

指 定 管 理 者 指 定 申 請 書

令和 年 月 日

日南町長 中村 英明 様

申請者

所 在 地

団 体 名

代表者氏名

印

連絡先 (電話)

日南町公の施設の指定管理者の指定手続き等に関する条例第3条の規定による指定管理者の指定を受けたいので、関係書類を添えて申請します。

記

1. 指定管理者の指定を受けようとする施設の名称

「ゆきんこ村」

添付書類

- 1 公の施設の事業計画書…参考様式
- 2 管理に係る収支計画書…参考様式
- 3 経営状況を説明する書類
- 4 申請資格を有していることを証する書類
- 5 その他町長が必要とする書類

参考様式（第4条第1号関係）

「ゆきんこ村」の管理に関する事業計画書			
申請年月日 令和 年 月 日			
団体名			
代表者名		設立年月日	
団体所在地			
電話番号		FAX番号	
E-mail			
現在運営している類似施設名	所在地	主な業務内容	運営開始年月日
			開始
			終了
			開始
			終了
事業計画（別紙可）			
【管理運営を行うに当たっての経営方針について】			
1. 目的			
2. 当面の管理運営について			
【安全・安心面からの運営の具体策など特徴的な取組について】			
【施設の管理について】			
1. 職員の配置（指揮命令系統が分かる組織図を含む）			
2. 職員の研修計画			
3. 経理			

【施設の運営について】

1. 年間の自主事業計画（別紙に記入のこと）

2. サービスを向上させるための方策

3. 利用者等の要望の把握及び実施案

4. 利用者のトラブルの未然防止と対処方法

5. その他（地域との連携、他施設との連携）

【個人情報の保護の措置について】

【緊急事態について】

1. 防犯、防災の対応について

2. その他緊急時の対応

【団体の理念について】

1. 団体の経営方針等

2. 指定管理者の指定を申請した理由

3. 施設の現状に対する考え方及び将来展望

その他特記すべき事項があれば記入してください。

自主事業計画書（令和 年度）

事 業 名	目 的 ・ 内 容 等	実施時期・回 数

事 業 名	目 的 ・ 内 容 等	実施時期・回 数

事 業 名	目 的 ・ 内 容 等	実施時期・回 数

事 業 名	目 的 ・ 内 容 等	実施時期・回 数

参考様式（第4条第2号関係）

管理に係る収支計画書		令和 年 月 日～令和 年 月 日
収入合計 (A)		
項目		
支出合計 (B)		
項目		
収支 (A) - (B)		

納税義務がない旨の申立書

令和 年 月 日

日南町長 中村 英明 様

申請者

所在地

団体名

代表者氏名

㊞

連絡先(電話)

日南町公の施設の指定管理者の指定の手続等に関する条例施行規則第4条第4号エの規定に基づく納税証明については、当団体は納税義務がない旨その理由を記して申し立てます。

記

1 納税義務がない理由

役員等調書兼照会承諾書

令和 年 月 日

日 南 町 長 様

(届出者)

所在地

商号又は名称

職・氏名

印

次の役員等調書の記載事項については、事実と相違ないことを誓約するとともに、この調書に記載した者について日南町からの暴力団等の排除を目的として、鳥取県黒坂警察署に照会されることを承諾します。

役職等	氏名	ふりがな	生年月日	性別

【注意事項】

- 役員等（当該法人等における無限責任社員、取締役、執行役若しくは監査役若しくはこれらに準すべき者、支配人又は精算人）の氏名、生年月日等を記入してください。
- 提出された氏名、生年月日等の個人情報は、暴力団、暴力団員又は、これの利益につながる活動を行い、若しくはこれらと密接な関係を有する者ではないことの確認のために利用します。
- この名簿は、2の確認のために使用し、それ以外の目的には使用しません。