		④ 個人番号		②② 同一生計配偶者及び扶養親族の合計数（うち老人扶養親族の数（請求者については、④70歳以上の同一生計配偶者及び老人扶養親族の合計数②特定扶養親族）		②②以外で前年の12月31日において請求者によって生計を維持していた児童		②② 所得額		②② 所得額		
	⑦ 職業又は勤務先名		⑧ 勤務先所在地		④ 個人番号		②② 所得額		②② 所得額		②② 所得額		②② 所得額		
	⑨ 支給対象障害児の氏名		ふりがな		ふりがな		②② 所得額		②② 所得額		②② 所得額		②② 所得額		
	⑩ 個人番号		④ 個人番号		④ 個人番号		②② 所得額		②② 所得額		②② 所得額		②② 所得額		
	⑪ 請求者との続柄		④ 個人番号		④ 個人番号		②② 所得額		②② 所得額		②② 所得額		②② 所得額		
	⑫ 父の氏名		④ 個人番号		④ 個人番号		②② 所得額		②② 所得額		②② 所得額		②② 所得額		
	⑬ 母の氏名		④ 個人番号		④ 個人番号		②② 所得額		②② 所得額		②② 所得額		②② 所得額		
	⑭ 障害による年金の支給状況		④ 個人番号		④ 個人番号		②② 所得額		②② 所得額		②② 所得額		②② 所得額		
	⑮ 身体障害者手帳の番号及び障害等級		④ 個人番号		④ 個人番号		②② 所得額		②② 所得額		②② 所得額		②② 所得額		
⑯ 障害名		④ 個人番号		④ 個人番号		②② 所得額		②② 所得額		②② 所得額		②② 所得額			
※※ 認定（支給停止）・却下						支給開始年月		対象障害児数		手当月額		支払期別金額		受給者番号	
						(1級) 人		円		円		円		円	
※※ 認定（支給停止）・却下						(2級) 人		円		円		円		円	
						円		円		円		円		円	
※※ 認定（支給停止）・却下						※添付書類		戸籍、住民票、診断書、前住地の所得証明書、養育申立書・証明、別居監護申立書・証明、介護申立書、その他（		※備考		マイナンバー利用により、住民票情報を確認済み		印	
						※備考						マイナンバー利用により、住民票情報を確認済み		印	

◎ 裏面の注意をよく読んでから記入してください。※、※※の欄は記入する必要がありません。字は楷書ではっきり書いて下さい。

注意

1 ⑥の欄は、支払を受けるのに最も便利な金融機関を選んで、その正しい名称及び口座番号を記入してください。

2 ⑫及び⑬の欄は、それぞれの父又は母が同じ場合は「同左」と記入して差し支えありません。

3 ⑭の欄は、支給対象障害児の障害による年金の受給について、該当する文字を○で囲んでください。

なお、「障害による年金」とは、厚生年金保険の障害厚生年金又は障害年金、各種共済組合の障害共済年金又は障害年金、労働者災害補償保険の障害補償年金等をいいます。

4 ⑯の欄は、あなたと生計を同じくしている（又はあなたが養育者である場合はあなたの生計を維持している）あなたの父母、祖父母、子、孫等の直系血族と兄弟姉妹があるときに記入してください。

5 ⑳㉑の欄は、地方税法に定める同一生計配偶者、扶養親族の合計数を記入してください。

なお、70歳以上の同法に定める同一生計配偶者、老人扶養親族及び特定扶養親族並びに16歳以上19歳未満の同法に定める控除対象扶養親族があるときは、その人数を次により（ ）内に再掲してください。

(1) 請求者については、㉑に70歳以上の同一生計配偶者及び老人扶養親族の合計数を、㉑に特定扶養親族の数を、㉑に16歳以上19歳未満の控除対象扶養親族の数を記入してください。

(2) 配偶者及び扶養義務者については、老人扶養親族の数を記入してください。

6 ㉒の欄にいう「児童」とは、地方税法に定める扶養親族以外の者（18歳に達する日以後の最初の3月31日までの間にある者をいいます。）又は障害の状態にある20歳未満の者をいいます。

7 ㉓の欄は、前年（1月から6月までの間に請求をする人の場合には、前々年をいいます。）の所得について都道府県民税の総所得金額（給与所得又は公的年金等に係る所得がある場合には、給与所得及び公的年金等に係る所得の合計額から10万円を控除した額）、退職所得金額、山林所得金額、土地等に係る事業所得等の金額、長期・短期譲渡所得金額（譲渡所得に係る特別控除を受けた場合は、その額を控除した額）及び商品先物取引に係る雑所得等の金額の合計額を記入してください。

8 ㉔の欄は、⑲、⑳又は㉑の欄に掲げる者が、地方税法上に定める特別障害者以外の障害者若しくは特別障害者、寡婦、ひとり親又は勤労学生であるときは、該当するものを○で囲んでください。

9 ㉕の欄は、前年の所得についての地方税法に定める雑損控除、医療費控除、小規模企業共済等掛金控除又は配偶者特別控除等を受けたときに、それぞれその項目及び当該控除額等を記入してください。

10 この請求書に添えなければならない書類は、次のとおりです。

(1) あなたと支給対象障害児の戸籍の謄本又は抄本とこれらの者の属する世帯全員の住民票の写し

(2) 請求者が父又は母である場合であって、請求者以外の父又は母も支給対象障害児を監護しているときは、その請求者が主としてその障害児の生計を維持していること、又は主としてその障害児を介護していることを明らかにすることができる書類

(3) 請求者が父又は母である場合であって、支給対象障害児と同居しないでこれを監護しているときは、その事実を明らかにすることができる書類

(4) 請求者が父母以外の者である場合は、支給対象障害児の父及び母の戸籍又は除かれた戸籍の謄本又は抄本と請求者がその障害児を養育していることを明らかにすることができる書類

(5) 支給対象障害児についての医師又は歯科医師の診断書、次の傷病による場合には、エックス線直接撮影写真

呼吸器系結核・肺えそ・肺のうよう・けい肺・じん臓結核・胃かいよう・胃がん・十二指腸かいよう・内臓下垂症・動脈りゅう・骨又は関節結核・骨ずい炎・骨又は関節損傷・その他

(6) 本年1月2日以後現住所に転入された方は、㉑から㉕までの欄に記入した事項について、前の住所地の市区町村長の証明書

11 この請求書について分からないことがありましたら、市役所又は町村役場の人によく聞いてください。